



USPEŠNIH LET PODJETJA
BODOČNOST MARIBOR D.O.O.

LETNO POROČILO 2018

BODOČNOST MARIBOR D.O.O.
DALMATINSKA ULICA 1, 2000 MARIBOR
TEL: 02/320-65-00
E-MAIL: INFO@BODOCNOST.COM
WWW.BODOCNOST.COM

Kazalo vsebine

Sledimo ciljem.....	1
Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2018	3
Poročilo direktorice družbe za leto 2018.....	5
Poročilo predsednika nadzornega sveta za poslovno leto 2018	7
Izjava o upravljanju.....	9
Razporeditev bilančnega dobička / izgube	11
Lastništvo	12
Zaposlenost in izobrazba v letu 2018	13
Usposabljanje zaposlenih	15
Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2018	16
Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2018	19
Okolje	21
Bilanca stanja na dan.....	22
Izkaz poslovnega izida	26
Predstavitev računovodskih usmeritev	28
Pomembni dogodki po koncu poslovnega leta 2018.....	33
Izjava uprave	34
Izjava o odgovornosti uprave	35
Organizacijska shema.....	36
Osnovni podatki o družbi	37

Sledimo ciljem

Vizija družbe – skrbeli bomo za svojo bodočnost

Vizija zajema celoto naših dolgoročnih usmeritev in pričakovanj, ki jih želimo doseči v prihodnosti. Usmerjena bo v zadovoljstvo strank in zaposlenih. Ostali bomo uspešen proizvajalec visoko kvalitetnih izdelkov in prepoznavni v lokalnem okolju ter na tujih trgih.

Poslanstvo družbe

Primerna velikost naše družbe, obsežno strokovno znanje in bogate izkušnje, fleksibilnost, prilagajanje željam in zahtevam tržišča, so naše osnovno vodilo in zagotovilo, da bo naše delo opravljeno strokovno, kvalitetno, cenovno konkurenčno ter popolnoma v skladu z željami in pričakovanji naših sedanjih in bodočih kupcev.

V poslanstvu je opredeljena naša vsakodnevna dejavnost, naš temeljni namen poslovanja in osnovna usmeritev naše družbe v okolju. Uresničevali ga bomo skupaj z zaposlenimi invalidi, ki jim v družbi zagotavljamo enake možnosti.

Cilji družbe

Opredelitev temeljnega cilja družbe ni preprosta, predvsem zato, ker se z družbo povezujejo interesi več družbenih skupin, katerih cilji so lahko tudi različni.

Gre predvsem za naslednje skupine:

- Lastniki družbe: z njihovega vidika je cilj poslovanja podjetja predvsem dobiček oz. povečanje tržne vrednosti njihovega kapitala.
- Vodstvo: cilj jim je stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- Zaposleni: cilj jim je maksimiziranje materialnih koristi od družbe ob dobrih delovnih pogojih in stalnosti zaposlitve. Na splošno velja, da so ti cilji v nasprotju s cilji lastnikov družbe.
- Upniki: cilj je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo obresti in vračilo kreditov.
- Država: njeni osnovni cilji so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja s strani družbe.

Dobro je vedeti, kaj vse te skupine povezuje oziroma kaj vse je tem skupinam skupno. Vsaj en cilj je skupen vsem – dolgoročna rast podjetja. Vse skupine morajo imeti možnost, da izrazijo svoje interese, pa čeprav so ti nemalokrat celo nasprotni temeljnemu cilju.

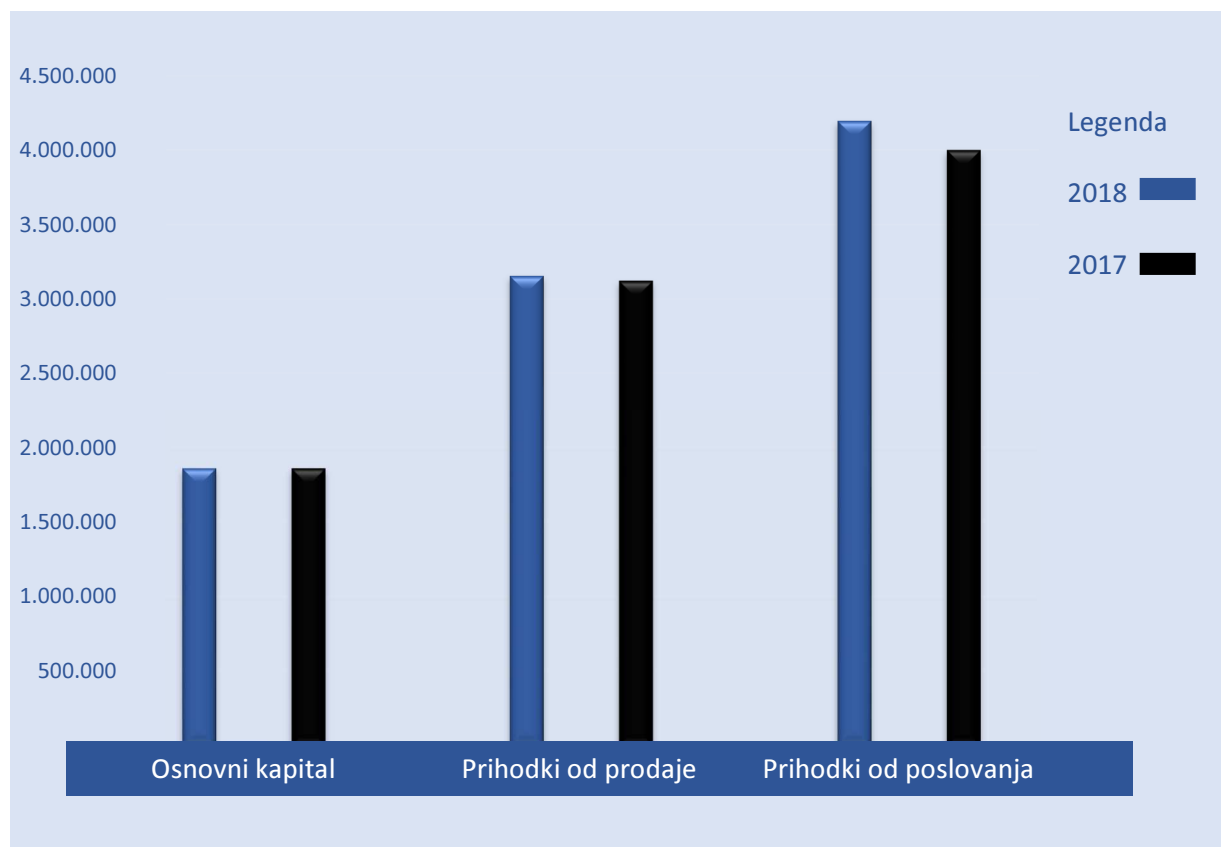
Vrednote družbe

- Poštenost je vrednota, ki ji sledimo vsi zaposleni družbe. Smo iskreni in odkriti v odnosu do svojih strank, poslovnih partnerjev, sodelavcev, lastnikov ter drugih udeležencev.
- Lojalnost in predanost zaposlenih, ki strmijo k skupnemu cilju – zadovoljiti želje in potrebe naših kupcev. Priznavamo pomembnost vsakega zaposlenega in skrbimo za izobraževanje in razvoj kadrov.
- Enake možnosti dajemo vsem zaposlenim, ne glede na status zaposlenega, spol ali versko pripadnost.
- Kreativnost se kaže na vseh področjih našega delovanja, saj uvajamo stalne izboljšave na vseh ravneh poslovanja.
- Odgovoren odnos do okolja izvajamo tako, da v naše izdelke vnašamo najnovejša ekološka spoznanja. Razumemo lokalno okolje in smo z njim tesno povezani.

Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2018

Finančni podatki o poslovanju

Osnovni kapital družbe znaša 1.854.989 eur, prihodki od prodaje znašajo 3.153.470 eur in so glede na leto 2017 povečani za 1,0 %, prihodki iz poslovanja znašajo 4.194.818 eur in so glede na leto 2017 povečani za 4,9 %.



Splošni podatki o poslovanju

Družba Bodočnost Maribor d .o. o. posluje kot gospodarska družba s statusom invalidskega podjetja, saj ima zaposlenih več kot 50 % invalidov.

V letu 2018 je družba Bodočnost Maribor d.o.o. presegla načrtovane cilje, saj so glede na načrte prihodki od prodaje blaga in storitev povečani za 0,3 % , stroški dela so zaradi novih zaposlenih delavcev povečani za 12,7 % , stroški blaga, materiala in storitev pa so povečani za 14,3 %.

Tako je družba po eni strani podjetje, za katerega v celoti veljajo vsa pravila tržnega gospodarstva in interne ekonomike ter Zakona o gospodarskih družbah, po drugi strani pa zaposluje ljudi, ki ne zmorejo toliko kot zdravi. Družba na trgu namreč konkurira pod enakimi pogoji, kot ostala podjetja. Delna nevtralizacija vpliva tega deficita je zakonsko urejena v obliki stalnih nadomestil državnih organizacij .

V družbi imamo organizirana dva oddelka, ki vsebujeta pet proizvodnih programov.

V programu kovinarstva smo se tudi v letu 2018 soočali s težavami naših kupcev, ki so večinoma iz sektorja gradbeništva. Ti kupci zmanjšujejo obseg naročil, veliko pa jih je tudi končalo s svojim poslovanjem.

Program mizarstva zajema proizvodnjo masivnega pohištva po naročilu in željah naših kupcev. Pohištvo izdelujemo iz različnih vrst lesa (smreka, javor, jesen, hrast, ...) in različnih površinskih obdelav, ki so človeku prijazne za bivanje v prostoru (voskano, lakirano, luženo...).

Program grafike se na področju svojega delovanja srečuje z izredno močno in mnogokrat tudi nelojalno konkurenco, kar nam povzroča velike težave.

Program storitev pakiranja je po številu zaposlenih najštevilčnejši program. V tem programu ustvarjamo cca. 85,00 % vseh prihodkov podjetja. Pakiranje izdelkov se na podlagi letne pogodbe opravlja za znanega poslovnega partnerja.

V programu opravljanja drugih storitev prihodke pridobivamo pretežno s storitvenimi posli šivanja, čiščenja in opravljanja drugih storitvenih del.

Smatramo, da je družba Bodočnost Maribor d. o .o. pripravljena na hitre tržne spremembe, da lahko ostane dolgoročno uspešno podjetje. Zato bomo še naprej intenzivirali napore za izboljšanje učinkovitosti poslovanja, za neprestano rast družbe in za zadovoljstvo zaposlenih, poslovnih partnerjev in lastnikov.

Poročilo direktorice družbe za leto 2018

Spoštovani družbeniki, poslovni partnerji in sodelavci

Družba Bodočnost Maribor d.o.o. je v letu 2018 poslovala brez večjih pretresov in tako uspešno zaključila poslovno leto. Poslovno leto 2018 je zaznamovalo tudi 60 let obstoja družbe. Jubilej smo obeležili s slovesnostjo, ki ji je prisostvoval tudi predsednik Republike Slovenije gospod Borut Pahor.

Tudi v tem letu smo ponovno dokazali svojo razvojno sposobnost in uspešno izpeljali načrtano pot. Ta pot predstavlja vizijo nadaljnjega razvoja in opredeljuje načrtano pot in dolgoročne cilje. Vizija izhaja iz prevladujočih interesov vseh pomembnih udeležencev v procesu – lastnikov, zaposlenih, poslovnih partnerjev in vodstva.

Pravilnost poslovnih odločitev se je tudi v letu 2018 odražala v pozitivnih rezultatih poslovanja, ki so potrdili načrtano poslovno strategijo opredeljeno v letnem planu za 2018 in v Strateškem poslovnem načrtu za obdobje od leta 2015 do leta 2020.

Prejet zlati certifikat bonitetne odličnosti nas uvršča med zanesljive in zaupanja vredne poslovne partnerje, saj je dokaz odlične ocene plačilne in kreditne sposobnosti, zadolženosti, dobičkonosnosti in ostalih kriterijev tveganosti poslovanja podjetja. Količinska rast proizvodnje in prodaje je zahtevala povečanje proizvodnih in skladišnih zmogljivosti, namenjenih proizvodnji izdelkov in izvajanju storitev ter zagotavljanju kakovosti. Za podporo ukrepom so tudi v letu 2018 bile potrebne nekatere investicije. Skrb za kakovost in okolje sta prav tako elementa, ki jima posvečamo veliko pozornost in nam zagotavljata odločilno prednost pred konkurenco.

Tudi v letu 2018 smo sprejeli vrsto ukrepov in odločitev na poslovnem in kadrovskem področju. Realizirano je bilo dodatno zaposlovanje, nadgradnja zanesljivih in varnih storitev, ter omogočena celovita poslovna kontrola, ki jo je narekovalo sodelovanje z največjim poslovnim partnerjem. Zavedamo se, da so za doseganje ciljev najzaslužnejši zaposleni, ki so s svojimi znanji gonilna sila družbe Bodočnost Maribor d.o.o. Zato smo v letu 2018 vlagali v kadre, saj so vsa izobraževanja in usposabljanja v resnici naložba v prihodnost. Pohvalo za dobre rezultate in finančno stabilnost družbe si zato zaslužijo prav vsi zaposleni v družbi Bodočnost Maribor d.o.o..

In kako vidimo naše poslovanje v letu 2019?

Ugled podjetju dajejo vrednote družbe, katere niso zapisane samo na listu papirja, ampak dihamo skupaj z vodstvom in zaposlenimi. Poštenost, lojalnost in predanost zaposlenih, enake možnosti, kreativnost ter odgovoren odnos do okolja niso samo črke na papirju, ampak so srce našega podjetja.

Zato ob naših načrtih sledimo misli Ralpa Emersona: **Brez navdušenja se ne da doseči nič veličastnega.**

Tudi v bodoče bo velika pozornost namenjena razvoju obstoječih programov in ustvarjanju socialne varnosti za zaposlene in ohranitvi vrednosti družbe za lastnike. Rast družbe, investicije,

razvojni projekti, obvladovanje tveganj in dobro gospodarjenje bodo tudi v bodoče temelji nadaljnjega razvoja naše družbe z dolgoletno tradicijo.

Vemo, da ob vse ostrejši konkurenci zmagujejo le najboljši – tisti, ki imajo jasno zastavljeno vizijo in strategijo razvoja podjetja. V družbo Bodočnost Maribor d.o.o. smo dolgoročno načrtali svojo pot in prepričana sem, da bomo z ekipo zaposlenih, ki imajo dovolj volje, poguma in medsebojnega razumevanja, uspeli tudi v prihodnje ohraniti ugled družbe Bodočnost Maribor d.o.o. in dosegati rezultate, ki bodo krepili zaupanje naših poslovnih partnerjev in lastnikov.

Direktorica družbe

Milena Sisinger, univ.dipl.ekon.

Poročilo predsednika nadzornega sveta za poslovno leto 2018

Nadzorni svet družbe je v letu 2018 deloval v naslednji sestavi:

- Tomaž Čučnik- predsednik,
- Franc Meža,
- Marko Štrigl,
- Tamara Črvek,
- Matjaž Pušnik.

