



Letno poročilo

2022



BODOČNOST
podjetje za rehabilitacijo
in zaposlitev invalidov
MARIBOR d.o.o.

BODOČNOST MARIBOR d.o.o.

Dalmatinska ulica 1

2000 Maribor

☎ 02 320 65 00

✉ info@bodocnost.com

🌐 <https://bodocnost.com>

Kazalo

Sledimo ciljem	1
Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2022	3
Poročilo direktorice družbe za leto 2022	5
Poročilo predsednika nadzornega sveta družbe za leto 2022.....	7
Izjava o upravljanju.....	9
Razporeditev bilančnega dobička / izgube.....	11
Lastništvo.....	12
Zaposlenost in izobrazba v letu 2022	13
Usposabljanje zaposlenih	15
Obvladovanje tveganj po procesih v podjetju.....	17
Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2022	20
Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2022	24
Okolje	29
Bilanca stanja.....	31
Izkaz poslovnega izida	33
Predstavitev računovodskih usmeritev	34
Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta 2022.....	40
Izjava uprave.....	41
Izjava o odgovornosti uprave	42
Organizacijska shema	43
Osnovni podatki o družbi	44

Sledimo ciljem

Vizija družbe - skrbimo za svojo bodočnost

Vizija zajema celoto naših dolgoročnih usmeritev in ciljev, ki jih želimo doseči v prihodnosti. Zadovoljstvo strank in zaposlenih je naša temeljna vrednota. Kot uspešen proizvajalec visoko kakovostnih izdelkov želimo ohraniti prepoznavnost tako v lokalnem okolju kot na tujih trgih.

Poslanstvo družbe

Primerna velikost družbe, obsežno strokovno znanje in bogate izkušnje, fleksibilnost, prilagajanje željam strank in zahtevam tržišča so naše osnovno vodilo in zagotovilo, da bo naše delo opravljeno strokovno, kakovostno, cenovno konkurenčno ter povsem v skladu z željami in pričakovanji naših sedanjih in bodočih kupcev.

V poslanstvu so opredeljeni naša vsakodnevna dejavnost, naš temeljni namen poslovanja in osnovna usmeritev naše družbe v okolju. Uresničevali ga bomo skupaj z zaposlenimi invalidi, ki jim v družbi zagotavljamo enake možnosti.

Cilji družbe

Pri našem delu nas vodi tako odnos do sočloveka kot posluh, razumevanje in predano uresničevanje pričakovanj naših naročnikov. Zavedamo se, da so kakovost, skladnost in varnost naših postopkov ter rezultatov temelj naše prihodnosti, zato se zavezujemo, da bomo navedeno uresničevali skozi:

- predanost delu ter skladnosti naših rezultatov s pričakovanji deležnikov,
- nenehen tehnološki razvoj in razvoj novih produktov / programov,
- dodajanje vrednosti in doseganje konkurenčnosti na trgu,
- notranjo procesno učinkovitost in nenehne izboljšave vseh sistemov vodenja,
- etični kodeks, ohranjanje varnosti in zdravja zaposlenih ter sodelovanje z njimi, skozi okoljsko odgovornost in zakonodajno skladnost ter
- finančno stabilnost.

Opredelitev temeljnega cilja družbe ni preprosta, saj se z njo povezujejo interesi več družbenih skupin, katerih cilji so lahko različni.

Te družbene skupine so predvsem naslednje:

- **Lastniki družbe:** z njihovega vidika je cilj poslovanja podjetja predvsem dobiček oz. povečanje tržne vrednosti njihovega kapitala.
- **Vodstvo:** njihovi cilji so stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- **Zaposleni:** njihovi cilji so maksimiranje materialnih koristi, dobri delovni pogoji in stalnost zaposlitve. Na splošno velja, da so ti cilji v nasprotju s cilji lastnikov družbe.
- **Upniki:** cilj je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo obresti in vračilo kreditov.

- **Država:** njeni osnovni cilji so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja s strani družbe.

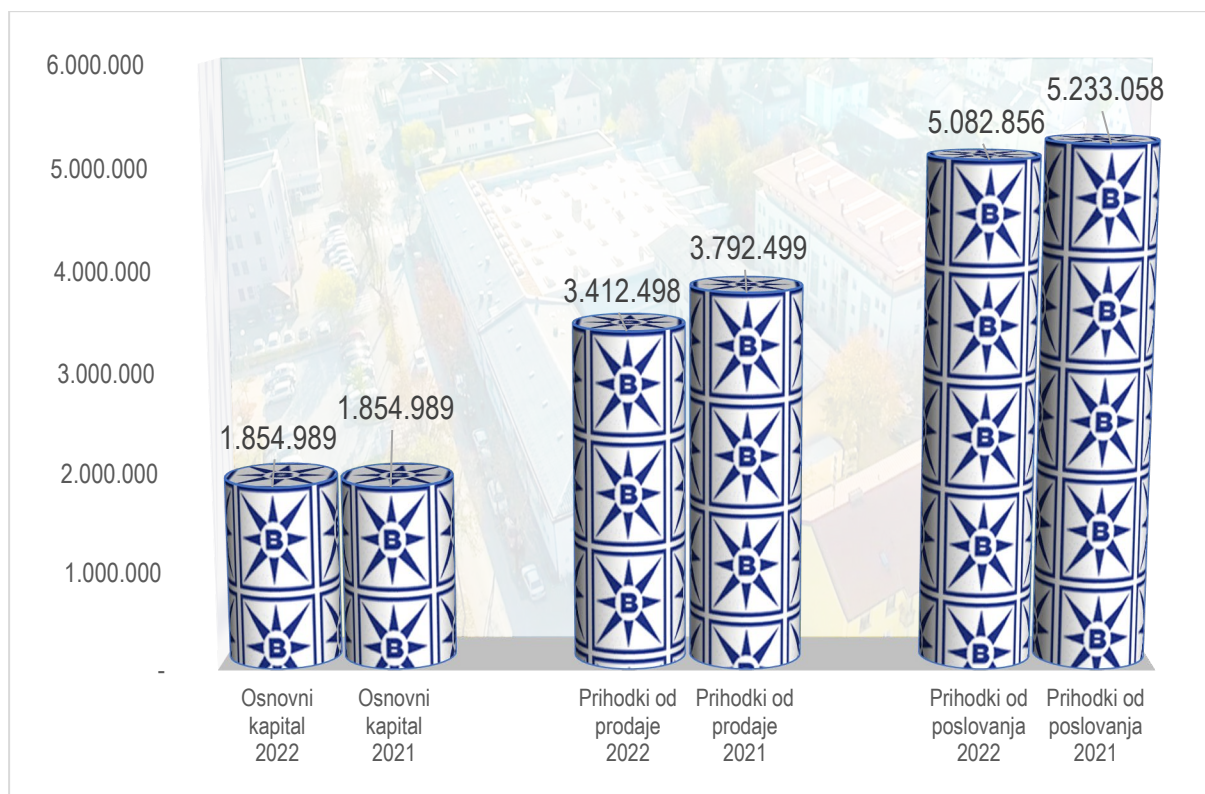
Dobro je vedeti, kaj vse te skupine povezuje oziroma kaj jim je skupno. Vsaj en cilj je skupen vsem – dolgoročna rast podjetja. Vse skupine morajo imeti možnost, da izrazijo svoje interese, čeprav so ti nemalokrat celo nasprotni temeljnemu cilju.

