



BODOČNOST
podjetje za rehabilitacijo
in zaposlitev invalidov
MARIBOR d.o.o.

LETNO POROČILO 2021

BODOČNOST MARIBOR d.o.o.

Dalmatinska ulica 1

2000 Maribor

 02 320 65 00

 info@bodocnost.com

 <https://bodocnost.com>

Kazalo

Sledimo ciljem	1
Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2021	3
Poročilo direktorice družbe za leto 2021	5
Poročilo predsednika nadzornega sveta družbe za leto 2021.....	7
Izjava o upravljanju.....	9
Razporeditev bilančnega dobička / izgube.....	11
Lastništvo.....	12
Zaposlenost in izobrazba v letu 2021	13
Usposabljanje zaposlenih	15
Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2021.....	17
Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2021	20
Okolje	24
Bilanca stanja.....	26
Izkaz poslovnega izida	28
Predstavitev računovodskih usmeritev	29
Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta 2021.....	35
Izjava uprave.....	36
Izjava o odgovornosti uprave	37
Organizacijska shema	38
Osnovni podatki o družbi	39

Sledimo ciljem

Vizija družbe - skrbimo za svojo bodočnost

Vizija zajema celoto naših dolgoročnih usmeritev in ciljev, ki jih želimo doseči v prihodnosti. Zadovoljstvo strank in zaposlenih je naša temeljna vrednota. Kot uspešen proizvajalec visoko kakovostnih izdelkov želimo ohraniti prepoznavnost tako v lokalnem okolju kot na tujih trgih.

Poslanstvo družbe

Primerna velikost družbe, obsežno strokovno znanje in bogate izkušnje, fleksibilnost, prilagajanje željam strank in zahtevam tržišča so naše osnovno vodilo in zagotovilo, da bo naše delo opravljeno strokovno, kakovostno, cenovno konkurenčno ter povsem v skladu z željami in pričakovanji naših sedanjih in bodočih kupcev.

V poslanstvu so opredeljeni naša vsakodnevna dejavnost, naš temeljni namen poslovanja in osnovna usmeritev naše družbe v okolju. Uresničevali ga bomo skupaj z zaposlenimi invalidi, ki jim v družbi zagotavljamo enake možnosti.

Cilji družbe

Opredelitev temeljnega cilja družbe ni preprosta, saj se z njo povezujejo interesi več družbenih skupin, katerih cilji so lahko različni.

Te družbene skupine so predvsem naslednje:

- **Lastniki družbe:** z njihovega vidika je cilj poslovanja podjetja predvsem dobiček oz. povečanje tržne vrednosti njihovega kapitala.
- **Vodstvo:** njihovi cilji so stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- **Zaposleni:** njihovi cilji so maksimiranje materialnih koristi, dobri delovni pogoji in stalnost zaposlitve. Na splošno velja, da so ti cilji v nasprotju s cilji lastnikov družbe.
- **Upniki:** cilj je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo obresti in vračilo kreditov.
- **Država:** njeni osnovni cilji so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja s strani družbe.

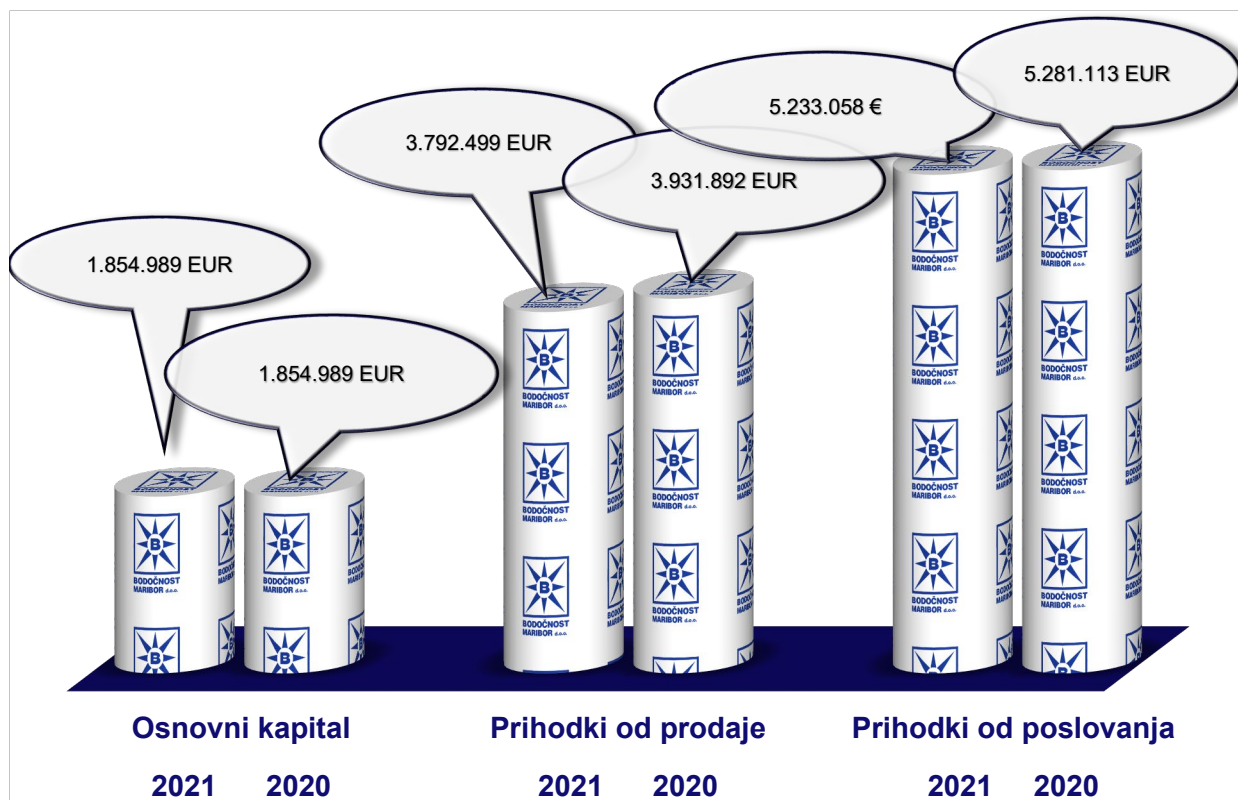
Dobro je vedeti, kaj vse te skupine povezuje oziroma kaj jim je skupno. Vsaj en cilj je skupen vsem – dolgoročna rast podjetja. Vse skupine morajo imeti možnost, da izrazijo svoje interese, pa čeprav so ti nemalokrat celo nasprotni temeljnemu cilju.

Vrednote družbe

- **Poštenost** je vrednota, ki ji sledimo vsi zaposleni družbe. Smo iskreni in odkriti v odnosu do svojih strank, poslovnih partnerjev, sodelavcev, lastnikov ter drugih udeležencev.
- **Lojalnost in predanost** zaposlenih, ki stremijo k skupnemu cilju – zadovoljiti želje in potrebe naših kupcev. Priznavamo pomembnost vsakega zaposlenega in skrbimo za izobraževanje in razvoj kadrov.
- **Enake možnosti** dajemo vsem zaposlenim, ne glede na status zaposlenega, spol ali versko pripadnost.
- **Kreativnost** se kaže na vseh področjih našega delovanja, saj uvajamo stalne izboljšave na vseh ravneh poslovanja.
- **Odgovoren odnos do okolja** izvajamo tako, da pri proizvodni naših izdelkov upoštevamo najnovejša ekološka spoznanja. Razumemo lokalno okolje in smo z njim tesno povezani.

Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2021

Osnovni kapital družbe znaša 1.854.989 EUR, prihodki od prodaje znašajo 3.792.499 EUR in so glede na leto 2020 pomanjšani za 4 %, prihodki iz poslovanja znašajo 5.233.058 EUR in so glede na leto 2020 pomanjšani za 1 %.



Splošni podatki o poslovanju

Družba Bodočnost Maribor d.o.o. posluje kot gospodarska družba s statusom invalidskega podjetja, saj ima zaposlenih več kot 50 % invalidov.

V letu 2021 je družba Bodočnost Maribor d.o.o. presegla načrtovane cilje, saj so prihodki od prodaje blaga in storitev povečani za 5 %, stroški dela so zaradi zakonskega dviga minimalne plače povečani za 12 %, stroški blaga, materiala in storitev so povečani za 18 % glede na načrt za leto 2021.

Ne glede na status invalidskega podjetja je družba na trgu izenačena z »zdravimi podjetji« in konkurira za pridobivanje naročil pod enakimi pogoji kot ostala podjetja. V družbi imamo pet proizvodnih programov, katere prilagajamo razmeram na trgu.

V programu kovinarstva smo se v letu 2021 soočili s težavami naših kupcev, ki so iz sektorja gradbeništva. Ti kupci zmanjšujejo obseg naročil, nekateri so tudi končali s svojim poslovanjem.

Program grafike se je na področju svojega poslovanja soočal z izredno močno in mnogokrat tudi nelojalno konkurenco, kar nam povzroča velike težave.

Program mizarstva je orientiran na manjše individualne kupce na domačem trgu. Izdelujemo stilno masivno pohištvo predvsem iz smrekovega lesa.

Program storitev je po številu zaposlenih najštevilčnejši program. V tem programu ustvarjamo cca. 87 % vseh prihodkov podjetja.