Spremljanje poslovanja družbe

Nadzorni svet družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o. je spremljal in nadzoroval vodenje poslov družbe v okviru pristojnosti, ki so opredeljene z zakonom in družbeno pogodbo družbe.

Na skupno štirih rednih sejah je nadzorni svet obravnaval področja, povezana s samim poslovanjem družbe.

Nadzorni svet je bil s strani direktorice družbe redno seznanjen z vsemi pomembnimi in aktualnimi zadevami. Obravnaval in dajal je tudi mnenja k najpomembnejšim poslovnim odločitvam direktorice ter redno spremljal realizacijo sklepov, uresničevanje zastavljenih ciljev oz. načrtovanih rezultatov po sprejetem Letnem planu družbe.

Obravnavana tematika je bila zelo raznolika in obsežna; nadzorni svet je tako obravnaval problematiko proizvodnih rezultatov, stroškov proizvodnje, povečevanje stroškov dela, spremljal produktivnost in donosnost posameznih programov, kakovost, investicijsko dejavnost družbe, srečeval se je s kadrovsko problematiko, sprejel Plan dela za leto 2018, spremljal zadeve povezane z zmanjšanjem oz. povečanjem proizvodnje ter spremljal delovanje glavne dejavnosti družbe, to je pakiranje izdelkov in spremljal njen uspešen razvoj.

Nadzorni svet je poslovanje družbe v letu 2018 ocenil kot pozitivno, k čemur je najbolj pripomogel program storitev, v okviru katerega se opravlja program za poslovnega partnerja Henkel Maribor d.o.o.. Zaradi naročil tega poslovnega partnerja družba na programu storitev stalno zaposluje nove sodelavce.

Nadzorni svet je poleg poslovanja družbe obravnaval tudi:

- Problematiko povečevanja bolniških odsotnosti. Pri tem je menil, da je treba to področje ves čas spremljati in nadzirati ter se z ukrepi odzivati na prekomerno povečevanje bolniške odsotnosti. Z rezultati je bil nadzorni svet zelo zadovoljen, saj je bil dosežen obseg bolniške odsotnosti pozitiven in primerljiv z gospodarskimi družbami, ki ne zaposlujejo tako velikega deleža invalidov. Družba je sicer v letu 2018 beležila porast števila ur in deleža bolniške odsotnosti zaposlenih v primerjavi s preteklimi leti.

- Nadzorni svet je vztrajal na zastavljenem Letnem planu družbe za leto 2018, njegovo realizacijo in razmere na trgu pa je spremljal mesečno.
- Seznanjal se je z delovanjem hčerinske družbe, ki je prav tako družba posebnega pomena in ima status zaposlitvenega centra, to je Zaposlitveni center JADRO d.o.o..
- Posebej skrbno je spremljal aktivnosti glede upravljanja ter aktivnosti glede prodaje premoženja družbe v Republiki Srbiji. Nadzorni svet je vedno vztrajal pri intenzivnih aktivnostih glede prodaje omenjenega premoženja, ki predstavlja nepremičnino v Mladenovcu, Srbija.

Nadzorni svet je tekoče spremljal tudi razmere v družbi in na trgu.

Sklepno mnenje nadzornega sveta

Nadzorni svet je pregledal vse računovodske izkaze in vse predloge, ki jih je direktorica uporabila za sestavo Letnega poročila za leto 2018 in ugotavlja, da so podatki, izkazani v bilanci stanja, pravilni. Nadzorni svet je mnenja, da družba posluje uspešno in je na pravi poti za uspešno poslovanje ter za doseg vseh zastavljenih ciljev tudi v prihodnosti.

Ugotovitev in predlog obravnave razporeditve dobička

Nadzorni svet se je seznanil s predlogom Sklepa obravnave razporeditve dobička, s katerim se pokriva izguba iz preteklih let in sicer se dobiček, ki je ugotovljen za leto 2018 v višini 10.055 eur uporabi za kritje izgube iz preteklih let. Ugotovljena bilančna izguba tako znaša 127.328 eur in se prenese v naslednja leta.

Letno poročilo

Nadzorni svet je dne 06.06.2019 obravnaval Letno poročilo za leto 2018 in ugotovil, da je vsebina letnega poročila realna ter da je poročilo izdelano strokovno, skrbno in zadovoljivo razkriva poslovanje družbe za leto 2018.

Nadzorni svet potrjuje Letno poročilo za poslovno leto 2018 in je seznanjen s poročilom o poslovanju družbe za poslovno leto 2018.

Nadzorni svet je z direktorico družbe podal usklajen predlog v zvezi z obravnavo razporeditve dobička.

Iz poročil in drugih informacij je razvidno, da je direktorica uspešno vodila družbo BODOČNOST MARIBOR d.o.o., zato še vedno uživa zaupanje, pri čemer izpostavlja uspešno poslovanje družbe in pridobivanje novih naročil.

To poročilo je nadzorni svet izdelal v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in je namenjeno skupščini družbenikov.

Predsednik nadzornega sveta družbe Bodočnost Maribor d.o.o.:

Tomaž Čučnik

Izjava o upravljanju

Družba BODOČNOST MARIBOR d.o.o., Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, v skladu s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) kot del svojega poslovnega poročila podaja izjavo o upravljanju družbe.

1. Družba je v 75,8257% lasti Republike Slovenije in pri svojem poslovanju uporablja Kodeks upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države z meseca maja 2017. Kodeks je javno dostopen na naslovu: <https://www.sdh.si/sl-si/upravljanje-nalozb/kljucni-dokumenti-upravljanja>.
2. Direktorica družbe in nadzorni svet izjavljata, da je bilo upravljanje družbe v letu 2018 skladno z zakoni in predpisi, z Družbeno pogodbo in s priporočili, navedenimi v Kodeksu upravljanja družb s kapitalskimi naložbami države. Družba je v navedenem obdobju upoštevala vse določbe kodeksa. Izjava o upravljanju družbe bo objavljena tudi na uradnih spletnih straneh družbe na naslovu: <http://www.bodocnost.com>.

Direktorica in nadzorni svet družbe Bodočnost Maribor d.o.o. v skladu s 60. Členom ZGD-1 izjavljata, da je letno poročilo za leto 2018 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi in da izkazuje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti ter finančnega položaja družbe.

3. Družba nima notranjega revizorja, ker je sistem kontrol vzpostavljen s pravili določenimi v aktih družbe, s čimer družba glede na obseg in naravo poslovanja družbe z drugimi mehanizmi notranjih kontrol varuje premoženje lastnika in koristi družbenikov.
4. Skupščina družbenikov kot najvišji organ družbe, ima pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe.

Na 17. redni seji skupščine družbe Bodočnost Maribor z dne 04.07.2016 so bili sprejeti cilji družbe in so opredeljeni v V. točki Družbene pogodbe, ki je javno objavljena na spletnih straneh Ajpesa. Družba je ustanovljena z namenom zaposlovanja in rehabilitacije invalidov. Z namenom dolgoročnega uspešnega poslovanja bo družba upoštevala interese lastnika družbe, zaposlenih, poslovnih partnerjev, družbenikov, države, vodstva in drugih udeležencev kot celote.

- Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe in ima 5 članov – trije so predstavniki kapitala, dva pa predstavnika delavcev. Pri izbiri kandidatov za člane nadzornega sveta družba nima vnaprej opredeljenega postopka izbire kandidatov, ker se člani nadzornega sveta – zastopniki kapitala imenujejo preko Kadrovske komisije SDH za akreditacijo in nominacijo, predstavniki delavcev pa preko Sveta delavcev. Člani nadzornega sveta imajo pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Člani nadzornega sveta so:

- Tomaž Čučnik – predstavnik kapitala in predsednik,
- Franc Meža – predstavnik kapitala in namestnik predsednika,
- Marko Štrigl – predstavnik kapitala in član,
- Tamara Črvek – predstavnica delavcev in članica,
- Matjaž Pušnik – predstavnik delavcev in član.