Vrednote družbe

- **Poštenost** je vrednota, ki ji sledimo vsi zaposleni družbe. Smo iskreni in odkriti v odnosu do svojih strank, poslovnih partnerjev, sodelavcev, lastnikov ter drugih udeležencev.
- **Lojalnost in predanost** zaposlenih, ki stremijo k skupnemu cilju – zadovoljiti želje in potrebe naših kupcev. Priznavamo pomembnost vsakega zaposlenega in skrbimo za izobraževanje in razvoj kadrov.
- **Enake možnosti** dajemo vsem zaposlenim, ne glede na status zaposlenega, spol ali versko pripadnost.
- **Kreativnost** se kaže na vseh področjih našega delovanja, saj uvajamo stalne izboljšave na vseh ravneh poslovanja.
- **Odgovoren odnos do okolja** izvajamo tako, da pri proizvodni naših izdelkov upoštevamo najnovejša ekološka spoznanja. Razumemo lokalno okolje in smo z njim tesno povezani.

Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2022

Osnovni kapital družbe znaša 1.854.989 EUR, prihodki od prodaje znašajo 3.412.498 EUR in so glede na leto 2021 pomanjšani za 10 %, prihodki iz poslovanja znašajo 5.082.856 EUR in so glede na leto 2021 pomanjšani za 3 %.



Splošni podatki o poslovanju

Družba Bodočnost Maribor d. o. o. posluje kot gospodarska družba s statusom invalidskega podjetja, saj ima zaposlenih več kot 50 % invalidov.

V letu 2022 družba Bodočnost Maribor d. o. o. ni dosegla načrtovanih ciljev, saj so prihodki od prodaje blaga in storitev zaostajali glede na načrt za 9 %, stroški dela so zaradi zakonskega dviga minimalne plače, kljub zmanjšanemu številu zaposlenih, pomanjšani samo za 6 %, stroški blaga, materiala in storitev so pomanjšani za 11 % glede na načrt za leto 2022.

Ne glede na status invalidskega podjetja je družba na trgu izenačena z »zdravimi podjetji« in konkurira za pridobivanje naročil pod enakimi pogoji kot ostala podjetja. V družbi imamo tri oddelke – proizvodne programe, katere prilagajamo razmeram na trgu.

V programu kovinarstva smo se v letu 2022 soočili s težavami naših kupcev, ki so iz sektorja gradbeništva. Ti kupci zmanjšujejo obseg naročil, nekateri so tudi končali s svojim poslovanjem.

Program mizarstva je orientiran na manjše individualne kupce na domačem trgu. Izdelujemo stilno masivno pohištvo predvsem iz smrekovega lesa.

Program storitev je po številu zaposlenih najštevilčnejši program. V tem programu ustvarjamo cca. 88 % vseh prihodkov podjetja.

Smatramo, da je družba Bodočnost Maribor d. o. o. pripravljena na hitre tržne spremembe, da lahko postane dolgoročno uspešno podjetje. Zato bomo še naprej intenzivirali napore za izboljšanje učinkovitosti poslovanja, za neprestano rast družbe in za zadovoljstvo zaposlenih, poslovnih partnerjev in lastnikov.

Poročilo direktorice družbe za leto 2022

Spoštovani družbeniki, poslovni partnerji, sodelavci in drugi uporabniki

Zaključili smo poslovno leto 2022. Hitre spremembe in številne izzive smo združili z novimi priložnostmi in, kljub spremenjenim pogojem poslovanja, uspešno zaključili poslovno leto 2022. Pravilnost poslovnih odločitev se je tudi v letu 2022 odražala v pozitivnih rezultatih poslovanja, ki so potrdili načrtano poslovno strategijo opredeljeno v letnem planu za 2022 in v Strateškem poslovnem načrtu za obdobje od leta 2020 do leta 2025.

Tudi v tem letu smo se soočali z različnimi ukrepi za obvladovanje epidemija koronavirusa Covid-19, ki je močno vplivala na globalni in domači trg, ter od vseh deležnikov zahtevala prilagoditev na spremenjene pogoje poslovanja. Kljub temu smo uspeli ohraniti stabilnost poslovanja in zagotavljati kakovostne storitve, ščititi zaposlene in poslovne partnerje.

V družbi Bodočnost Maribor d.o.o. smo v letu 2022, kljub manjšim prihodkom od preteklega leta, uspeli ustvariti boljši poslovni izid od načrtovanega. Slednje smo dosegli z obvladovanjem stroškov in reorganizacijo poslovnih procesov. Stroški dela so se povečali že zaradi spremenjene zakonodaje na področju minimalne plače. Dodatno so k rasti stroškov dela prispevala izplačila pomoči med epidemijo vsem zaposlenim v skladu z zakonodajo.

Pri tem je bilo zelo pomembno, da je družba Bodočnost Maribor d.o.o. že pred krizo razvijala in poglobljala strateško sodelovanje z največjim poslovnim partnerjem. Slednje se je tudi dokazalo kot velika konkurenčna prednost družbe.