Smatramo, da je družba Bodočnost Maribor d.o.o. pripravljena na hitre tržne spremembe, da lahko postane dolgoročno uspešno podjetje. Zato bomo še naprej intenzivirali napore za izboljšanje učinkovitosti poslovanja, za neprestano rast družbe in za zadovoljstvo zaposlenih, poslovnih partnerjev in lastnikov.

Poročilo direktorice družbe za leto 2021

Spoštovani družbeniki, poslovni partnerji in sodelavci

Poslovno leto 2021 je bistveno zaznamovala epidemija koronavirusa Covid-19, ki je močno vplivala na globalni in domači trg, ter od vseh deležnikov zahtevala prilagoditev na spremenjene pogoje poslovanja. Že v letu 2020 je bila vzpostavljena krizna delovna skupina, ki je skozi vse leto spremljala in uvajala številne ukrepe s katerimi smo ščitili zaposlene in poslovne partnerje. Uvedli smo: obvezno uporabo mask, preventivno razkuževanje in merjenje telesne temperature. Upoštevali smo tudi vsa druga priporočila in odloke oblasti.

Epidemiološki ukrepi so imeli tudi velike posledice z vidika stroškov. Stroški dela so se povečali že zaradi spremenjene zakonodaje na področju minimalne plače. Dodatno so k rasti stroškov dela prispevala izplačila pomoči med epidemijo vsem zaposlenim v skladu z zakonodajo in izplačila dodatkov k plači zaradi večje tveganosti dela med epidemijo.

Pri tem je bilo zelo pomembno, da je družba Bodočnost Maribor d.o.o. že pred krizo razvijala in poglobljala strateško sodelovanje z največjim poslovnim partnerjem. Slednje se je tudi dokazalo kot velika konkurenčna prednost družbe.

Proizvodni procesi so potekali nemoteno, k čemur je pripomoglo vzpostavljeno obvladovanje tveganj. Z nenehnimi procesnimi izboljšavami smo občutno povečali svojo odzivnost, obvladovanje in fleksibilnost procesov, kar se je odrazilo tudi v prejemu certifikata ISO 9001, ki smo ga prejeli konec leta 2021.

Hitre spremembe in številne izzive smo združili z novimi priložnostmi in kljub spremenjenim pogojem poslovanja, uspešno zaključili poslovno leto 2021. Pravilnost poslovnih odločitev se je tudi v letu 2021 odražala v pozitivnih rezultatih poslovanja, ki so potrdili načrtano poslovno strategijo opredeljeno v letnem planu za 2021 in v Strateškem poslovnem načrtu za obdobje od leta 2020 do leta 2025.

S pomočjo poslovnega modela smo ponovno dokazali svojo razvojno sposobnost in uspešno izpeljali načrtano pot. Pri vsaki odločitvi imamo v mislih napredek družbe Bodočnost Maribor d.o.o.. Vse tisto, kar je dobro za rast družbe je dobro tudi za vse pomembne udeležence v procesu: lastnike, zaposlene, poslovne partnerje in vodstvo.

Pri organizaciji svojih poslovnih procesov zagotavljamo transparentnost poslovanja z doslednim spoštovanjem Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. Skrb za kakovost in okolje sta prav tako elementa, ki jima posvečamo veliko pozornost in nam zagotavljata odločilno prednost pred konkurenco.

Večina naših investicij je usmerjena v zmogljivosti za proizvodnjo. Obseg proizvodnje in prodaje je v letu 2021 zahteval povečanje proizvodnih in skladiščnih zmogljivosti namenjenih proizvajanju izdelkov in izvajanju storitev ter avtomatizacijo in digitalizacijo nekaterih področij. Za podporo ukrepom so bile v letu 2021 potrebne nekatere investicije, ki so zajemale tako prilagoditev poslovnih prostorov kot informacijsko podporo poslovanju.

Ključni pri doseganju uspehov so zaposleni v družbi Bodočnost Maribor d.o.o. V skladu z našim poslanstvom že več kot 63 let zagotavljamo delovna mesta za ranljivo populacijo, ter kot delodajalec spoštujemo vse dogovore in zakonodajo. V našem interesu je, da zaposlenim zagotovimo dobre delovne pogoje in varno ter zdravo delovno okolje, kar je bilo v letu 2021 zaradi epidemija COVID-19 še toliko bolj pomembno. Pohvalo za dobre rezultate in finančno stabilnost družbe si zato zaslužijo prav vsi zaposleni v družbi Bodočnost Maribor d.o.o..

Prejet platinasti certifikat bonitetne odličnosti nas uvršča med zanesljive in zaupanja vredne poslovne partnerje, saj je dokaz odlične ocene plačilne in kreditne sposobnosti, zadolženosti, dobičkonosnosti in ostalih kriterijev tveganosti poslovanja podjetja.

Na podlagi izkazanega zaupanje bomo tudi v bodoče uresničevali cilje in usmeritve družbe, ki smo jih sprejeto poslovna strategijo za obdobje 2021 – 2025 še nadgradili.

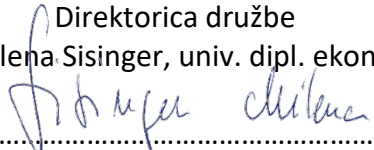
In kako vidimo naše poslovanje v letu 2022?

Ugled podjetju dajejo vrednote družbe, katere niso zapisane samo na listu papirja, ampak dihalo skupaj z vodstvom in zaposlenimi. Poštenost, lojalnost in predanost zaposlenih, enake možnosti, kreativnost ter odgovoren odnos do okolja niso samo črke na papirju, ampak so srce našega podjetja.

Ker sta lasten razvoj in zagotavljanje kakovosti ključna za dolgoročno uspešnost, bodo naši naložbeni projekti tudi v prihodnje usmerjeni v to, hkrati pa bomo še naprej vlagali v širjenje in modernizacijo proizvodnje.

V odnosu do lastnika, poslovnih partnerjev in zaposlenih smo zanesljiv partner, kar ostaja naša zaveza tudi v prihodnje. Rast družbe, investicije, razvojni projekti, obvladovanje tveganj in dobro gospodarjenje bodo tudi v bodoče temelji nadaljnega razvoja naše družbe z dolgoletno tradicijo.

V družbi Bodočnost Maribor d.o.o. smo dolgoročno začrtali svojo pot in prepričana sem, da bomo z ekipo zaposlenih, ki imajo dovolj volje, poguma in medsebojnega razumevanja, uspeli v bodoče premagovati vse izzive. Prav tako sem prepričana, da bomo zaupanje lastnikov in poslovnih partnerjev znali ohraniti tudi v prihodnje.

Direktorica družbe
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.

.....

Poročilo predsednika nadzornega sveta družbe za leto 2021

Nadzorni svet družbe je v letu 2021 deloval v sestavi predsednika Mitja Čander, članov Marko Štrigl in Pavel Gorišek ter notranjih članov Tamara Črvek in Matjaž Pušnik (do izteka mandata, to je do 22.09.2021).

Spremljanje poslovanja družbe

Nadzorni svet družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o., je spremljal in nadzoroval vodenje poslov družbe v okviru pristojnosti, ki so opredeljene z zakonom in družbeno pogodbo družbe.

Na skupno štirih (4) rednih sejah in eni (1) izredni, je nadzorni svet obravnaval področja, povezana s samim poslovanjem družbe, tekoče spremljal aktivnosti v zvezi z epidemijo Covid-19 ter aktivnostmi v zvezi s prodajo premoženja v Srbiji.

Nadzorni svet je bil s strani direktorice družbe redno obveščen o vseh pomembnih in aktualnih zadevah. Obravnaval in dajal je tudi mnenja k najpomembnejšim poslovnim odločitvam direktorice ter redno spremljal realizacijo sklepov, uresničevanje zastavljenih ciljev oz. načrtovanih rezultatov po sprejetem Letnem planu družbe.

Po vsebini je bilo obravnava na sejah nadzornega sveta družbe zelo raznolika in obsežna. Nadzorni svet je obravnaval problematiko proizvodnih rezultatov, stroškov proizvodnje, spremljal produktivnost in donosnost posameznih programov, kakovost, investicijsko dejavnost družbe, srečeval se je s kadrovsko problematiko, sprejel Plan dela za leto 2021, spremljal zadeve povezane z zmanjšanjem oz. povečanjem proizvodnje ter spremljal delovanje glavne dejavnosti družbe, to je pakiranje izdelkov in spremljal njen uspešen razvoj. Tekoče je spremljal vse aktivnosti in poročila direktorice družbe v zvezi z epidemijo Covid-19, kar je potekalo brez zastojev proizvodnje.

Nadzorni svet je zato poslovanje v letu 2021 ocenil za pozitivno, k čemur je najbolj doprinesel program storitev, ki se v pretežnem deležu opravlja za družbo Henkel Maribor d.o.o.