Družba Bodočnost Maribor d.o.o. spoštuje priporočeno višino sejin za člane nadzornega sveta v skladu s Kodeksom upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Sejnina za vsakega člana nadzornega sveta na posamezno sejo znaša 150,00 Eur bruto. Plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta v družbi Bodočnost Maribor d.o.o. znašajo mesečno 525,00 Eur bruto za predsednika, 385,00 Eur bruto za namestnika predsednika in 350,00 bruto za ostale člane ter se izplačujejo od meseca julija 2017 dalje.

5. Organ vodenja družbe je direktorica družbe Milena SISINGER, ki kot poslovodja vodi posle družbe. Družba Bodočnost Maribor d.o.o. spoštuje Zakon o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije.

6. Pri opravljanju dejavnosti družba upošteva tudi interese:

Lastnikov družbe: z njihovega vidika je interes poslovanja podjetja predvsem maksimiranje vrednosti družbe ter ustvarjanje višjega donosa za lastnike.

Vodstva: interes jim je stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.

Zaposlenih: interes jim je maksimiranje materialnih koristi družbe ob dobrih delovnih pogojih in stalnosti zaposlitve.

Poslovnih partnerjev: interes je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo vseh obveznosti družbe.

Države: njeni osnovni interesi so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja s strani družbe.

Maribor, 06.06.2019

Direktorica družbe

Milena SISINGER, univ.dipl.ekon.

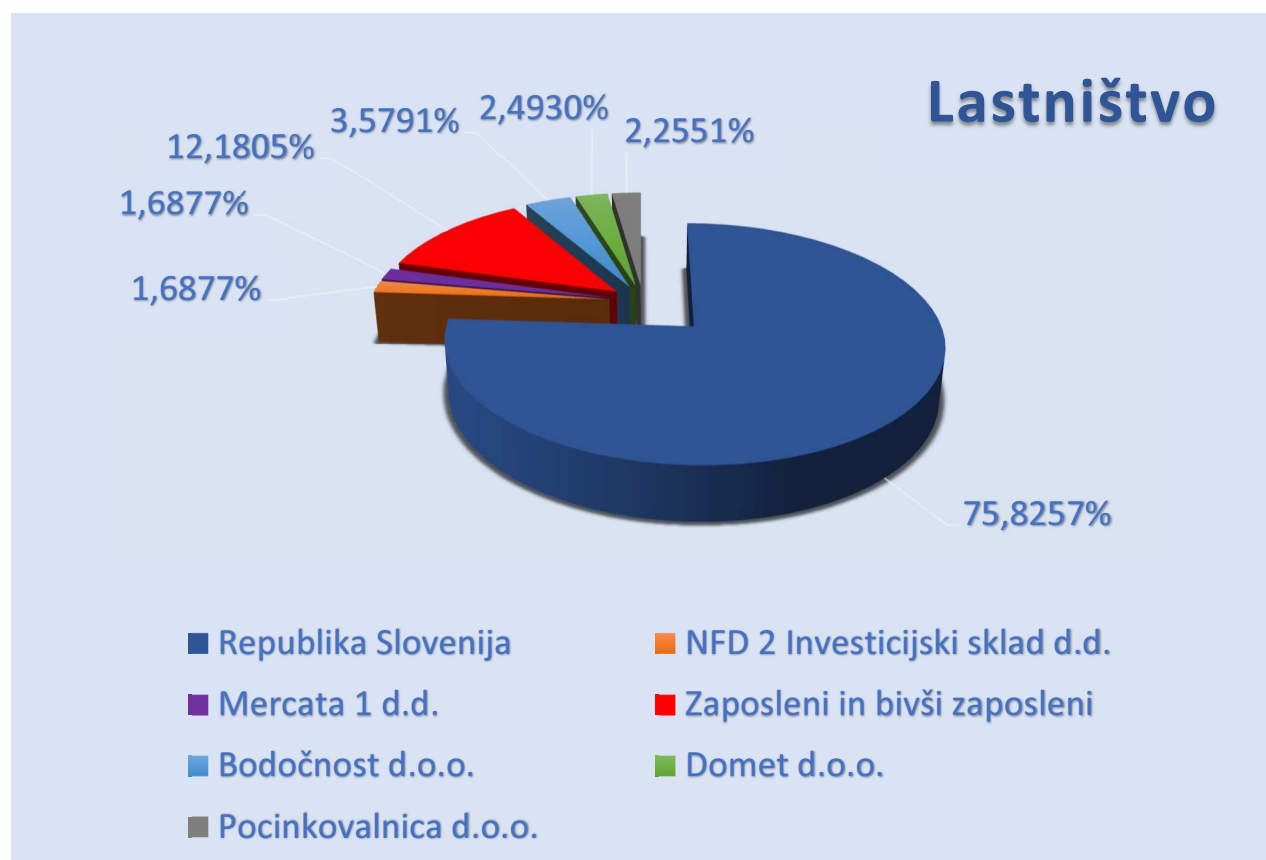
Razporeditev bilančnega dobička / izgube

POSTAVKA		Znesek tekočega leta v Eur	Znesek prejšnjega leta v Eur
		Leto 2018	Leto 2017
A.	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	10.055	46.445
B.	ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA (zmanjšana za pokritje čiste izgube iz kapitalskih rezerv)	0	0
C.	PRENESENI ČISTI DOBIČEK	0	0
Č.	PRENESENA ČISTA IZGUBA	137.383	137.383
D.	ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0	0
E.	ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0	0
	1. zmanjšanje zakonskih rezerv	0	0
	2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
	3. zmanjšanje statutarnih rezerv	0	0
	4. zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0	46.445
F.	POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0	0
	1. povečanje zakonskih rezerv	0	0
	2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
	3. povečanje statutarnih rezerv	0	0
	4. povečanje drugih rezerv iz dobička	0	0
G.	BILANČNI DOBIČEK	0	0
H.	BILANČNA IZGUBA	127.328	137.383

Lastništvo

Lastninska struktura podjetja Bodočnost Maribor d.o.o. v letu 2018

	Poslovni delež	Delež v kapitalu
Republika Slovenija	1.406.558,99	75,8257%
Zaposleni in bivši zaposleni	225.947,60	12,1805%
Bodočnost d.o.o.	66.391,59	3,5791%
Domet d.o.o.	46.244,65	2,4930%
Pocinkovalnica d.o.o.	41.831,65	2,2551%
NFD 2 Investicijski sklad d.d.	31.306,50	1,6877%
Mercata 1 d.d.	31.306,50	1,6877%
Kapitalski sklad PIZ	3.338,96	0,1800%
Zaščita Ptuj d.o.o.	918,22	0,0495%
Bell d.o.o.	487,86	0,0263%
Vrvica d.o.o.	408,1	0,0220%
TSP d.o.o.	163,24	0,0088%
Zdravstveni dom dr. A. Drolca	85,33	0,0046%
Skupaj kapital	1.854.989,19	100,0000%



Zaposlenost in izobrazba v letu 2018

Na dan 31.12.2018 je bilo v družbi zaposlenih 165 delavcev:

- V skupnih službah 10.
- V programu grafike 2.
- V programu mizarstva 3.
- V programu kovinarstva 5.
- V programu storitev 145.

V letu 2018 smo zaposlili 33 novih sodelavcev:

- 30 v programu storitev.
- 1 v programu mizarstva.
- 2 v programu kovinarstva.