Delo in kakovostno opravljanje storitev sta bistvena elementa naše prepoznavnosti. Pomembno je tudi zaupanje, ki ga gradimo dolgoročno. Pri organizaciji svojih poslovnih procesov zagotavljamo transparentnost poslovanja z doslednim spoštovanjem Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. Skrb za kakovost in okolje sta prav tako elementa, ki jima posvečamo veliko pozornost in nam zagotavljata odločilno prednost pred konkurenco. Pri vsaki odločitvi imamo v mislih napredek družbe Bodočnost Maribor d.o.o.. Vse tisto, kar je dobro za rast družbe je dobro tudi za vse pomembne udeležence v procesu – lastnike, zaposlene, poslovne partnerje in vodstvo.

Proizvodni procesi so potekali nemoteno, k čemur je pripomoglo vzpostavljeno obvladovanje tveganj. Z nenehnimi procesnimi izboljšavami, usmerjenimi k uresničevanju ciljev družbe, smo občutno povečali svojo odzivnost, obvladovanje in fleksibilnost procesov, kar se je odrazilo tudi v potrditvi certifikata ISO 9001:2015, in pridobitvi certifikata ISO 45001:2018, ki smo ga prejeli konec leta 2022. Certifikata je izdal Slovenski institut za kakovost in meroslovje (SIQ). Sistema vodenja kakovosti med drugim določata prepoznavo tveganj in priložnosti, kakor tudi definiranje ukrepov za njihovo obvladovanje. Certifikata potrjujeta, da znamo učinkovito upravljati z vsemi procesi v družbi .

Večina naših investicij je usmerjena v zmogljivosti za proizvodnjo. Obseg proizvodnje in prodaje je tudi v letu 2022 zahteval prilagajanje proizvodnih in skladiščnih zmogljivosti

namenjenih proizvodnji izdelkov in izvajanju storitev ter avtomatizacijo in digitalizacijo nekaterih področij. Za podporo ukrepom so bile v letu 2022 potrebne nekatere investicije, ki so zajemale pretežno informacijsko podporo poslovanju.

Ključni pri doseganju uspehov so zaposleni v družbi Bodočnost Maribor d.o.o.. V skladu z našim poslanstvom že več kot 64 let zagotavljamo delovna mesta za ranljivo populacijo, ter kot delodajalec spoštujemo vse dogovore in zakonodajo. V našem interesu je, da zaposlenim zagotovimo dobre delovne pogoje in varno ter zdravo delovno okolje, kar je bilo v letu 2022 potrjeno tudi s prejemom certifikata ISO 45001:2018. Pohvalo za dobre rezultate in finančno stabilnost družbe si zato zaslužijo prav vsi zaposleni v družbi Bodočnost Maribor d.o.o..

Prejet platinasti certifikat bonitetne odličnosti nas uvršča med zanesljive in zaupanja vredne poslovne partnerje, saj je dokaz odlične ocene plačilne in kreditne sposobnosti, zadolženosti, dobičkonosnosti in ostalih kriterijev tveganosti poslovanja podjetja.

Na podlagi izkazanega zaupanja bomo tudi v bodoče uresničevali cilje in usmeritve družbe, ki smo jih sprejeto poslovno strategijo za obdobje 2021 – 2025 še nadgradili.

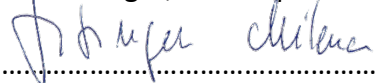
In kako vidimo naše poslovanje v letu 2023?

V družbi Bodočnost Maribor d.o.o. smo dolgoročno načrtali svojo pot in prepričana sem, da bomo z ekipo zaposlenih, ki imajo dovolj volje, poguma in medsebojnega razumevanja, uspeli tudi v bodoče premagovati vse izzive. Prav tako sem prepričana, da bomo zaupanje lastnikov in poslovnih partnerjev znali ohraniti tudi v prihodnje.

Ugled podjetju dajejo vrednote družbe, katere niso zapisane samo na listu papirja, ampak dihalo skupaj z vodstvom in zaposlenimi. Poštenost, lojalnost in predanost zaposlenih, enake možnosti, kreativnost ter odgovoren odnos do okolja niso samo črke na papirju, ampak so srce našega podjetja.

V odnosu do lastnika, poslovnih partnerjev in zaposlenih smo zanesljiv partner, kar ostaja naša zaveza tudi v prihodnje. Rast družbe, investicije, razvojni projekti, obvladovanje tveganj in dobro gospodarjenje bodo tudi v bodoče temelji nadaljnega razvoja naše družbe z dolgoletno tradicijo.

Direktorica družbe
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.



.....

Poročilo predsednika nadzornega sveta družbe za leto 2022

Nadzorni svet družbe je v letu 2022 deloval v sestavi predsednika Mitja Čander, članov Marko Štrigl in Pavel Gorišek. Članu Marku Štriglu je dne 17.07.2022 potekel mandat; imenovana je bila članica Špela Bizjak Svolfjšak z datumom izvolitve od 18.07.2022 dalje.

Spremljanje poslovanja družbe

Nadzorni svet družbe Bodočnost Maribor d.o.o., je spremljal in nadzoroval vodenje poslov družbe v okviru pristojnosti, ki so opredeljene z zakonom in družbeno pogodbo družbe.

Na skupno 4 – štirih rednih sejah in 1- eni korespondenčni, je nadzorni svet obravnaval področja, povezana s samim poslovanjem družbe ter tekoče spremljal aktivnosti poslovanja ter s tem povezanim zmanjšanim poslovanjem družbe ter aktivnostmi v zvezi s prodajo premoženja v Srbiji.

Nadzorni svet je bil s strani direktorice družbe redno obveščen o vseh pomembnih in aktualnih zadevah. Obravnaval in dajal je tudi mnenja k najpomembnejšim poslovnim odločitvam direktorice ter redno spremljal realizacijo sklepov, uresničevanje zastavljenih ciljev oz. načrtovanih rezultatov po sprejetem Letnem planu družbe.

Po vsebini je bila obravnava nadzornega sveta o tematiki družbe zelo raznolika in obsežna.

Nadzorni svet je obravnaval problematiko proizvodnih rezultatov, stroškov proizvodnje, spremljal produktivnost in donosnost posameznih programov, kakovost, investicijsko dejavnost družbe, srečeval se je s kadrovsko problematiko, sprejel Plan dela za leto 2022, spremljal zadeve povezane z zmanjšanjem oz. povečanjem proizvodnje ter spremljal delovanje glavne dejavnosti družbe, to je pakiranje izdelkov in spremljal njen uspešen razvoj. Tekoče je spremljal vse aktivnosti in poročila direktorice družbe v zvezi z bolniško odsotnostjo zaposlenih, kar je potekalo brez zastojev proizvodnje.