Nadzorni svet je poleg poslovanja družbe obravnaval tudi:

- problematiko bolniških odsotnosti in pri tem menil, da je treba to področje ves čas spremljati in se z ukrepi odzivati na prekomernem povečevanju bolniške odsotnosti. Ves čas je nadzorni svet stremel k ukrepom in aktivnostim za zmanjševanje bolniške odsotnosti in tekoče bil informiran o rednih pogovorih z zaposlenimi, ki se vrnejo z bolniške odsotnosti.
- Nadzorni svet je vztrajal na zastavljenem Letnem planu družbe za leto 2021, njegovo realizacijo, razmere na trgu pa je spremljal mesečno.
- Seznanjal se je z delovanjem hčerinske družbe, ki je prav tako družba posebnega pomena in ima status zaposlitvenega centra, to je Zaposlitveni center JADRO d.o.o..
- Posebej skrbno je spremljal aktivnosti ter vztrajal pri intenzivnih aktivnostih glede prodaje premoženja – nepremičnin v Mladenovcu, Srbija, kar je privedlo do pridobitve resne ponudbe ponudnika za nakup, kjer so stekle aktivnosti za prodajo.

- Seznanjal se je z delovanjem programa socialne vključenosti, ki je pričel v družbi z delovanjem 01.03.2020.
- Seznanil se je z novim strateškim načrtom in aktivnostmi družbe za pridobivanje standarda ISO 9001:2015 v družbi.

Nadzorni svet je tekoče spremljal tudi razmere v družbi in na trgu.

Sklepno mnenje nadzornega sveta

Nadzorni svet je pregledal računovodske izkaze in vse predloge, ki jih je direktorica uporabila za sestavo Letnega poročila 2021 in ugotavlja, da so podatki izkazani v bilanci stanja pravilni. Nadzorni svet je mnenja, da družba uspešno posluje in je na pravi poti za uspešno poslovanje tudi v prihodnosti ter za doseg vseh zastavljenih ciljev. Kljub epidemiji je družba uspešno, brez zastojev v proizvodnji, izpeljala večino svojih zastavljenih ciljev.

Ugotovitev in predlog obravnave razporeditve dobička

Nadzorni svet se je seznanil s predlogom Sklepa obravnave razporeditve dobička.

Letno poročilo

Nadzorni svet je dne 2. 6. 2022 obravnaval Letno poročilo za leto 2021 in ugotovil, da je vsebina letnega poročila realna ter da je poročilo izdelano strokovno, skrbno in zadovoljivo razkriva poslovanje družbe za leto 2021.

Nadzorni svet potrjuje Letno poročilo za poslovno leto 2021 in je seznanjen s poročilom o poslovanju družbe za poslovno leto 2021.

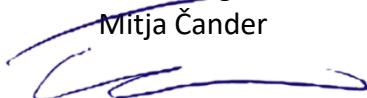
Nadzorni svet je z direktorico družbe podal usklajen predlog v zvezi z obravnavo razporeditve dobička.

Iz poročil in drugih informacij je razvidno, da je direktorica uspešno vodila družbo BODOČNOST MARIBOR d.o.o., zato še vedno uživa zaupanje, pri čemer izpostavlja uspešno poslovanje družbe in pridobitev novih naročil.

To poročilo je nadzorni svet izdelal v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in je namenjeno skupščini družbenikov.

Predsednik nadzornega sveta družbe

Mitja Čander



.....

Izjava o upravljanju

Družba BODOČNOST MARIBOR d.o.o., Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, v skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) kot del svojega poslovnega poročila podaja izjavo o upravljanju družbe.

1. Družba je v 77,51 % lasti Republike Slovenije in pri svojem poslovanju spoštuje določbe Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Kodeks je javno dostopen na spletnem naslovu:
<https://www.sdh.si/sl-si/upravljanje-nalozb/kljucni-dokumenti-upravljanja>.
2. Direktorica družbe in nadzorni svet izjavljata, da je bilo upravljanje družbe v letu 2021 skladno z zakoni, družbeno pogodbo ter ostalimi veljavnimi predpisi. Družba je v navedenem obdobju upoštevala vse določbe in priporočila kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. Izjava o upravljanju družbe bo objavljena tudi na uradnih spletnih straneh družbe na spletnem naslovu:
<http://www.bodocnost.com>.
3. Direktorica in nadzorni svet družbe Bodočnost Maribor d.o.o. v skladu s 60. členom ZGD-1 izjavljata, da je letno poročilo za leto 2021 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi in da izkazuje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti ter finančnega položaja družbe.
4. Družba nima notranjega revizorja, ker je sistem kontrol vzpostavljen s pravili, določenimi v aktih družbe, s čimer družba glede na obseg in naravo poslovanja družbe z drugimi mehanizmi notranjih kontrol varuje premoženje lastnika in koristi družbenikov.
5. Skupščina družbenikov ima pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Družba izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi družbeniki družbe, ki poteka preko rednih in izrednih skupščin družbe, letna in medletna poročila o poslovanju, predložitve vseh gradiv za seje nadzornega sveta, neposredno komuniciranje med organi družbe na srečanjih, sestankih ter preko spletne strani družbe.
6. Z naročniki smo v stalnem stiku in komuniciramo z njimi na razne načine (telefonsko, pisno in elektronsko korespondenco, rednimi osebnimi srečanji, odzivom na razna vabila na srečanja, z letnim poročilom v tiskani in elektronski obliki, s promocijskim materialom, spletno stranjo).
7. Za uresničevanje našega poslanstva so ključni naši zaposleni. Prizadevamo si, da so na delovnih mestih zadovoljni, da imajo možnost osebnega razvoja in stalnega učenja. Z zaposlenimi komuniciramo na zborih delavcev, organiziramo letna srečanja s predstavitvijo rezultatov, načrtov in vizije za prihodnost, o novostih so obveščeni preko elektronske pošte, na sestankih in internih izobraževanjih, z osebnimi pogovori itd.

Družba je ustanovljena z namenom zaposlovanja in rehabilitacije invalidov.

Z namenom dolgoročnega uspešnega poslovanja družba upošteva interese lastnika družbe, zaposlenih, poslovnih partnerjev, družbenikov, države, vodstva in drugih udeležencev kot celote.

Nadzorni svet družbe sestavlja pet (5) članov, od katerih so 3- trije predstavniki kapitala in dva (2) predstavnika delavcev. Pri izbiri kandidatov za člane nadzornega sveta družba nima vnaprej opredeljenega postopka izbire kandidatov, ker se člani nadzornega sveta – zastopniki kapitala, imenujejo preko kadrovske komisije SDH za akreditacijo in nominacijo, predstavniki delavcev pa preko Sveta delavcev. Člani nadzornega sveta imajo pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Njihov mandat traja štiri (4) leta z možnostjo ponovne izvolitve. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese lastnika, izvoli skupščina. Predstavnike zaposlenih izvoli svet delavcev in skupščino z njihovo izvolitvijo le seznanji. Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe in nadzorno funkcijo opravlja s polno odgovornostjo. V letu 2021 je imel nadzorni svet štiri (4) redne seje in eno (1) izredno.

Naloga in področje odgovornosti ter način delovanja direktorja družbe so opredeljene v družbeni pogodbi družbe. Mandat direktorja traja pet (5) let z možnostjo ponovnega imenovanja. Imenuje in razrešuje jo nadzorni svet. Direktorica mesečno poroča nadzornemu svetu o podatkih poslovanja ter na sejah nadzornega sveta v skladu z veljavnimi predpisi.

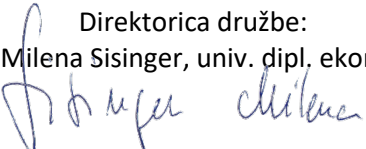
Pri opravljanju dejavnosti družba upošteva interese:

- **Lastnikov družbe:** z njihovega vidika je interes poslovanja podjetja predvsem maksimiranje vrednosti družbe ter ustvarjanje višjega donosa za lastnike.
- **Vodstva:** interes jim je stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- **Zaposlenih:** interes jim je maksimiranje materialnih koristi družbe ob dobrih delovnih pogojih in stalnosti zaposlitve.
- **Poslovnih partnerjev:** interes je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo vseh obveznosti družbe.
- **Države:** njeni osnovni interesi so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja.

Direktorica je vodila družbo skladno z zastavljenimi cilji ter usmeritvami, pri čemer je pri izvajanju nalog upoštevala priporočila Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Družba spoštuje Zakon o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije. Etični kodeks družbe je javno dostopen na spletnih straneh družbe. Odraža in uveljavlja načela v skladu s katerimi zaposleni ravnajo v družbi. S Politiko raznolikosti družba spodbuja raznoliko sestavo organa vodenja in nadzora z namenom doseči njegovo največjo učinkovitost in zagotoviti tak nabor strokovnih znanj in izkušenj za zagotavljanje dolgoročnega uspešnega poslovanja družbe.

Ta izjava o upravljanju je javno objavljena na spletni strani družbe (<https://bodocnost.com/>).

V Mariboru, 31. 3. 2022

Direktorica družbe:
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.