Delovno razmerje je prenehalo 35 delavcem zaradi:

- Starostne upokojitve 2 delavcema.
- Invalidske upokojitve 1 delavcu.
- Poteka delovnega razmerja za določen čas 25 delavcem.
- Prenehanje na podlagi sporazuma 6 delavcem.
- Redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi 1 delavcu.

Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2018

KVALIFIKACIJA	VSI ZAPOSLENI		SAMO INVALIDI	
	Število	%	Število	%
MAG	2	1,21	0	0,00
VSI	9	5,45	0	0,00
VŠI	6	3,64	1	1,22
SSI, VKV	38	23,03	14	17,07
KV	54	32,73	34	41,46
NSI	6	3,64	2	2,44
PKV	2	1,21	2	2,44
NKV	48	29,09	29	35,37
SKUPAJ	165	100,00	82	100,00

Tabela nam prikazuje, da v družbi med vsemi zaposlenimi in prav tako tudi med delavci s statusom invalida prevladuje srednje strokovni kader, ena tretjina vseh zaposlenih oz. 29,10% je brez izobrazbe – NKV, s statusom invalida pa je brez izobrazbe – NKV 35,36%.

Starostna struktura zaposlenih na dan 31.12.2018

	VSI ZAPOSLENI		STR	SAMO INVALIDI		STR
STAROST	Število	%		Število	%	
od 18 do 30 let	24	14,55		2	2,44	
od 31 do 40 let	31	18,79		15	18,29	
od 41 do 50 let	54	32,73		39	47,56	
od 51 do 60 let	54	32,73		26	31,71	
nad 60 let	2	1,21		0	0,00	
SKUPAJ	165	100,00		82	100,00	

Iz priložene tabele izhajajo, da je v družbi 66,67% zaposlenih, ki so starejši od 40 let. Pri zaposlenih s statusom invalida je odstotek še višji in znaša 79,28%. Povprečno je bilo v letu 2018 zaposlenih 173 delavcev, zaposlenost pa se je zaradi sezonske narave dela med letom spreminjala.

Odsotnost z dela zaradi bolezni, nege in poškodb

Izpad ur zaradi bolniške odsotnosti v obdobju januar – december v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 se je povečal za 6.204 ur, prav tako se je povečala odsotnost v deležu za 1,28 odstotne točke.

Usposabljanje zaposlenih

V letu 2018 so se delavci udeležili usposabljanj na različnih seminarjih in delavnicah za izboljšanje poslovanja in razvoja podjetja in zaposlenih, za prilagoditev številnim novim zakonodajnim zahtevam in predpisom ter prilagajanja novostim v informacijski tehnologiji.

Zaposleni so se udeležili:

- Usposabljanje internih članov nadzornega sveta,
- Seminarja na temo pozitivne komunikacije na delovnem mestu,
- Delavnic dobre proizvodne prakse - GMP za vse zaposlene v programu storitev,
- Internega usposabljanja na temo zdravja in varstva pri delu ter požarne varnosti,
- Usposabljanja zaposlenih za delo z defibrilatorjem,
- Seminarjev na temo davčnih novosti,
- Seminarjev na temo urejanje delovnih razmerij v praksi, delovnega prava in socialne varnosti,
- Seminarjev in delavnic na temo zakonodajnih sprememb in
- Ostalih internih zakonsko obveznih usposabljanj.

V družbi se zavedamo, da je znanje za zaposlene in družbo nujno potrebno za rast in razvoj družbe in zaposlenih, zato družba zaposlenim omogoča vsa potrebna usposabljanja.

Za prilagajanje novim zakonodajnim zahtevam so bila izvedena usposabljanja na temo aktualnih novosti na področju tako delovne, davčne zakonodaje, sprememb kvot sistema zaposlovanja invalidov, novostih o dohodnini, metod v računovodstvu, financah in reviziji, obračuna plač ter posodabljanja informacijske tehnologije.

Ob tem pa bomo še naprej dvigovali rast in zadovoljstvo zaposlenih ter ohranjali in povečevali ugled družbe.

Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2018

V uvodu bi najprej omenili, da so bile v letu 2018 v družbi sprejete organizacijske spremembe, ki so v oddelku proizvodnje med seboj povežale vse organizacijsko sorodne programe. Tako sedaj oddelku proizvodnje sestavljajo trije programi, in sicer: program Kovinarstva, program Mizarstva in program Grafike. Spremembam je botrovala težnja po zmanjšanju stroškov in koriščenju učinkov sinergije pri povezavi sorodnih programov. Meje med programi se tako postopoma zmanjšujejo, čeprav še vedno obvladujemo stroškovno analizo po posameznih programih. Podrobno poročilo predstavljamo po programih:

- Program Kovinarstva še naprej deluje v tesni povezavi z rastjo investicij na trgu. Glavni proizvod programa so kovinske pohodne rešetke, ki jih dopolnjujemo s kovinskimi ograjami, manjšimi nadstreški in s polizdelki pakirnih strojev. Sodelovanje s tujim poslovnim partnerjem - dobaviteljem je prisotno že nekaj let in se iz leta v leto povečuje.



- Program Mizarstva se v največjem delu ukvarja z izdelavo pohištva po meri za individualne stranke, kmečke turizme ali manjše hotele. Pri proizvodnji uporabljamo naravni les in specifične okolju prijazne materiale za površinske zaščite (voski, naravna olja, vodne lazure). Pri proizvodnji uporabljamo klasičen način dela, ki odstopa od načina masovne proizvodnje.



- Program Grafike je eden od manjših programov, ki pa med drugim ohranja stara tradicionalna knjigoveška dela (popravilo knjig, vezava knjig, diplomskih nalog), tiskarska dela, izdelavo papirnatih vrečk (zelo pomembna postavka v času, ko se plastika umika iz trga), pisarniških blokov, škatel iz lepenke, raznih blokov in perforacije.



V oddelku proizvodnje nenehno strmimo k izobraževanju in usposabljanju zaposlenih, saj nam velikokrat že narava dela narekuje, da moramo svoja znanja dokazovati s predpisanimi dokumenti. Certifikate pridobivamo pri zunanjih inštitucijah , kot so npr. A-testi varilcev in podobno.

Za leto 2019 smo si zadali ambiciozne cilje saj se zavedamo, da bo nova organizacijska shema in povezovanje sorodnih programov med seboj prinesla še boljši rezultat.

Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2018

Zaradi reorganizacije v letu 2018 sta v oddelku storitev združena program storitev pakiranja in program drugih storitev.

V programu storitev pakiranja za našega znanega naročnika opravljamo različne storitvene dejavnosti, kot so ročno pakiranje, dodelava in ročno-strojno konfekcioniranje - pakiranje kozmetičnih produktov (program lasne kozmetike in krem za obraz). Aktivnosti potrebne za izvajanje storitev pakiranja so zelo kompleksne (obvladovanje delovne in tehnično-tehnološke dokumentacije, skladiščenje in logistika, planiranje, reševanje neskladnosti) in zahtevajo maksimalno organiziranost in usposobljenost vseh zaposlenih na različnih področjih.

V programu opravljanja drugih storitev prihodke pridobivamo pretežno storitvenimi posli šivanja, čiščenja in opravljanja drugih storitvenih del.

V oddelku Storitve smo se tudi v letu 2018 osredotočali na izboljšanje delovne klime, usposobljenosti in motiviranosti delavcev, na večjo kontrolo v proizvodnji, na optimiziranje delovnega procesa, ergonomijo, urejenost in vizualno ureditev delovnega okolja. V letu 2018 smo posodobili številne kodirne linije, nabavili naprave za lepljenje etiket na končne kartone, povečali in uredili smo skladiščne prostore, modernizirali skladiščno pisarno. Zaradi povečanega obsega dela smo v programu tudi dodatno zaposlovali. Lotili smo se celotne reorganizacije podjetja, s tem smo točno opredelili delovne naloge ter odgovornosti.