Nadzorni svet je zato poslovanje v letu 2022 ocenil za pozitivno, k čemur je najbolj doprinesel program storitev, ki se v pretežnem deležu opravlja za družbo Henkel Maribor d.o.o..

Nadzorni svet je poleg poslovanja družbe obravnaval tudi:

- problematiko bolniških odsotnosti in pri tem je menil, da je treba to področje ves čas spremljati in se z ukrepi odzivati na morebitnem prekomernem povečevanju bolniške odsotnosti. Ves čas je nadzorni svet stremel k ukrepom in aktivnostim za zmanjševanje bolniške odsotnosti in tekoče bil informiran o rednih pogovorih z zaposlenimi, ki se vrnejo z bolniške odsotnosti,
- nadzorni svet je deloval na zastavljenem Letnem planu družbe za leto 2022, njegovo realizacijo in razmere na trgu pa je spremljal mesečno,
- seznanjal se je z zmanjšanim planom naročnika Henkel Maribor d.o.o. in posledično temu zmanjšanim poslovanjem družbe,
- seznanjal se je z delovanjem hčerinske družbe, ki je prav tako družba posebnega pomena in ima status zaposlitvenega centra, to je Zaposlitveni center Jadro d.o.o.,

- posebej skrbno je spremljal aktivnosti ter vztrajal pri intenzivnih aktivnostih glede prodaje premoženja – nepremičnine v Mladenovcu, Srbija, kar je privedlo do resnega kupca in prodaje,
- seznanjal se je z delovanjem programa socialne vključenosti, ki je pričel v družbi z delovanjem 01.03.2020,
- seznanil se je z uvedbo in pridobitvijo standarda kakovosti ISO 9001:2015 ter standarda ISO 45001:2018. Meseca decembra 2022 je bil družbi certifikat za standard ISO 9001:2015 obnovljen, za standard ISO 45001:2018 pa je družba certifikat pridobila.

Nadzorni svet je tekoče vseskozi spremljal tudi razmere v družbi in na trgu.

Sklepno mnenje nadzornega sveta

Nadzorni svet je pregledal vse računovodske izkaze in vse predloge, ki jih je direktorica uporabila za sestavo Letnega poročila 2022 in ugotavlja, da so podatki izkazani v bilanci stanja pravilni. Nadzorni svet je mnenja, da družba uspešno posluje in je na pravi poti za uspešno poslovanje tudi v prihodnosti ter za doseg vseh zastavljenih ciljev. Kljub nekaj višji bolniški odsotnosti zaposlenih v družbi in zmanjšanim planom poslovanja, je družba uspešno brez zastojev v proizvodnji izpeljala večino svojih zastavljenih ciljev.

Ugotovitev in predlog obravnave razporeditve dobička

Bilančni dobiček družbe, ki na dan 31.12.2022 znaša 334.981,07 eur, ostane nerazporejen.

Letno poročilo

Nadzorni svet je dne 17. 5. 2023 obravnaval Letno poročilo za leto 2022 in ugotovil, da je vsebina letnega poročila realna ter da je poročilo izdelano strokovno, skrbno in zadovoljivo razkriva poslovanje družbe za leto 2022.


Nadzorni svet potrjuje Letno poročilo za poslovno leto 2022 in je seznanjen s poročilom o poslovanju družbe za poslovno leto 2022.

Nadzorni svet je z direktorico družbe podal usklajen predlog v zvezi z obravnavo razporeditve dobička.

Iz poročil in drugih informacij je razvidno, da je direktorica uspešno vodila družbo Bodočnost Maribor d.o.o., zato še vedno uživa zaupanje, pri čemer izpostavlja uspešno poslovanje družbe in pridobitev novih naročil.

To poročilo je nadzorni svet izdelal v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in je namenjeno skupščini družbenikov.

Predsednik nadzornega sveta družbe
Mitja Čander



.....

Izjava o upravljanju

Družba Bodočnost Maribor d.o.o., Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, v skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) kot del svojega poslovnega poročila podaja izjavo o upravljanju družbe.

1. Družba je v 77,51 % lasti Republike Slovenije in pri svojem poslovanju spoštuje določbe Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Kodeks je javno dostopen na spletnem naslovu:
https://www.sdh.si/Data/Documents/pravni-akti/Kodeks%20upravljanja%20dru%C5%BEb%20s%20kapitalsko%20nalo%C5%BEbo%20odr%C5%BEave_junij_2022.pdf.
2. Direktorica družbe in nadzorni svet izjavljata, da je bilo upravljanje družbe v letu 2022 skladno z zakoni, družbeno pogodbo ter ostalimi veljavnimi predpisi. Družba je v navedenem obdobju upoštevala vse določbe in priporočila kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. Izjava o upravljanju družbe bo objavljena tudi na uradnih spletnih straneh družbe na spletnem naslovu:
<https://bodocnost.com/>.
3. Direktorica in nadzorni svet družbe Bodočnost Maribor d.o.o. v skladu s 60. členom ZGD-1 izjavljata, da je letno poročilo za leto 2022 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi in da izkazuje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti ter finančnega položaja družbe.
4. Družba nima notranjega revizorja, ker je sistem kontrol vzpostavljen s pravili, določenimi v aktih družbe, s čimer družba glede na obseg in naravo poslovanja družbe z drugimi mehanizmi notranjih kontrol varuje premoženje lastnika in koristi družbenikov.
5. Skupščina družbenikov ima pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Družba izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi družbeniki družbe, ki poteka preko rednih in izrednih skupščin družbe, letna in medletna poročila o poslovanju, predložitve vseh gradiv za seje nadzornega sveta, neposredno komuniciranje med organi družbe na srečanjih, sestankih ter preko spletne strani družbe.
6. Z naročniki smo v stalnem stiku in komuniciramo z njimi na razne načine (telefonsko, pisno in elektronsko korespondenco, rednimi osebnimi srečanji, odzivom na razna vabila na srečanja, z letnim poročilom v tiskani in elektronski obliki, s promocijskim materialom, spletno stranjo).
7. Za uresničevanje našega poslanstva so ključni naši zaposleni. Prizadevamo si, da so na delovnih mestih zadovoljni, da imajo možnost osebnega razvoja in stalnega učenja. Z zaposlenimi komuniciramo na zborih delavcev, organiziramo letna srečanja s

predstavitvijo rezultatov, načrtov in vizije za prihodnost, o novostih so obveščeni preko elektronske pošte, na sestankih in internih izobraževanjih, z osebnimi pogovori itd.