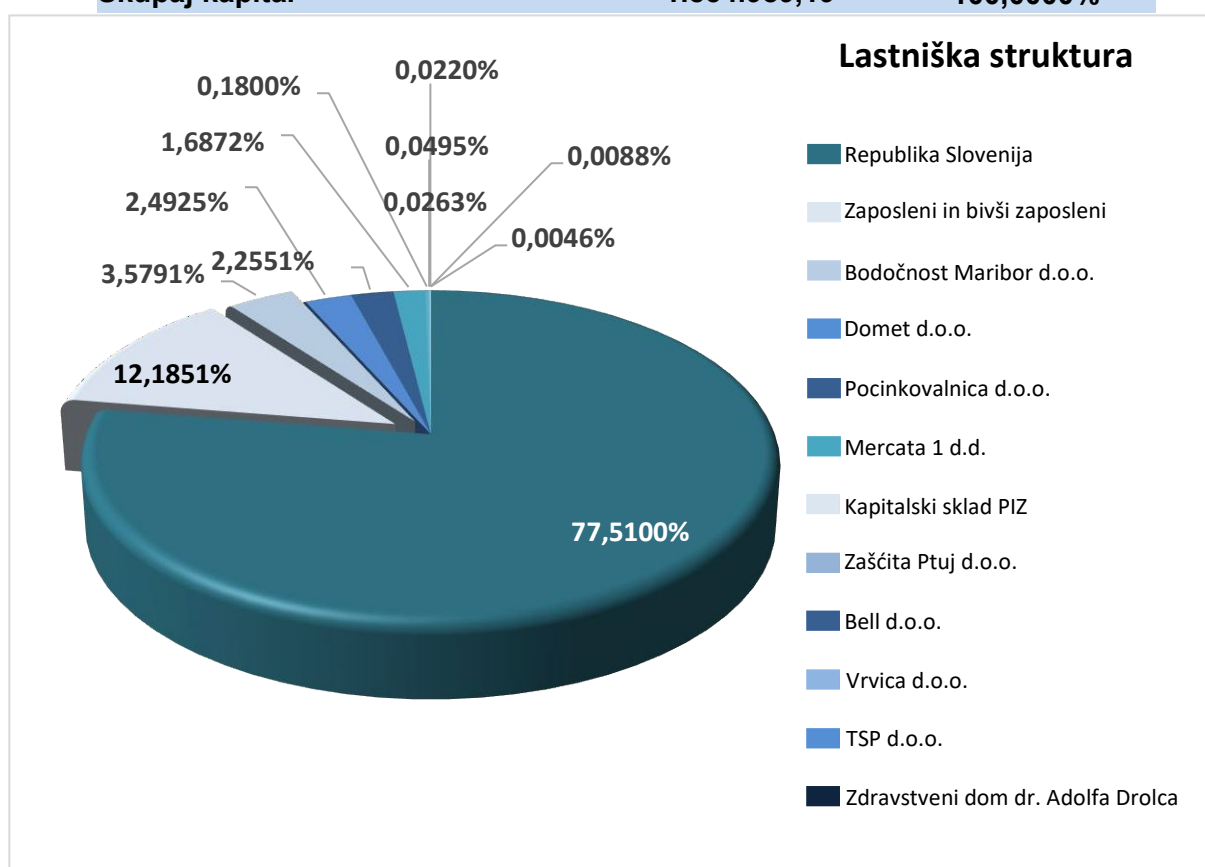
Razporeditev bilančnega dobička / izgube

POSTAVKA	2021	2020
A.ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	94.482,44 EUR	171.901,43 EUR
B.ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	0,00 EUR	0,00 EUR
C.PRENESENI DOBIČEK	84,814,08 EUR	0,00 EUR
Č.PRENESENA IZGUBA	4.676,65 EUR	82.623,45 EUR
D.ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0,00 EUR	0,00 EUR
E.ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0,00 EUR	0,00 EUR
1. zmanjšanje zakonskih rezerv	0,00 EUR	0,00 EUR
2.zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0,00 EUR	0,00 EUR
3.zmanjšanje statutarnih rezerv	0,00 EUR	0,00 EUR
4.zmanjšanje drugih rezerv	0,00 EUR	0,00 EUR
F.POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	4.481,73 EUR	4.463,90 EUR
1.povečanje zakonskih rezerv	4.481,73 EUR	4.463,90 EUR
2.povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0,00 EUR	0,00 EUR
3.povečanje statutarnih rezerv	0,00 EUR	0,00 EUR
4. povečanje statutarnih rezerv	0,00 EUR	0,00 EUR
G.DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN	0,00 EUR	0,00 EUR
H.BILANČNI DOBIČEK	170.138,14 EUR	84.814,08 EUR
I.BILANČNA IZGUBA		

Lastništvo

Lastninska struktura podjetja Bodočnost Maribor d.o.o. v letu 2021

	Poslovni delež (v EUR)	Delež v kapitalu (v %)
Republika Slovenija	1.437.801,28	77,5100%
Zaposleni in bivši zaposleni	226.031,48	12,1851%
Bodočnost Maribor d.o.o.	66.391,25	3,5791%
Domet d.o.o.	46.236,13	2,4925%
Pocinkovalnica d.o.o.	41.832,12	2,2551%
Mercata 1 d.d.	31.296,95	1,6872%
Kapitalski sklad PIZ	3.338,34	0,1800%
Zaščita Ptuj d.o.o.	917,98	0,0495%
Bell d.o.o.	488,51	0,0263%
Vrvica d.o.o.	407,41	0,0220%
TSP d.o.o.	162,67	0,0088%
Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca	85,07	0,0046%
Skupaj kapital	1.854.989,19	100,0000%



Zaposlenost in izobrazba v letu 2021

Na dan 31. 12. 2021 je bilo v družbi zaposlenih 164 delavcev:

- v skupnih službah 11,
- v programu mizarstva 4,
- v programu kovinarstva 5,
- v programu storitev 143,
- v programu socialne vključenosti 1.

V letu 2021 smo zaposlili 15 novih sodelavcev, in sicer:

- 13 v programu storitev
- 2 v programu kovinarstva

Delovno razmerje je prenehalo 33 delavcem, in sicer zaradi:

- starostne upokojitve dvema (2) delavcema
- invalidske upokojitve enemu (1) delavcu,
- poteka delovnega razmerja za določen čas devetnajstim (19) delavcem,
- prenehanje na podlagi sporazuma sedmim (7) delavcem,
- redne odpovedi pogodbe o delu dvema (2) delavcema,
- zaradi drugega razloga dvema (2) delavcema.

1. Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2021

KVALIFIKACIJA	VSI ZAPOSLENI	V %	INVALIDI	V %
MAG	1	0,61	0	0,00
VSI	8	4,88	1	1,17
VŠI	11	6,71	2	2,35
SSI,VKV	42	25,61	18	21,18
KV	54	32,93	32	37,65
NSI	8	4,88	5	5,89
PKV	1	0,61	1	1,17
NKV	39	23,78	26	30,59
SKUPAJ	164	100,00	85	100,00

Tabela nam prikazuje, da v družbi prevladuje srednje strokovni kader (KV, VKV; SSI), med vsemi zaposlenimi jih je 58,54 % in med delavci s statusom invalida jih je 58,82 %.

Tretjina zaposlenih s statusom invalida je brez izobrazbe - NKV t.j. 30,59 %.

2. Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2021

STAROST	VSI ZAPOSLENI	V %	INVALIDI	V %
od 18 do 30 let	10	6,10	3	3,53
od 31 do 40 let	41	25,00	14	16,47
od 41 do 50 let	44	26,83	29	34,12
od 51 do 60 let	61	37,20	35	41,18
od 61 let	8	4,88	4	4,71
SKUPAJ	164	100,00	85	100,00

Tabela nam prikazuje, da je v družbi 68,90 % zaposlenih, ki so starejši od 40 let, zaposlenih s statusom invalida pa je kar 80,00 %.

ODSOTNOST Z DELA ZARADI BOLEZNI, NEGE IN POŠKODB

Izpad ur zaradi bolniške odsotnosti v obdobju januar – december v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 se je povečalo za 4.587 ur, prav tako se je povečala odsotnost v deležu za 1,4 odstotne točke.

Povprečno število zaposlenih je bilo v letu 2021 182 delavcev.

Usposabljanje zaposlenih

Zaradi nadaljevanja epidemije Covid-19 je bilo v letu 2021 potrebno v družbi (ob upoštevanje vseh zaščitnih ukrepov) prilagoditi tudi vsa izobraževanja in usposabljanja. Večina izobraževanj je potekala digitalno preko zoom aplikacije.

Vodje programov in vodje izmen so se tedensko sestajali na posvetih o aktualnih in tekočih dogodkih, tedensko pa se je odvijal tudi sestanek strokovnih služb, kjer se je obravnavalo vsebino, ukrepe, navodila in prilagoditve v zvezi s problematiko COVID-19. Cilji sestankov so bili usmerjeni v rešitve, prilagoditve, iskanje pobud, izkušenj za reševanje težav in tekoče informiranje.

V družbi je bil vzpostavljen sistem internega usposabljanja, katerega cilj je načrtno, sistematično in celovito izobraževanje vseh zaposlenih. Družba vsako leto izdela plan usposabljanja, katere predloge pripravijo nosilci procesov, odobri pa jih direktorica družbe.

Na javnem razpisu je družba pridobila sredstva ASI 2021, kjer so financirana usposabljanja in izobraževanja starejših zaposlenih nad 55 let, ki je vključevala v večini žensko populacijo zaposlenih. Na podlagi navedenega razpisa je bilo v družbi izvedenih računalniških delavnic, kjer so se starejši zaposleni naučili osnov računalništva, upravljanje z e-pošto itd.. Nadalje so vsi zaposleni bili udeleženi v antistresnem programu in raznih motivacijskih delavnicah, delavnicah na temo odnosov, poslovni bonton in kulture vedenja.