Zagotovili smo večjo varnost in stabilnost podjetja s spremembo pogodbe z našim poslovnim partnerjem in sicer iz določenega časa na nedoločen čas. Ta sprememba je jasen pokazatelj, da smo podjetje vredno zaupanja.



Glavni poudarek programa je na:

- Kakovosti izdelkov in storitev.
- Pogojih dela in varnosti delavcev pri delu.
- Produktivnosti proizvodnje.
- Zmanjševanju stroškov.
- Izpolnjevanju rokov.
- Povečanju varnosti pri delu (vsi zaposleni)-urejena delovna oprema.

Tudi v letu 2018 smo izboljševali, posodabljali in uvajali novosti glede sledljivosti dokumentov. Proizvodnja izdelkov je skladna z dobro proizvodno prakso (GMP) z namenom zagotavljanja kakovosti, prav tako je uvedena organizacija proizvodnje po 5S sistemu.

Sistematično smo planirali in izvajali procese nadziranja in izboljševanja, s katerimi dosegamo:

- Dokazovanje skladnosti sistema.
- Nenehno izboljševanje kakovosti procesov in proizvodov.

Pri tem uporabljamo vizualne in druge metode oziroma načine za ugotavljanje kakovosti vhodnih materialov, opreme in storitev.

Tudi v letu 2019 bomo vse zaposlene vzpodbujali k dinamiki proizvodnih procesov, kjer je potrebno prilagajanje, optimiziranje lastnih procesov in različna usposobljenosti zaposlenih. Usposabljanje zaposlenih za kakovostno izvajanje del in nalog zagotavljamo s stalnim izobraževanjem (GMP - predavanje 1x letno) in internimi sestanki. V pripravi je tudi izdelava platforme za skladišče, s katero bomo imeli večjo preglednost nad zalogo. Prav tako je v pripravi zagon nove linije za celofaniziranje – Sollas 4.

Glavni namen in pristop k procesu kontinuiranega izboljšanja bo še naprej temeljil na spreminjanju načina mišljenja in na skupni zainteresiranosti vseh zaposlenih.

Naši cilji so vedno usmerjeni na:

- Povečanje zadovoljstva kupca – brez reklamacij.
- Doseganje večje vključenosti vsakega zaposlenega v izboljševanje procesa.
- Doseganje višje ravni usposobljenosti zaposlenih in dvigovanje kulture.
- Dosegati višje količine z avtomatizacijo-robotiko določenih del procesa.
- Lansiranje novih izdelkov.

Okolje

V družbi se zaposleni zavedamo, da je varno in zdravo okolje za zaposlene in družbo izrednega pomena. Vsakodnevno se trudimo biti okoljsko ozaveščeni in usmerjeni. V povezavi z našimi odstranjevalci odpadkov smo izvedli praktično delavnico in posvetovanje z zaposlenimi o odnosu zaposlenih do odpadkov, o pravilnem razvrščanju odpadkov, o novih odlagališčih odpadkov. Z uvajanjem izboljšav in sodobnejših postopkov dela zmanjšujemo količine nastalih odpadkov v proizvodnem procesu. Leto 2018 je bilo kar precej aktivno leto, predvsem zaradi zmanjševanja vplivov na okolje, kar je pripomoglo tudi k večji kakovosti dela v družbi in zdravja zaposlenih. Izvedli smo kompletno investicijo oz. sanacijo in obnovo jedilnice za zaposlene. Zaradi lažjega čiščenja smo obnovili tla v proizvodnih prostorih. Uvedli smo nov sistem z označbami, zamenjali vse starejše odpadne posode z novimi in uredili označbe na posodah ter na novo vzpostavili sistem ločevanja odpadkov.

Zavedamo se, da so vsi naravni viri omejeni, zato z njimi še posebej gospodarno ravnamo. Družba stremi k sprejemu, prenovi, obnovi in pripravi še uporabnih izdelkov za vnovično uporabo. Tako koristneje uporablja odpadke, nastale v proizvodnem procesu. Skrbimo za učinkovito informiranost zaposlenih in skrbno ravnanje na tem področju. Nenehno si prizadevamo iskanju novih možnosti financiranja in ugotavljamo, da se okoljevarstvena zavest zaposlenih v zadnjih letih vedno bolj krepi.

Naš dolgoročni cilj je postati okolju zelo prijazno podjetje. Stalno in povsod skrbimo, da odgovorno ravnamo z okoljem, predvsem pa spoštujemo vse preventivne ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.

Ravnanje z okoljem v družbi pomeni upoštevanje vplivov proizvodnih procesov in storitev in tudi vrsta prizadevanj za smotrnejšo izrabo naravnih virov, ki jih potrebujemo za izvajanje svojih dejavnosti.

V družbi se trudimo najti nove in nove načine za zmanjševanja porabe energije ter skrbno in varčno uporabo energetskih virov. Cilji družbe so usmerjeni v zmanjševanje količine odpadkov, zmanjševanje porabe naravnih surovin, večje varčnosti oziroma boljše izrabe, zmanjševanje porabe energentov predvsem kurilnega olja na račun boljše izolacije prostorov in drugih načinov večje ekonomičnosti prostorov. V letu 2018 smo zamenjali tudi dobavitelja energije.

Tudi zaposleni so vse bolj in bolj okoljsko ozaveščeni, saj je skrb za ločevanje odpadkov dnevna naloga in se vse bolj zavedajo pomena okolja, pri tem pa tudi sami razmišljajo o novih in boljših ter varčnih načinih porabe pri izvajanju vsakodnevnih storitev ter predlagajo ukrepe za zmanjševanje vplivov na okolje.

Bilanca stanja na dan

(v Eur)

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks
SREDSTVA	A	C	A/C
DOLGOROČNA SREDSTVA	2.022.136	2.023.557	1,00
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
Neopredmetena sredstva			
Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
Opredmetena osnovna sredstva	1.804.297	1.802.850	1,00
Zemljišča in zgradbe	1.589.293	1.635.709	0,97
Zemljišča	533.274	533.275	1,00
Zgradbe	1.056.019	1.102.434	0,96
Proizvajalne naprave in stroji	215.004	167.141	1,29
Druge naprave in oprema			
Predujmi za pridobitev osnovnih sredstev			
Naložbene nepremičnine	209.070	211.938	0,99
Dolgoročne finančne naložbe	8.769	8.769	1,00
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	8.769	8.769	1,00
Naložbe do podjetij v skupini	8.769	8.769	1,00
Lastni deleži			
Dolgoročna posojila			
Dolgoročna posojila družbam v skupini			
Druge dolgoročna posojila			
Dolgoročne poslovne terjatve			
Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini			
Dolgoročne poslovne terjatve do drugih			
Odložene terjatve za davek			

KRATKOROČNA SREDSTVA	731.620	897.131	0,82
Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo			
Zaloge	36.644	37.540	0,98
Material	33.907	34.294	0,99
Nedokončana proizvodnja	415	666	0,62
Proizvodi in trgovsko blago	2.322	2.580	0,90
Predujmi za zaloge			
Kratkoročne finančne naložbe			
Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil			
Delnice in deleži v družbah v skupini			
Druge kratkoročne finančne naložbe			
Kratkoročna posojila			
Kratkoročna posojila družbam v skupini			
Druga kratkoročna posojila			
Kratkoročne poslovne terjatve	430.817	427.467	1,01
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	1.363	1.382	0,99
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	382.866	387.530	0,99
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	46.588	38.555	1,21
Denarna sredstva	264.159	432.124	0,61
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
SREDSTVA	2.753.756	2.920.688	0,94