Družba je ustanovljena z namenom zaposlovanja in rehabilitacije invalidov.

Z namenom dolgoročnega uspešnega poslovanja družba upošteva interese lastnika družbe, zaposlenih, poslovnih partnerjev, družbenikov, države, vodstva in drugih udeležencev kot celote.

Nadzorni svet družbe sestavljajo trije (3) člani, od katerih so vsi 3- trije predstavniki kapitala. Pri izbiri kandidatov za člane nadzornega sveta družba nima vnaprej opredeljenega postopka izbire kandidatov, ker se člani nadzornega sveta – zastopniki kapitala, imenujejo preko kadrovske komisije SDH za akreditacijo in nominacijo. Člani nadzornega sveta imajo pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Njihov mandat traja štiri (4) leta z možnostjo ponovne izvolitve. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese lastnika, izvoli skupščina. Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe in nadzorno funkcijo opravlja s polno odgovornostjo. V letu 2022 je imel nadzorni svet štiri (4) redne seje in eno (1) izredno.

Naloge in področje odgovornosti ter način delovanja direktorja družbe so opredeljene v družbeni pogodbi družbe. Mandat direktorja traja pet (5) let z možnostjo ponovnega imenovanja. Imenuje in razrešuje jo nadzorni svet. Direktorica mesečno poroča nadzornemu svetu o podatkih poslovanje ter na sejah nadzornega sveta v skladu z veljavnimi predpisi.

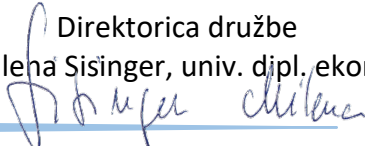
Pri opravljanju dejavnosti družba upošteva interese:

- **Lastnikov družbe:** z njihovega vidika je interes poslovanja podjetja predvsem maksimiranje vrednosti družbe ter ustvarjanje višjega donosa za lastnike.
- **Vodstva:** interes jim je stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- **Zaposlenih:** interes jim je maksimiranje materialnih koristi družbe ob dobrih delovnih pogojih in stalnosti zaposlitve.
- **Poslovnih partnerjev:** interes je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo vseh obveznosti družbe.
- **Države:** njeni osnovni interesi so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja.

Direktorica je vodila družbo skladno z zastavljenimi cilji ter usmeritvami, pri čemer je pri izvajanju nalog upoštevala priporočila Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Družba spoštuje Zakon o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije. Etični kodeks družbe je javno dostopen na spletnih straneh družbe. Odraža in uveljavlja načela v skladu s katerimi zaposleni ravnajo v družbi. S Politiko raznolikosti družba spodbuja raznoliko sestavo organa vodenja in nadzora z namenom doseči njegovo največjo učinkovitost in zagotoviti tak nabor strokovnih znanj in izkušenj za zagotavljanje dolgoročnega uspešnega poslovanja družbe.

Ta izjava o upravljanju je javno objavljena na spletni strani družbe (<https://bodocnost.com/>).

V Mariboru, 31. 3. 2023

Direktorica družbe
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.


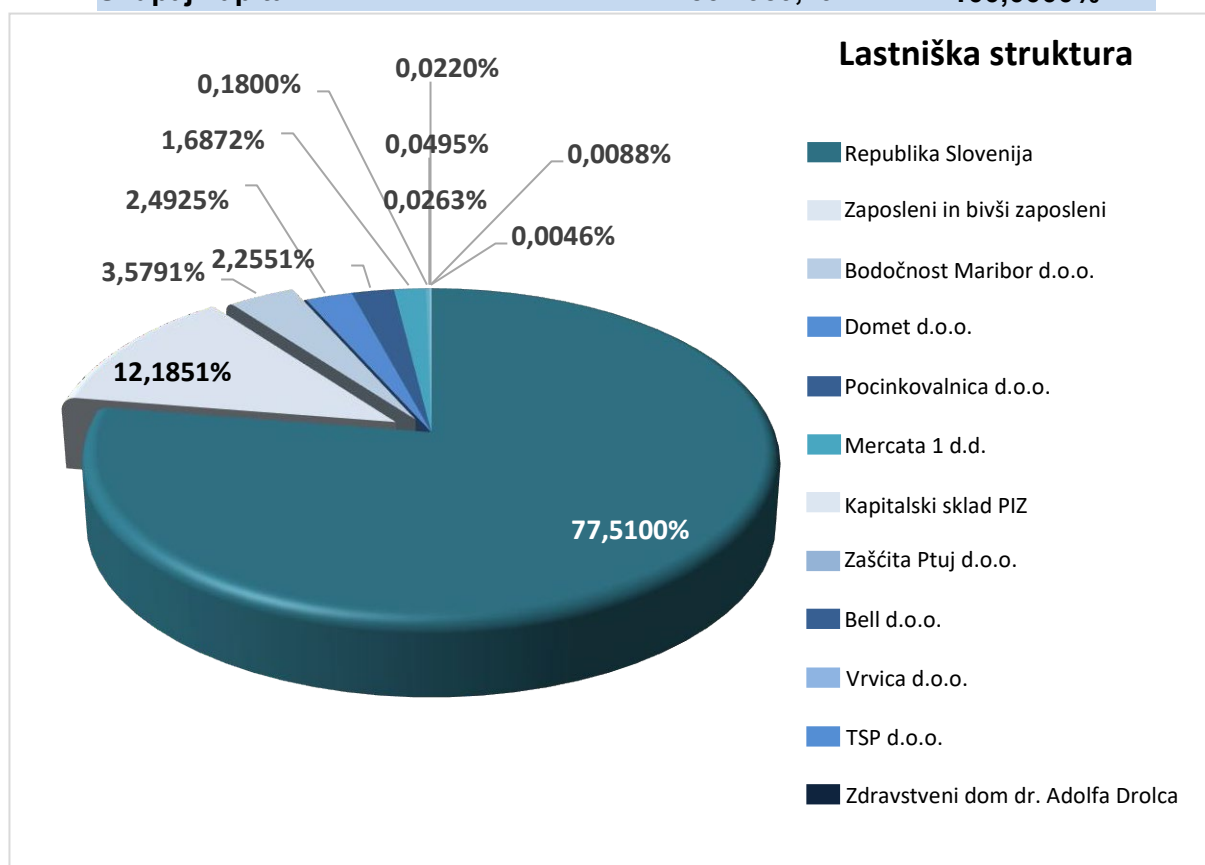
Razporeditev bilančnega dobička / izgube