Zaposleni so se udeleževali internih usposabljanj na temo varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva, okoljskih delavnicah ter tečaja prve pomoči. Tečaj za kurjača je opravil vzdrževalec, vsi viličaristi in skladiščniki v družbi so se udeležili usposabljanja na temo »varno delo na višini« in izobraževanja na temo »varno delo in upravljanje z viličarji«.

Dne 05.10.2021 se je v družbi izvedla vaja iz evakuacije za vse zaposlene. Na zbirnem mestu je potekalo predavanje o osnovah požarnega varstva, evakuaciji, in predstavljene so bile vse ugotovljene pomanjkljivosti med samim potekom evakuacije. Ob koncu vaje evakuacije je bil izveden tudi strokovni prikaz gašenja, kjer so se zaposleni še praktično preizkusili v gašenju požara.

V mesecu decembru 2021 je bilo za vse zaposlene v programu storitev izvedeno interno usposabljanje iz GMP- dobre proizvodne prakse.

Vsa navodila NIJZ in zaščitne ukrepe družbe v zvezi z epidemijo je družba vsakodnevno zaposlenim predvajala preko internih sredstev obveščanja, tako, da z upoštevanjem ukrepov in sprotne informiranosti v družbi med zaposlenimi ni bilo nobenih težav.

S pojavom epidemije se je večina zunanjih izobraževanj izvajala na daljavo v obliki spletnih delavnic, zoom oz. e-tečajev ob upoštevanju navodil NIJZ in v skladu z internimi navodili.

Za prilagajanja novim zakonodajnim zahtevam so se v letu 2021 strokovni delavci družbe udeležili vrsto spletnih usposabljanj na različnih seminarjih in delavnicah za izboljšanje poslovanja in razvoja podjetja in zaposlenih (tako s področja delovne, davčne zakonodaje, sprememb kvotnega sistema zaposlovanja invalidov, novostih o dohodnini, metod v

računovodstvu, financah in reviziji, obračuna plač ter posodabljanja informacijske tehnologije).

V mesecu avgustu 2021 je družba pričela z uvajanjem standarda ISO 9001 in ga v mesecu decembru tudi uspešno pridobila. Uvedba tega standarda je bila pogoj za nadaljnje sodelovanje in delo z našim največjim naročnikom.

V družbi se zavedamo, da je znanje za zaposlene in družbo nujno potrebno za rast in razvoj družbe in zaposlenih, zato družba zaposlenim omogoča vsa potrebna usposabljanja.

V družba se nenehno stremi k razvijanju pripadnosti in zavedanju odgovornosti svojih zaposlenih. Organizacija usposabljanja je usmerjena v gradnjo odnosov, spodbujanje ustvarjalnega potenciala, k povečanju produktivnosti in učinkovitosti.

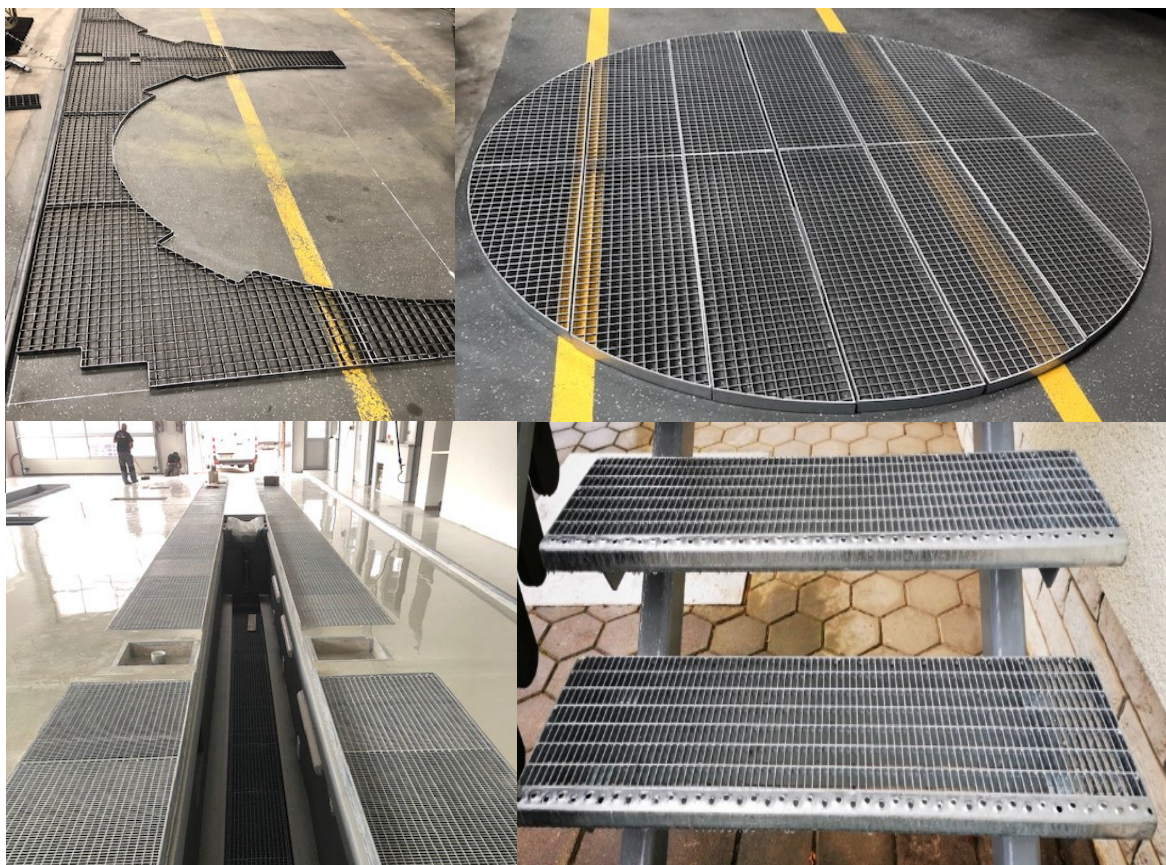
Ob tem se bomo še naprej trudili za dvigovanje rasti in zadovoljstva zaposlenih ter ohranjali in povečevali splošen in stalen ugled družbe.

Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2021

V oddelek proizvodnje sta vključena dva programa: program kovinarstva in program mizarstva. Od reorganizacije naprej programa medsebojno sodelujeta in se dopolnjujeta tako na organizacijski, kot tudi proizvodni ravni. Z medsebojnim sodelovanjem pri organizaciji in realizaciji projektov se uspešno soočata z novimi izzivi in učinkoviteje realizirata želje strank, saj koristita učinke sinergije. Z vpeljavo ISO standarda 9001 smo procesa nadgradili na področjih optimizacije, organizacije in vodenja.

Program kovinarstva

Program kovinarstva obsega proizvodnjo pohodnih in povoznih rešetk, ki predstavljajo glavnino izdelkov programa. Prodajni program obsega izdelavo standardnih rešetk, kot tudi specifičnih, izdelanih po željah in načrtih strank. Prilagodljivost programa ter izkušnje zaposlenih, da izdelujemo izdelke po željah kupcev, nam na trgu daje prednost. Redno dopolnjevanje ponudbe z aktualnimi spremembami in novitetami trga nam omogoča, da ostajamo v koraku s časom. Trg se redno spreminja in spremljanje smernic trga ter prilagajanje na nastale situacije sta ključna faktorja za obstoj proizvodnega programa kovinarstva. Epidemija je zamajala trg, a smo se spoprijeli z izzivom in se uspešno prebili skozi nepredvidljive čase. Redne dobave, kvalitetni izdelki, lastne rešitve in pozitivni pristopi naproti kupcem, nas uvrščajo med zanesljive poslovne partnerje.





Program mizarstva

Program mizarstva odlikuje mizarско znanje, sposobnost prilagajanja in reševanje oblikovalskih izzivov pri izdelavi kvalitetnega pohištva. Glavni naročniki programa so individualne stranke, ki si želijo, da je unikatni izdelek narejen po meri, da vsebuje kakovostne materiale in okovje, ter da je izdelan v skladu z okolju prijaznimi postopki.

Zaradi rasti cen osnovnih materialov smo redno spremljali nihanje cen na trgih, da smo lahko zagotavljali aktualnost ponudb na tržišču. Pojavljale so se težave pri nabavi lesa, tako da je bil pri določenih vrstah in kvalitetah lesa potreben uvoz iz tujine. Strmimo k zagotavljanju kvalitete pri izdelavi mizarških izdelkov, vgrajenih materialih in samih postopkih izdelave. Kvaliteto postopkov v programu mizarstva smo podprli s predpisanimi postopki po



ISO standardu, ki smo ga vpeljali in pridobili v letu 2021. Naše stranke cenijo kvalitetno izdelavo in se vračajo z naročili tudi po 10. do 20. letih. V prihodnost zremo z optimizmom in načrti, da bomo zanesljiv poslovni partner, ki na tržišče stopa s kvalitetnimi in konkurenčnimi izdelki.



Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2021

Program Storitve pakiranja je najštevilčnejši v podjetju, kateri zaposluje 164 delavcev in sodeluje z oddelkom Socialna vključenosti, kateremu omogočamo postopno rehabilitacijo na trg delovne sile.