(v Eur)

	1.1.-31.12.2018	1.1.-31.12.2017	Indeks
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	A	B	A/B
KAPITAL	1.722.053	1.715.027	1,00
Vpoklicani kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Osnovni kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)			
Kapitalske rezerve			
Rezerve iz dobička			
Zakonske rezerve			
Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	10.908	10.908	1,00
Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	10.908	10.908	1,00
Rezerve nastale zar.vred.po pošteni vrednosti	-5.608	-2.579	0,00
Druge rezerve iz dobička			
Preneseni čisti poslovni izid	-127.328	-137.383	0,93
Čisti poslovni izid poslovnega leta			
REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	293.150	278.020	1,05
Rezervacije za odpravnine, jubilejne nagrade	219.538	187.051	1,17
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	73.612	90.969	0,81
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	326.873	384.686	0,85
Dolgoročne finančne obveznosti	326.873	384.686	0,85
Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini			
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	295.500	373.500	0,79
Druge dolgoročne finančne obveznosti	31.373	11.186	2,80
Dolgoročne poslovne obveznosti			
Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev			

Druge dolgoročne poslovne obveznosti			
Odložene obveznosti za davek			
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	391.696	501.145	0,78
Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev			
Kratkoročne finančne obveznosti	89.668	89.264	1,00
Kratkoročen finančne obveznosti do družb v skupini			
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	78.000	78.000	1,00
Druge kratkoročne finančne obveznosti	11.668	11.264	1,04
Kratkoročne poslovne obveznosti	302.028	411.881	0,73
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	23.606	32.369	0,73
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	70.567	123.129	0,57
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	189	1.372	0,14
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	207.666	255.011	0,81
KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	19.984	41.810	0,48
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	2.753.756	2.920.688	0,94

Izkaz poslovnega izida

(v Eur)

	Uresničeno	Uresničeno	
	1.1.-31.12.2018	1.1.-31.12.2017	Indeks
	A	B	A/B
Čisti prihodki od prodaje	3.153.470	3.121.201	1,01
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-1.829	1.507	
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.043.177	876.082	1,19
Stroški blaga, materiala in storitev	1.024.330	1.039.272	0,99
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški materiala	314.398	271.343	1,16
Stroški storitev	709.932	767.929	0,92
Stroški dela	3.104.318	2.753.486	1,13
Stroški plač	2.264.438	1.968.580	1,15
Stroški socialnih zavarovanj	366.209	317.307	1,15
Drugi stroški	473.671	467.599	1,01
Odpisi vrednosti	96.286	118.160	0,81
Amortizacija	94.874	97.623	0,97
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih	1.147	171	6,71
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	265	20.366	0,01
Drugi poslovni odhodki	4.876	9.048	0,54
Finančni prihodki iz deležev			
Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini			
Finančni prihodki iz drugih naložb			
Finančni prihodki iz danih posojil			

Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini			
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim			
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	11	1.676	0,01
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini			
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	11	1.676	0,01
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb			
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	27.303	33.169	0,82
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	27.303	29.109	0,94
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	4.060	0,00
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2.386	564	4,23
Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	2.386	564	4,23
Drugi prihodki	74.727	1.733	43,12
Drugi odhodki	2	2.055	0,00
Davek iz dobička			
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	10.055	46.445	0,22

Predstavitev računovodskih usmeritev

Pojasnila k računovodskih izkazom

Pri pripravi bilance stanja na dan 31.12.2018 in izkazu poslovnega izida za poslovno leto 2018 so upoštevani Slovenski računovodski standardi 2016 s poudarkom na temeljnih računovodskih načelih:

- časovni neomejenosti poslovanja,
- previdnosti za upoštevanje odhodkov in prihodkov ne glede na izdatke ali prejemke,
- da se mora bilanca stanja na začetku poslovnega leta ujemati z bilanco stanja na koncu prejšnjega poslovnega leta.

Predstavitev računovodskih usmeritev

Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 in Zakonom o gospodarskih družbah. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Za neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej njihove nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja; v bilanco stanja se vpišejo zgolj po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev je treba podrobno presoditi ob koncu vsakega obračunskega obdobja. Če se pričakovana doba koristnosti neopredmetenega dolgoročnega sredstva pomembno razlikuje od prejšnje usmeritve ter če se pomembno spremenijo pričakovanja gospodarskih koristi od sredstva, je treba dobo amortiziranja in metodo amortiziranja ustrezno spremeniti. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega neopredmetenega dolgoročnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je čista prodajna vrednost višja od knjigovodske vrednosti oziroma med prevrednotovalne odhodke, če je knjigovodska vrednost višja od čiste prodajne vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se zaradi okrepitve ne prevrednotijo, ker zanje običajno ne deluje trg, na katerem bi bilo mogoče dobiti zadostne dokaze o njihovi pošteni vrednosti. Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo v primeru da je nadomestljiva vrednost neopredmetenega dolgoročnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti se le ta zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se

šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek neopredmetenega dolgoročnega sredstva. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Opredmetena osnovna sredstva

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja njihov kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavljajo razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

V dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti njegova nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost le, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavi zaradi njihove okrepitve oziroma njihove oslabitve. Opredmetena osnovna sredstva se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo če je nadomestljiva vrednost opredmetenega osnovnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se knjigovodska vrednost zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. Opredmeteno osnovno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortiziranja. V primeru, da se v obračunskem obdobju spremeni metoda amortiziranja je potrebno izmeriti učinke spremembe, jih opisati in navesti razloge za spremembe.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo. Uporabljene amortizacijske stopnje so podane v pojasnilu k opredmetenim osnovnim sredstvom. Med letom se obračunava začasna amortizacija, ki se popravi za medletne spremembe v stanju opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter zaradi spremenjenih okoliščin, ki narekujejo spremembo izbrane metode obračunavanja amortizacije. Na koncu leta in ob statusnih spremembah se sestavi končni obračun amortizacije.

Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti podjetje naložbenik v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje. Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora podjetje ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Prevrednotenje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne štejejo pogodbeni pripis obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje finančnih naložb na njihovo pošteno vrednost, t. j. prevrednotenje finančnih naložb zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve.

Naložbene nepremičnine

Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala gospodarske koristi, ali povečevala vrednost dolgoročne naložbe.

Naložbene nepremičnine so zemljišča, posedovana za povečanje vrednosti dolgoročne naložbe, in ne za prodajo v bližnji prihodnosti v rednem poslovanju; zemljišča, za katera podjetje ni določilo prihodnje uporabe; zgradbe v lasti ali finančnem najemu, oddane v enkratni ali večkratni poslovni najem; prazne zgradbe, posedovane za oddajo v enkratni ali večkratni poslovni najem. Naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, in se merijo po modelu nabavne vrednosti kot opredmetena osnovna sredstva.

Zaloge

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Količinska enota proizvoda oz. nedokončane proizvodnje se izvirno vrednoti z načinom zožene lastne cene, katero sestavljajo neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški amortizacije, neposredni stroški storitev, in nekateri posredni stroški (nakupovanja, prodajanja, skupnih služb).

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se ne prevrednotijo, zaradi oslabitve pa jih prevrednotimo v primeru, ko knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve. Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne šteje pogodbeno povečanje oziroma zmanjšanje njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Terjatve, izražene v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo

v domačo valuto. Povečanje terjatev povečuje finančne prihodke, zmanjšanje terjatev pa povečuje finančne odhodke.