POSTAVKA	2022	2021
A.ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	224.476	94.482
B.ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA		
C.PRENESENI DOBIČEK	170.138	84.814
Č.PRENESENA IZGUBA	977	4.677
D.ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV		
E.ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA		
1. zmanjšanje zakonskih rezerv		
2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3. zmanjšanje statutarnih rezerv		
4. zmanjšanje drugih rezerv		
F.POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	8.676	4.482
1. povečanje zakonskih rezerv	8.676	4.482
2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3. povečanje statutarnih rezerv		
4. povečanje statutarnih rezerv		
G. PLAČAN DAVEK V TUJINI	49.980	
H. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN		
I.BILANČNI DOBIČEK	334.981	170.138
J.BILANČNA IZGUBA		

Lastništvo

Lastninska struktura podjetja Bodočnost Maribor d.o.o. v letu 2022

	Poslovni delež (v EUR)	Delež v kapitalu (v %)
Republika Slovenija	1.437.801,28	77,5100%
Zaposleni in bivši zaposleni	226.031,48	12,1851%
Bodočnost Maribor d.o.o.	66.391,25	3,5791%
Domet d.o.o.	46.236,13	2,4925%
Pocinkovalnica d.o.o.	41.832,12	2,2551%
Mercata 1 d.d.	31.296,95	1,6872%
Kapitalski sklad PIZ	3.338,34	0,1800%
Zaščita Ptuj d.o.o.	917,98	0,0495%
Bell d.o.o.	488,51	0,0263%
Vrvica d.o.o.	407,41	0,0220%
TSP d.o.o.	162,67	0,0088%
Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca	85,07	0,0046%
Skupaj kapital	1.854.989,19	100,0000%



Zaposlenost in izobrazba v letu 2022

Na dan 31. 12. 2022 je bilo v družbi zaposlenih 152 delavcev:

- v skupnih službah 10,
- v programu mizarstva 4,
- v programu kovinarstva 5,
- v programu storitev 131,
- v programu socialne vključenosti 2.

V letu 2022 smo zaposlili 9 novih sodelavcev, in sicer:

- vseh 9 v programu storitev, od tega 2 delavca za vzdrževanje in popravilo strojev, ostalih 7 pa na enostavna ročna in linijska dela.

Delovno razmerje je prenehalo 21 delavcem, in sicer zaradi:

- invalidske upokojitve enemu (1) delavcu,
- poteka delovnega razmerja za določen čas sedemnajstim (17) delavcem,
- prenehanje na podlagi sporazuma dvema (2) delavcema,
- zaradi drugega razloga enemu (1) delavcu.

1. Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2022

KVALIFIKACIJA	VSI ZAPOSLENI	V %	INVALIDI	V %
MAG	1	0,66	0	0,00
VSI	9	5,92	1	1,27
VŠI	10	6,58	1	1,27
SSI,VKV	37	24,34	16	20,25
KV	51	33,55	31	39,24
NSI	7	4,61	4	5,06
PKV	1	0,66	1	1,27
NKV	36	23,68	25	31,65
SKUPAJ	152	100,00	79	100,00

Tabela nam prikazuje, da v družbi prevladuje srednje strokovni kader (KV, VKV; SSI), med vsemi zaposlenimi jih je 57,89 % in med delavci s statusom invalida jih je 59,49 %.

Tretjina zaposlenih s statusom invalida je brez izobrazbe - NKV t.j. 31,65 %.

2. Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2022

STAROST	VSI ZAPOSLENI	V %	INVALIDI	V %
od 18 do 30 let	5	3,29	1	1,27
od 31 do 40 let	35	23,03	9	11,39
od 41 do 50 let	40	26,32	25	31,65
od 51 do 60 let	60	39,47	37	46,84
od 61 let	12	7,89	7	8,86
SKUPAJ	152	100,00	79	100,00

} 87,35 %

Tabela nam prikazuje, da je v družbi 73,68 % zaposlenih, ki so starejši od 40 let, zaposlenih s statusom invalida pa je kar 87,35 %.

Odsotnost z dela zaradi bolezni, nege in poškodb

Izpad ur zaradi bolniške odsotnosti v obdobju januar – december v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 se je zmanjšalo za 454 ur, povečala se je odsotnost v deležu za 1,6 odstotne točke.

Povprečno število zaposlenih je bilo v letu 2022 158 delavcev.

Usposabljanje zaposlenih

Družba je v letu 2022 planirala izobraževanja in usposabljanja preko razpisa ASI in v skladu s pridobljenim standardom ISO 9001:2015.

Vodje programov in vodje izmen so se udeležili delavnic na temo »Odzivi v konfliktnih situacijah«, delavnice na temo »Kultura vedenja in poslovni bonton ter »Uspešna komunikacija in odnosi«.

V skladu z aktivnostim standarda ISO 9001:2015 so bili vodje programov oz. vodje procesov usposobljeni za notranje presojevalce. V skladu z izvedenim izobraževanjem so se tedensko odvijali sestanki nosilcev procesov, kjer se je obravnavala vsebina, izvedeni ukrepi, navodila in prilagoditve, vse v zvezi z aktivnostmi standarda ISO 9001:2015. Cilji sestankov so bili usmerjeni v rešitve, prilagoditve, iskanje pobud, izkušenj za reševanje težav in tekoče informiranje.

V družbi je bil vzpostavljen sistem internega usposabljanja, katerega cilj je načrtno, sistematično in celovito izobraževanje vseh zaposlenih. Družba vsako leto izdela plan usposabljanja, katere predloge pripravijo nosilci procesov, odobri pa jih direktorica družbe.

Tako kot vsako leto so se zaposleni udeleževali internih usposabljanj na temo promocije zdravja, izvedeno je bilo predavanje za vse zaposlene o zdravem življenjskem slogu. V skladu z uvajanjem novega standarda zdravja in varstva pri delu ISO 45001:2018 pa so bila izvedena usposabljanja na temo varnega dela z lestvijo, varnega dela z žerjavi, varnega dela z nevarnimi snovmi, varnega dela upravljanja z viličarji ter varnega dela na višini.