V programu storitev pakiranja velik poudarek dajemo in skrbimo za samo kakovost in kvaliteto izdelkov, kar je izrednega pomena. Prav tako zelo skrbimo za varnost naših zaposlenih, zato je nenehni in velik poudarek namenjen notranjemu izobraževanju, internim dialogom med zaposlenimi ter motiviranju. S permanentnimi usposabljanji in timskim duhom *prihajamo do uspešnih uresničevanj ciljev in kakovosti*.

Ker strmimo, da bi naše podjetje znova izboljševalo svojo konkurenčnost, kvaliteto, si želimo in oblikujemo določene inovacije na samih področjih, nenehnega izboljševanja samega razvoja in sistema zato strmimo k večji digitalizaciji- avtomatizacija. Bodočnost – Storitve ima samo eno proizvodno lokacijo, kjer si znova, nenehno izboljšujemo in prizadevamo, da razbremenimo svoj vpliv na okolje in pri tem, da ohranimo visok standard kakovosti in varnosti.

Naše vrednote v Storitvah so:

- Odgovornost
- Odličnost
- Inovativnost
- Podjetnost.

Pri konkurenčnosti so naše prednosti

- Široko tehnično in tehnološko znanje
- Prilagodljivost
- Prepoznavanje poslovne priložnosti.

Cilj katerega si prizadevamo v Storitvah ni samo v povečanju proizvodnje ampak smo zelo usmerjeni k ustvarjanju novih delovnih mest za invalidne osebe, ter jim omogočiti lepšo in varno prihodnost.

Naš cilj je naročniku pravočasno zagotoviti kakovostne izdelke ter storitev, ki ustrezajo standardu kakovosti, zato smo v letu 2021 v programu Storitve pakiranja:

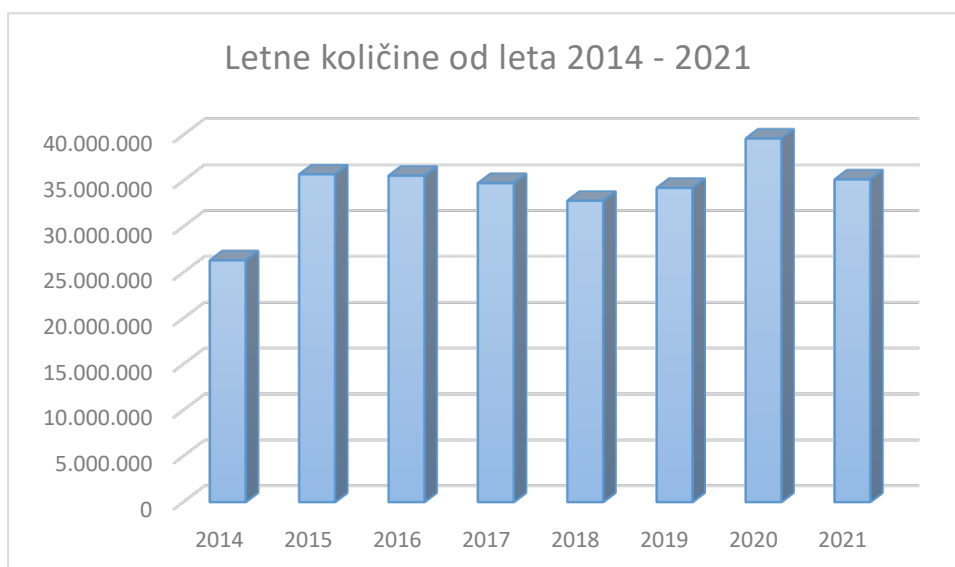


Slika 1: PIC linija



Slika 2: Skineta

- Izboljšali sledljivost dokumentov – vpeljali smo sistem digitalnega arhiviranja končanih nabavni nalogov z vso pripadajočo dokumentacijo. Prav tako smo pričeli z digitalnim arhiviranjem zastožnih listov na linijah,
- Redno izboljševanje sistema vzdrževanja naših linij in strojev,
- Optimizirali delovne procese – spremenjen proces poteka dela na liniji Skineta, s katerim smo dosegli izboljšanje pogojev dela (boljša izraba naravne svetlobe) in izboljšali sam proces dela na liniji,
- Z zunanjimi presojami dokazujemo skladnost aktivnosti – zunanje GMP presoje,
- Zagotoviti prilagodljivost in odzivnost proizvodnje na zahteve kupca in njihovo »Just in time« proizvodnjo.



Graf 1: Gibanje letnih količin

Medtem, ko smo v primežu in pod globalno krizo – virusa, obvladujemo zahtevne razmere s strani naročnika, smo še vedno osredotočeni na naš zastavljen načrt za rast proizvodnje v

naslednjih nekaj letih. Vso leto smo imeli več kot dovolj dela in dosegali željene rezultate iz poslovanja, vendar smo zabeležili nekaj odstotkov manj izdelkov.

Zaradi prilagodljivosti in obsežnosti programa, ki ustreza željam in zahtevam naročnika, smo sprejeli naslednje aktivnosti:

- Četrtno poročanje o varnostnih kazalnikih, ki jih spremljamo sproti (na tedenski ali mesečni ravni)
- Implementacija pogodbenih kazalnikov uspešnosti (realizacija plana, število reklamacij, logistika oz. zasedenost tovornjakov)
- Nakladanje tovornjakov za neposreden prevoz v Nemčijo
- Direktno naročanje materiala pri ponudniku logistike in usklajevanje količin
- Odgovornost za odpadke (odvoz, stroški)
- Odgovornost za posodobitev cenovnega modela
- Odgovornost za pregled kosovnic
- Odgovornost za tehnične postopke
- Odgovornost za nulto / poskusno proizvodnjo

Naši družbeni kazalci v podjetju Bodočnost Maribor d.o.o.



Smo sodoben in uspešen razvojni program Storitvev pakiranja in za to imamo naša pravila, katerih se tudi držimo



Okolje

V prvih 9. mesecih leta 2021 je bil glavni izziv ter večina okoljskih aktivnosti usmerjenih v obvladovanje tveganj ter zniževanja negativnih učinkov epidemije.

Zaposlenim je družba zagotavljala vso potrebno zaščitno opremo, kot so maske, rokavice, razkužila ter teste za samotestiranje in s tem je v družbi nastajala količina novih odpadkov. Na novo so bile nastavljene posode oz. zbiralniki za odpadne maske in rokavice; izdelana so bila navodila za varno in pravilno odstranjevanje navedenih odpadkov.

Vsi prostori družbe so se dnevno razkuževali (posebni razpršilniki) in prezračevali v skladu z izdelanimi navodili o prezračevanju, in sicer pred nastopom dela in ob zapustitvi dela ter vsaj 2 – dvakrat na dan v vsaki izmeni, o čemer se je vodila tudi evidenca.

V družbi so bili sprejeti vsi ukrepi, povezani z Covid-19, tudi na okoljskem področju.

V družbi dajemo velik pomen na varno in zdravo ter čisto delovno okolje za zaposlene. V povezavi s pooblaščenimi odstranjevalci odpadkov je bilo izvedenih kar nekaj posvetov o odnosu zaposlenih do odpadkov, glede pravilnega razvrščanja odpadkov, o novih odlagališčih odpadkov ter prepoznavi novih odpadkov ter zaposleni so prejeli odgovore na vsa vprašanja glede pravilnega odlaganja oz. ravnanja z odpadki. Za prilagoditev standardu je bilo nabavljenih veliko novih opozorilnih znakov, navodil in obvestil v zvezi s pravilnim ravnanjem in opozorili na upoštevanje vseh navodil.

Z letom 2021 smo prevzeli tudi vodenje in odvoz odpadkov s strani naročnika (lastnika odpadka kartona in nevarnih snovi), kateremu mesečno poročamo o količini nastalih odpadkov papirja in kartona. Z družbo Saubermacher je bila sklenjena tudi nova Pogodba o odvozu nevarnih odpadkov.

Družba je na novo označila vse vrste odpadkov in prepoznala tudi nekatere nove.

V letu 2021 je bil izdelan nov načrt družbe ravnanja z odpadki, v katerem je razdelan plan oz. načrt zmanjševanja odpadkov.

Področje energetskih in okoljskih rešitev je v družbi zajemalo celovito okoljsko upravljanje, izboljšanje sistema prezračevanja v družbi, obnovi strehe, preureditvi prostorov, menjavi tal in vrat, zamenjavi svetlobnih teles z varčnimi ter obnova zasilne razsvetljave. Na novo je bil v družbi narejen protipožarni sistem oz. javljalniki toplote in požara, meritve celotne električne napeljave, strelovodov in delne obnove centralnega ogrevanja. Izvedeno je bilo redno vzdrževanje in servisi sredstev in opreme za delo ter sprejeta navodila za ukrepanje v izrednih razmerah. Vodi se tudi mesečna evidenca incidentov, nezdod in skoraj dogodkov, o čemer družba poroča naročniku kvartalno.

Z uvajanjem izboljšav in sodobnejših postopkov dela vsako leto uspešno zmanjšujemo količine nastalih odpadkov v proizvodnem procesu. V letu 2021 je bila v družbi izvedena revizija sistema ravnanja z odpadki glede označb, zamenjavi vseh obrabljenih odpadnih posod, ki smo

jih nadomestili z novimi in na novo uredili označbe na posodah ter izboljšali sistem ločevanja odpadkov.