Kapital

Celotni kapital podjetja je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če podjetje preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšujejo ga izguba pri poslovanju, odkupljene lastne delnice in lastni poslovni deleži, ter dvigi (izplačila). Kapital se obvezno razčlenjuje na vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti poslovni izid, presežek iz prevrednotenja in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana izguba poslovnega leta. Prevrednotenje kapitala je sprememba njegove knjigovodske vrednosti kot posledica prevrednotenja sredstev.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Mednje se uvrščajo tudi državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oz. za pokrivanje določenih stroškov (amortizacije). Dolgoročne rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotijo. Na koncu obračunskega obdobja se rezervacije ali pasivne časovne razmejitve popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Dolgoročni dolgovi

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolgoročni dolžniški vrednostni papirji. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve. Dolgoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Kratkoročni dolgovi

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani kratkoročni vrednostni papirji razen čekov. Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Kratkoročni dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin. Lahko se kasneje povečajo ali zmanjšajo. Če so kratkoročni dolgovi izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto, in tako povečujejo ali zmanjšujejo finančne odhodke ali finančne prihodke.

Prihodki in odhodki

Poslovni prihodki

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki povezani z olajšavami invalidskemu podjetju in prevrednotovalni poslovni prihodki, ki se pojavljajo v zvezi z izterjanimi terjatvami in odpravo oslabitve zalog.

Finančni prihodki

Pojavljajo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Finančni prihodki se priznavajo samo, kadar ne obstaja dvom glede njihove velikosti in poplačljivosti. Za obresti se priznavajo v zneskih, ki se nanašajo na pretečeno obdobje.

Drugi prihodki

Sestavljajo jih prejete odškodnine, in druge neobičajne postavke, ki povečujejo poslovni izid.

Odhodke družbe predstavljajo:

Poslovni odhodki

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija in drugi poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje. Med odhodke za financiranje so zajete vse obračunane obresti od poslovnih bank in leasing pogodb.

Drugi odhodki

Sestavljajo jih odškodnine, reklamacije in druge neobičajne postavke, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Pomembni dogodki po koncu poslovnega leta 2018

V obdobju od 1. 1. 2019 do izdelave tega računovodskega poročila ni bilo pomembnih poslovnih dogodkov, ki bi kakorkoli pomembno vplivali na računovodske izkaze za leto 2018.

Izjava uprave

Računovodski izkazi – letno poročilo družbe BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d. o. o..

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. 12. 2018 in uporabljene računovodske usmeritve na straneh od strani 22 do strani 33 letnega poročila. Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2018.

Izjava o odgovornosti uprave

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s slovenskimi računovodskimi standardi.

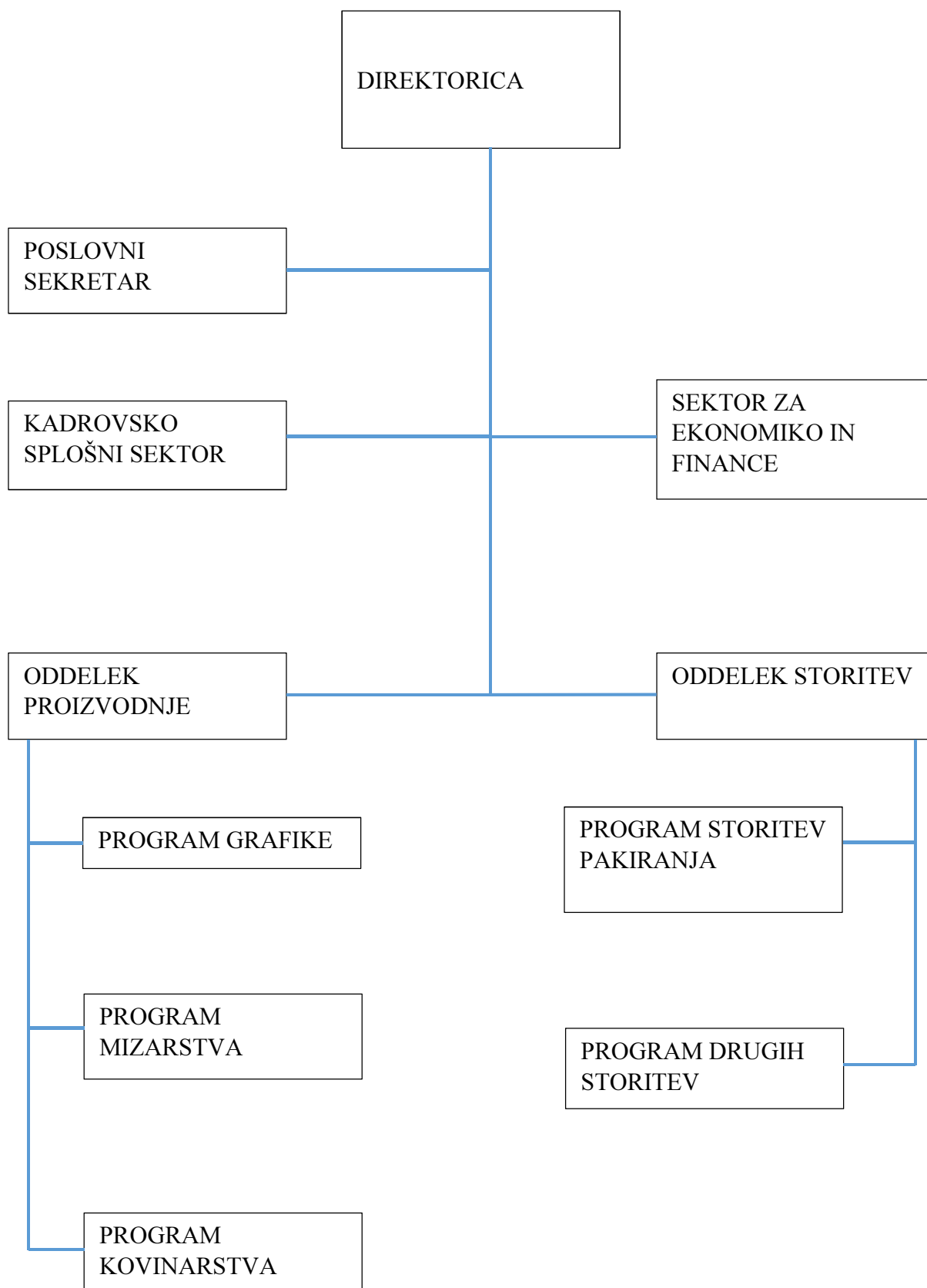
Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Maribor, 06.06.2019

Direktorica družbe:

Milena SISINGER, univ. dipl. ekon.

Organizacijska shema



Osnovni podatki o družbi

Ime	BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o..
Skrajšano ime	BODOČNOST MARIBOR d. o. o.
Ustanovitev	Dne 19. 03. 1958 kot Zavod za zaposlovanje invalidnih in socialno šibkih oseb. Leta 1990 se je delovna organizacija preoblikovala v družbeno podjetje. Od leta 1996 do 2001 je podjetje poslovalo kot delniška družba, in od 2001 dalje kot družba z omejeno odgovornostjo, vpisana pri Okrajnem sodišču v Mariboru pod vložno številko : 10004600.
Sedež	Slovenija, 2000 Maribor, Dalmatinska ulica 1 Telefon (02) 320-65-00; fax (02) 320-42-90 e-mail: info@bodocnost.com www.bodocnost.com
Šifra dejavnosti	82.920 – Pakiranje. V skladu s 53. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ima družba status invalidskega podjetja saj zaposluje več kot 50 % invalidov.
Matična številka	5050391
Davčna številka	SI44062206
Osnovni kapital	1.854.989,19 eur na dan 31. 12. 2018
Število zaposlenih	165 delavcev na dan 31. 12. 2018