Zavedamo se, da so vsi naravni viri omejeni, zato z njimi še posebej gospodarno ravnamo. Skrbimo za učinkovito informiranost zaposlenih in skrbno ravnanje na tem področju. Tudi naši dobavitelji so prešli na eko odpadke in zamenjali plastične materiale z ekološkimi.

Naš dolgoročni cilj je postati okolju prijazno podjetje. Stalno in povsod skrbimo, da odgovorno ravnamo z okoljem, predvsem pa spoštujemo vse preventivne ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.

Veliko sprememb in novosti je v družbi okoljski sistem prineslo uvajanje standarda 9001, saj so bile nastavljene nove in bolj sledljive evidence, novejša navodila tudi s področja okoljske varnosti in zakonodaje.

Ravnanje z okoljem v družbi pomeni upoštevanje vplivov proizvodnih procesov in storitev in tudi vrsta prizadevanj za smotrnejšo izrabo naravnih virov, ki jih potrebujemo za izvajanje svojih dejavnosti.

Cilji družbe so usmerjeni v zmanjševanje količine odpadkov, zmanjševanje porabe naravnih surovin, večje varčnosti oziroma boljše izrabe, zmanjševanje porabe energentov predvsem kurilnega olja na račun boljše izolacije prostorov in drugih načinov večje ekonomičnosti prostorov. V letu 2021 je bila zato izvedena tudi delna menjava oken v proizvodnih prostorih.

Tudi zaposleni so bolj okoljsko ozaveščeni, saj je skrb za ločevanje odpadkov naša dnevna naloga in se vse bolj zavedamo pomena okolja, pri tem pa tudi sami predlagajo varčne načine porabe pri izvajanju vsakodnevnih storitev (nabiralnik za dajanje predlogov, mnenj, pohval in pripomb zaposlenih).

Bilanca stanja

BILANCA STANJA NA DAN (AKTIVA)	31. 2. 2021	31. 12. 2020	Indeks
	A	C	A/C
Sredstva v eur			
DOLGOROČNA SREDSTVA	2.117.506	2.027.352	1,04
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	59.572	17.632	3,38
Neopredmetena sredstva	59.572	17.632	3,38
Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
Opredmetena osnovna sredstva	1.848.704	1.797.622	1,03
Zemljišča in zgradbe	1.497.212	1.499.494	1,00
Zemljišča	533.275	533.275	1,00
Zgradbe	963.937	966.219	1,00
Proizvajalne naprave in stroji	351.492	298.128	1,18
Druge naprave in oprema			
Predujmi za pridobitev osnovnih sredstev in opredmetenih OS			
Naložbene nepremičnine	200.467	203.335	0,99
Dolgoročne finančne naložbe	8.763	8.763	1,00
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	8.763	8.763	1,00
Naložbe do podjetij v skupini	8.763	8.763	1,00
Lastni deleži			
Dolgoročna posojila	0	0	0
Dolgoročna posojila družbam v skupini			
Druga dolgoročna posojila			
Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	0
Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini			
Dolgoročne poslovne terjatve do drugih			
Odložene terjatve za davek			
KRATKOROČNA SREDSTVA	1.068.390	1.192.566	0,90
Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo			
Zaloge	35.797	28.552	1,25
Material	28.006	24.713	1,13
Nedokončana proizvodnja	6.140	2.926	2,10
Proizvodi in trgovsko blago	1.651	913	1,81
Predujmi za zaloge	0	0	0
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0
Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	0
Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0	0
Druge kratkoročne finančne naložbe			
Kratkoročna posojila	0	0	0
Kratkoročna posojila družbam v skupini			
Druga kratkoročna posojila			
Kratkoročne poslovne terjatve	440.711	519.873	0,85
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	2.053	3.267	0,63
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	385.673	432.994	0,89
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	52.985	83.612	0,63
Denarna sredstva	591.882	644.141	0,92
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
Sredstva	3.185.896	3.219.918	0,99

BILANCA STANJA NA DAN (PASIVA)	31. 12. 2021	31. 12. 2020	Indeks
	A	B	A/B
Obveznosti do virov sredstev v eur			
KAPITAL	1.965.258	1.864.731	1,05
Vpoklicani kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Osnovni kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)			
Kapitalske rezerve			
Rezerve iz dobička	8.955	4.464	2,01
Zakonske rezerve	8.955	4.464	2,01
Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	10.908	10.908	1,00
Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	10.908	10.908	1,00
Statutarne rezerve			
Druge rezerve iz dobička			
Presežek prevrednotenja	-68.824	-79.535	0,87
Preneseni čisti poslovni izid	170.138	84.813	2,01
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	0
REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	642.289	598.040	1,07
Druge rezervacije	495.280	504.563	0,98
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	147.009	93.477	1,57
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	19.361	46.862	0,41
Dolgoročne finančne obveznosti	19.361	46.862	0,41
Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini			
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	37.500	0,00
Druge dolgoročne finančne obveznosti	19.361	9.362	2,07
Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0
Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev			
Druge dolgoročne poslovne obveznosti			
Odložene obveznosti za davek			
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	532.012	634.183	0,84
Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev			
Kratkoročne finančne obveznosti	131.500	188.746	0,70
Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini			
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	131.500	178.000	0,74
Druge kratkoročne finančne obveznosti		10.746	0,00
Kratkoročne poslovne obveznosti	400.512	445.437	0,90
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	24.177	30.841	0,78
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	96.917	83.048	1,17
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.501	0	0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	276.917	331.548	0,84
KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	26.976	76.102	0,35
Obveznosti do virov sredstev	3.185.896	3.219.918	0,99

Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida		v evrih	
Družba	Uresničeno	Uresničeno	Indek
	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020	
	A	B	A/B
Čisti prihodki od prodaje	3.792.499	3.931.892	0,96
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	3.952	2.617	0,00
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0,00
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.436.607	1.346.604	1,07
Stroški blaga, materiala in storitev	1.140.736	1.083.357	1,05
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški materiala	368.868	335.588	1,10
Stroški storitev	771.868	747.769	1,03
Stroški dela	3.828.082	3.716.166	1,03
Stroški plač	2.814.960	2.643.839	1,06
Stroški socialnih zavarovanj	479.446	440.249	1,09
Drugi stroški	533.676	632.078	0,84
Odpisi vrednosti	152.994	150.960	1,01
Amortizacija	128.719	109.996	1,17
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih	24.146	1.089	22,17
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	129	39.875	0,00
Drugi poslovni odhodki	10.317	130.589	0,08
Finančni prihodki iz deležev	0	0	0,00
Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0,00
Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0,00
Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	17	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	17	0,00
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0,00
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	6.194	12.582	0,49
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	5.132	7.627	0,67
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.062	4.955	0,21
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.180	2.126	0,00
Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.180	2.126	0,00
Drugi prihodki	9.600	2.482	0,00
Drugi odhodki	50	171	0,29
Davek iz dobička	8.623	15.760	0,00
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	94.482	171.901	0,55

Predstavitev računovodskih usmeritev

I. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pri pripravi bilance stanja na dan 31.12.2021 in izkazu poslovnega izida za poslovno leto 2021 so upoštevani Slovenski računovodski standardi 2016-2019 s poudarkom na temeljnih računovodskih načelih:

- časovni neomejenosti poslovanja,
- previdnosti za upoštevanje odhodkov in prihodkov ne glede na izdatke ali prejemke,
- da se mora bilanca stanja na začetku poslovnega leta ujemati z bilanco stanja na koncu prejšnjega poslovnega leta.

II. PREDSTAVITEV RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi 2016-2019 in Zakonom o gospodarskih družbah. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Za neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej njihove nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja; v bilanco stanja se vpišejo zgolj po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev je treba podrobno presoditi ob koncu vsakega obračunskega obdobja. Če se pričakovana doba koristnosti neopredmetenega dolgoročnega sredstva pomembno razlikuje od prejšnje usmeritve ter če se pomembno spremenijo pričakovanja gospodarskih koristi od sredstva, je treba dobo amortiziranja in metodo amortiziranja ustrezno spremeniti. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega neopredmetenega dolgoročnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je čista prodajna vrednost višja od knjigovodske vrednosti oziroma med prevrednotovalne odhodke, če je knjigovodska vrednost višja od čiste prodajne vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se zaradi okrepitve ne prevrednotijo, ker zanje običajno ne deluje trg, na katerem bi bilo mogoče dobiti zadostne dokaze o njihovi pošteni vrednosti. Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo v primeru da je nadomestljiva vrednost neopredmetenega dolgoročnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti se le ta zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek neopredmetenega dolgoročnega sredstva. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Opredmetena osnovna sredstva

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja njihov kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

V dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti njegova nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost le, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavi zaradi njihove okrepitve oziroma njihove oslabitve. Opredmetena osnovna sredstva se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo če je nadomestljiva vrednost opredmetenega osnovnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se knjigovodska vrednost zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. Opredmeteno osnovno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortiziranja. V primeru, da se v obračunskem obdobju spremeni metoda amortiziranja je potrebno izmeriti učinke spremembe, jih opisati in navesti razloge za spremembe.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo. Uporabljene amortizacijske stopnje so podane v pojasnilu k opredmetenim osnovnim sredstvom. Med letom se obračunava začasna amortizacija, ki se popravi za medletne spremembe v stanju opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter zaradi spremenjenih okoliščin, ki narekujejo spremembo izbrane metode obračunavanja amortizacije. Na koncu leta in ob statusnih spremembah se sestavi končni obračun amortizacije.

Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti podjetje naložbenik v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje. Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora podjetje ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Prevrednotenje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne štejejo pogodbeni pripis obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje finančnih naložb na njihovo pošteno vrednost, t. j. prevrednotenje finančnih naložb zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve.

Naložbene nepremičnine

Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala gospodarske koristi, ali povečevala vrednost dolgoročne naložbe.

Naložbene nepremičnine so zemljišča, posedovana za povečanje vrednosti dolgoročne naložbe, in ne za prodajo v bližnji prihodnosti v rednem poslovanju; zemljišča, za katera podjetje ni določilo prihodnje uporabe; zgradbe v lasti ali finančnem najemu, oddane v enkratni ali večkratni poslovni najem; prazne zgradbe, posedovane za oddajo v enkratni ali večkratni poslovni najem. Naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, in se merijo po modelu nabavne vrednosti kot opredmetena osnovna sredstva.

Zaloge

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Količinska enota proizvoda oz. nedokončane proizvodnje se izvirno vrednoti z načinom zožene lastne cene, katero sestavljajo neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški amortizacije, neposredni stroški storitev, in nekateri posredni stroški (nakupovanja, prodajanja, skupnih služb).

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se ne prevrednotijo, zaradi oslabitve pa jih prevrednotimo v primeru, ko knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve. Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne šteje pogodbeno povečanje oziroma zmanjšanje njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Terjatve, izražene v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto. Povečanje terjatev povečuje finančne prihodke, zmanjšanje terjatev pa povečuje finančne odhodke.

Kapital

Celotni kapital podjetja je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če podjetje preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšujejo ga izguba pri poslovanju, odkupljene lastne delnice in lastni poslovni deleži, ter dvigi (izplačila). Kapital se obvezno razčlenjuje na vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti poslovni izid, presežek iz prevrednotenja in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana izguba poslovnega leta. Prevrednotenje kapitala je sprememba njegove knjigovodske vrednosti kot posledica prevrednotenja sredstev.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Mednje se uvrščajo tudi državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oz. za pokrivanje določenih stroškov (amortizacije). Dolgoročne rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotijo. Na koncu obračunskega obdobja se rezervacije ali pasivne časovne razmejitve popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Dolgoročni dolgovi

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je

treba v obdobju, daljšem od leta dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolgoročni dolžniški vrednostni papirji. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve. Dolgoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Kratkoročni dolgovi

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani kratkoročni vrednostni papirji razen čekov. Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Kratkoročni dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin. Lahko se kasneje povečajo ali zmanjšajo. Če so kratkoročni dolgovi izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto, in tako povečujejo ali zmanjšujejo finančne odhodke ali finančne prihodke.

Prihodki in odhodki

a) Poslovni prihodki

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki povezani z olajšavami invalidskemu podjetju in prevrednotovalni poslovni prihodki, ki se pojavljajo v zvezi z izterjanimi terjatvami in odpravo oslabitve zalog.

b) Finančni prihodki

Pojavljajo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Finančni prihodki se priznavajo samo, kadar ne obstaja dvom glede njihove velikosti in poplačljivosti. Za obresti se priznavajo v zneskih, ki se nanašajo na pretečeno obdobje.

c) Drugi prihodki

Sestavljajo jih prejete odškodnine, in druge neobičajne postavke, ki povečujejo poslovni izid.

Odhodke družbe predstavljajo:

a) Poslovni odhodki

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija in drugi poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

b) Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje. Med odhodke za financiranje so zajete vse obračunane obresti od poslovnih bank in leasing pogodb.

c) Drugi odhodki

Sestavljajo jih odškodnine, reklamacije in druge neobičajne postavke, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta 2021

V obdobju od 1. 1. 2022 do izdelave tega računovodskega poročila ni bilo pomembnih poslovnih dogodkov, ki bi kakorkoli pomembno vplivali na računovodske izkaze za leto 2021.

Izjava uprave

Računovodski izkazi – letno poročilo družbe BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d. o. o..

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. 12. 2021 in uporabljene računovodske usmeritve na straneh od strani 26 do strani 35 letnega poročila. Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2021.

Izjava o odgovornosti uprave

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s slovenskimi računovodskimi standardi.

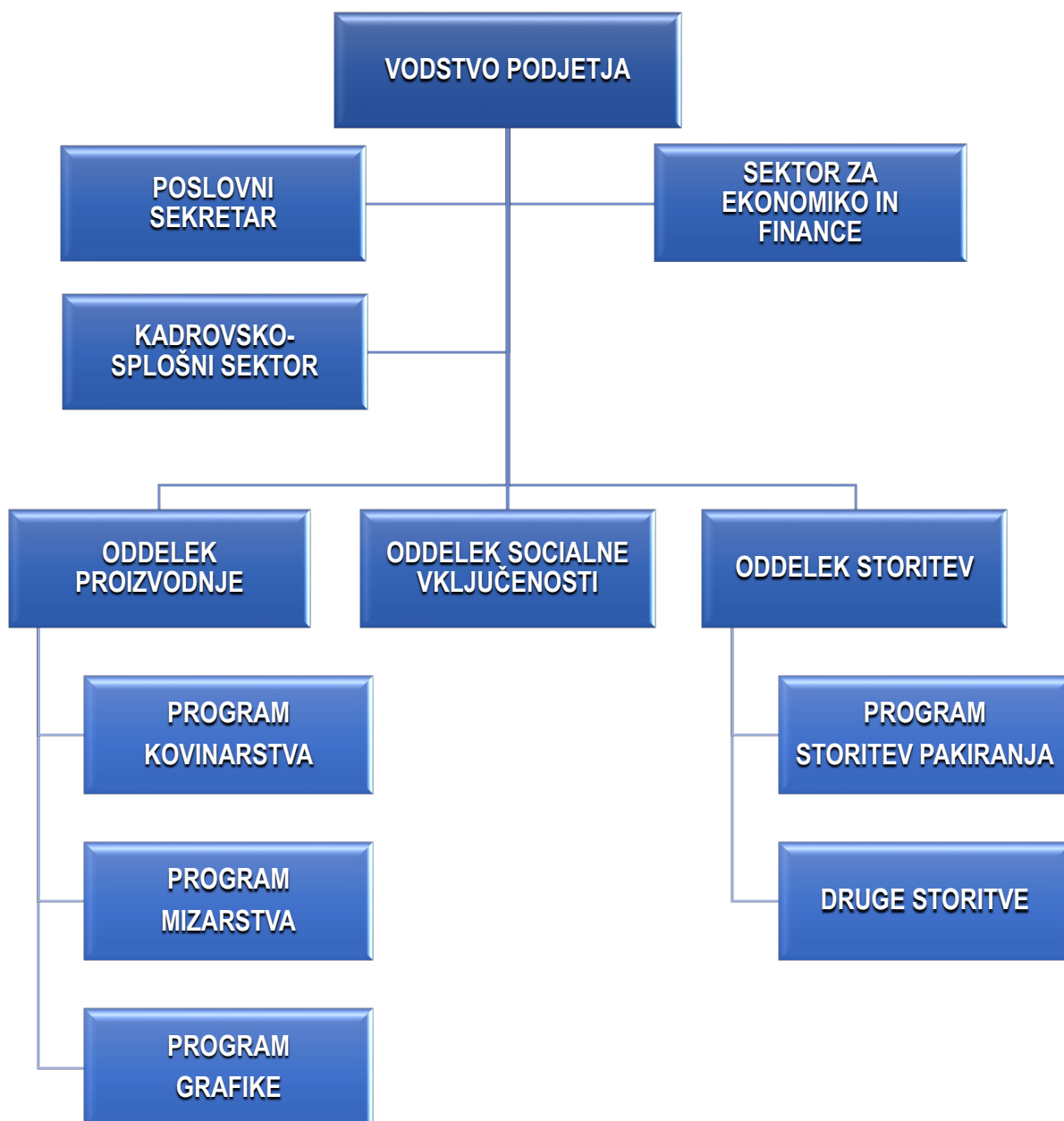
Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

V Mariboru, 31. 3. 2022

Direktorica družbe:
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.



Organizacijska shema



Osnovni podatki o družbi

Naziv podjetja:	BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o..
Skrajšano ime:	BODOČNOST MARIBOR d. o. o.
Ustanovitev:	Dne 19. 03. 1958 kot Zavod za zaposlovanje invalidnih in socialno šibkih oseb. Leta 1990 se je delovna organizacija preoblikovala v družbeno podjetje. Od leta 1996 do 2001 je podjetje poslovalo kot delniška družba, in od 2001 dalje kot družba z omejeno odgovornostjo, vpisana pri Okrajnem sodišču v Mariboru pod vložno številko: 10004600.
Sedež:	Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, Slovenija
Telefon:	(02) 320-65-00
E-pošta:	info@bodocnost.com
Spletna stran:	https://bodocnost.com/
Šifra dejavnosti:	82.920 – Pakiranje. V skladu s 53. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ima družba status invalidskega podjetja saj zaposluje več kot 50 % invalidov.
Matična številka:	5050391
Davčna številka:	SI44062206
Osnovni kapital:	1.854.989,00 eur na dan 31. 12. 2021.
Število zaposlenih:	164 delavcev na dan 31. 12. 2021.