Dne 18.10.2022 se je v družbi izvedla vaja iz evakuacije za vse zaposlene. Na zbirnem mestu je potekalo predavanje o osnovah požarnega varstva, evakuaciji, in predstavljene so bile vse ugotovljene pomanjkljivosti med samim potekom evakuacije. Ob koncu vaje evakuacije je bil izveden tudi strokovni prikaz gašenja, kjer so se zaposleni še praktično preizkusili v gašenju požara.

V mesecu decembru 2022 je bilo za vse zaposlene v programu storitev izvedeno interno usposabljanje iz GMP na temo dobre proizvodne prakse.

V družbi je bila meseca maja izvedena anketa o zadovoljstvu zaposlenih, ki so jo zaposleni prejeli po e-pošti. Rezultati ankete so pokazali, da je zadovoljstvo zaposlenih relativno visoko.

Navodila za varno delo, za zdrav življenjski slog in zaščitne ukrepe družbe v zvezi z uvajanjem novega standarda je družba vsakodnevno zaposlenim predvajala na digitalnih sredstvih, tako, da z upoštevanjem ukrepov in sprotne informiranosti v družbi med zaposlenimi ni bilo nobenih težav.

Za zaposlene so bili izvedeni tudi varnostni krožki na temo skoraj dogodkov, pravilnega dvigovanja bremen, varjenja in tveganja pri varjenju, električne nevarnosti, uporaba lestev ter gibanje oseb po osnovnih poteh.

Zaradi izvajanja številnih preventivnih dogodkov, ukrepov, ter usposabljanj, družba v tem letu ni beležila skoraj dogodka, niti nezgod pri delu, niti drugih incidentov.

Za prilagajanja novim zakonodajnim zahtevam so se v letu 2022 strokovni delavci družbe udeležili vrsto spletnih usposabljanj na različnih seminarjih in delavnicah za izboljšanje poslovanja in razvoja podjetja in zaposlenih (tako s področja delovne, davčne zakonodaje (slovenski kadrovski kongres, kongres računovodij), novostih o dohodnini, metod v računovodstvu, financah in reviziji, obračuna plač, varstva okolja ter posodabljanja informacijske tehnologije).

V mesecu avgustu 2022 je družba pričela z uvajanjem standarda ISO 45001:2018 in ga v mesecu decembru tudi uspešno pridobila. Uvedba tega standarda je okrepila nadaljnje sodelovanje in delo z našim največjim naročnikom.

V družbi se zavedamo, da je znanje za zaposlene in družbo nujno potrebno za rast in razvoj družbe in zaposlenih, zato družba zaposlenim omogoča vsa potrebna usposabljanja in s tem nenehno izboljšuje kompetence posameznikov.

V družbi se nenehno stremi k razvijanju pripadnosti in zavedanju odgovornosti svojih zaposlenih. Organizacija usposabljanja je usmerjena v gradnjo odnosov, spodbujanje ustvarjalnega potenciala, k povečanju produktivnosti in učinkovitosti ter dobre delovne klime.

Ob tem se bo družba še naprej trudila za dvigovanje rasti in zadovoljstva zaposlenih ter naših naročnikov ter ohranjala in povečevala splošen in stalen ugled družbe.



Notranji presojevalci sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015

Obvladovanje tveganj po procesih v podjetju

V letu 2021 smo v podjetju pridobili certifikat vodenja kakovosti ISO 9001:2015. Certifikat je izdal Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje v Ljubljani (SIQ). S tem smo v podjetju dokazali in se zavezali, da znamo in zmoremo poskrbeti za svoje odjemalce (stranke), da je vodenje usmerjeno k uresničevanju ciljev politike podjetja, da zaposleni na vseh ravneh vplivajo na doseganje ciljev podjetja, da zmoremo upravljati z vsemi procesi v podjetju, da učinkovito povežemo vse podprocese v podjetju, da znamo učinkovito spremljati procese preko procesnih kazalnikov, da znamo ustvarjati dodano vrednost skupaj, pri naših strankah in da znamo poskrbeti za nenehen razvoj procesov.

Sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015, ki ga v podjetju vzdržujemo od 22. 12. 2021 določa prepoznavo procesnih tveganj in priložnosti, kakor tudi definiranje ukrepov za procesna tveganja. Sam postopek poteka skozi planiranje procesov, in sicer: 1) identifikacijo procesnih tveganj, 2) definiranje ukrepov za procesna tveganja, 3) prepoznavo procesnih priložnosti, 4) implementacija procesnih izboljšav. Zgoraj naštetu spremljamo skozi sistematiko informacijskih rešitev, ki smo jih razvili znotraj podjetja. V vsakem procesu imamo določene kazalnike s katerimi spremljamo učinkovitost po procesih. Krovni dokument je poslovnik vodenja, ki natančno določa sistem vodenja. Procesna pravila so z vidika sistema vodenja opredeljena v organizacijskih predpisih procesov.

Spremljanje uresničevanja interesov vseh deležnikov v podjetju uresničujemo skozi kontekst. Analitični pripomoček, ki ga uporabljamo je Pest(le) analiza. Pest analiza je orodje za sistematično analizo zunanjih dejavnikov, pomembnih za poslovne odločitve. Naša Pest(le) analiza zajema naslednja področja z uporabo kombinacije metod kvantitativne in kvalitativne analize, in sicer skozi spremljanje: **p**olitičnih dejavnikov, **e**konomskih dejavnikov, **s**ocialnih dejavnikov, **t**ehnoloških dejavnikov, **e**koloških dejavnikov in **p**равnih dejavnikov.

Sistem vodenja varstva in zdravja pri delu ISO 45001:2018 smo v podjetju pridobili z zunanjo presojo 22. 12. 2022 Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje iz Ljubljane (SIQ). S pridobitvijo in vzdrževanjem tega standarda smo v podjetju dokazali, da podjetje nenehno skrbi za zdravo delovno okolje in varnost pri delu, kar se odraža v samem odnosu do dela in zadovoljstvu zaposlenih.



Certifikat / Certificate

za
sistem vodenja

BODOČNOST MARIBOR d.o.o.

Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor

Izvajanje storitev pakiranja kozmetičnih in drugih izdelkov,
izdelava notranjega pohištva, kovinskih rešetk in drugih lesnih
ter kovinskih izdelkov po meri

*ima vzpostavljen in ustrezno vzdrževan sistem vodenja,
ki izpolnjuje zahteve standarda*

ISO 9001:2015

Certifikat št. / Datum certifikacije

Q-2331/ 2021-12-22

Izdaja 01 / 2021-12-22 Velja do: 2024-12-22

*Direktor SIQ Ljubljana
Gregor Schoss*



**SLOVENSKA
AKREDITACIJA**
SIST EN ISO/IEC 17021-1
CS-001



SIQ Ljubljana, Mašera-Spasičeva ulica 10, 1000 Ljubljana, Slovenija

Certifikat za sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015



Certifikat / Certificate

za
sistem vodenja

BODOČNOST MARIBOR d.o.o.

Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor

Izvajanje storitev pakiranja kozmetičnih in drugih izdelkov, izdelava notranjega pohištva, kovinskih rešetk in drugih lesnih ter kovinskih izdelkov po meri

*ima vzpostavljen in ustrezno vzdrževan sistem vodenja,
ki izpolnjuje zahteve standarda*

ISO 45001:2018

Certifikat št. / Datum certifikacije

H-197/ 2022-12-28

Izdaja **01 / 2022-12-28** *Velja do:* **2025-12-28**

*Direktor SIQ Ljubljana
Gregor Schoss*



**SLOVENSKA
AKREDITACIJA**
SIST EN ISO/IEC 17021-1
CS-001



SIQ Ljubljana, Mašera-Spasičeva ulica 10, 1000 Ljubljana, Slovenija

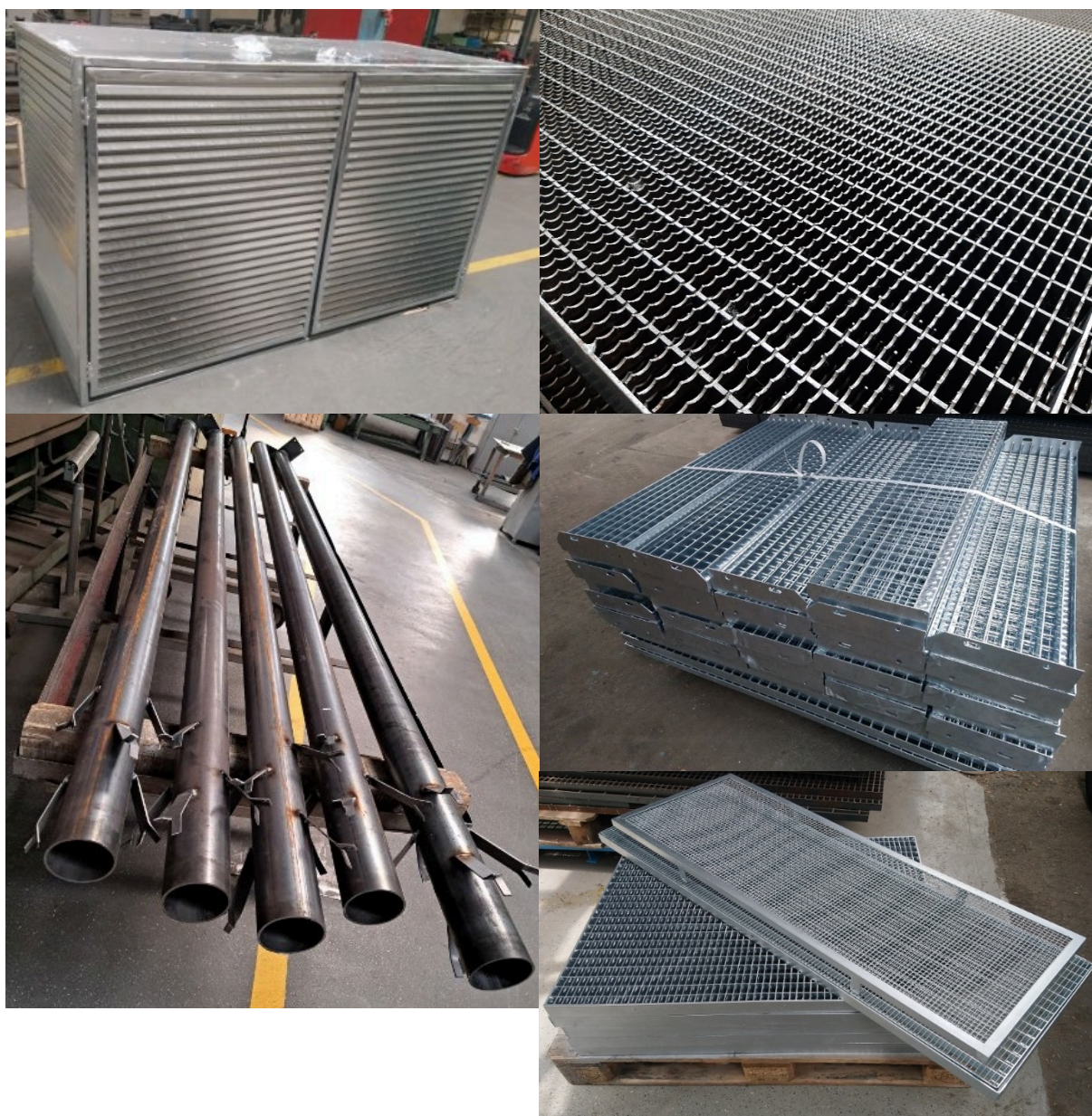
Certifikat za sistem vodenja varstva in zdravja pri delu ISO 45001:2018

Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2022

Oddelek proizvodnje obsega programa kovinarstva in mizarstva. Organizacija dela, nabava, montaža, prodaja in logistika potekajo v medsebojnem sodelovanju obeh programov. Sodelovalni pristop omogoča optimizacijo dela, pri čemer se izboljšuje kvaliteta izdelkov in zadovoljstvo strank. V oba procesa smo uspešno implementirali ISO standarda 9001 in 45001. Redno se soočamo z izzivi in željami strank, a s predanim delom in kreativnostjo nam uspeva, da dosežemo njihove in naše cilje.

Program kovinarstva

Glavnino proizvodnje obsegajo pohodne in povozne rešetke. Kar nas posebej odlikuje so rešetke izdelane po željah naših strank. Izdelujemo rešetke za celotne podeste, rešetke z izrezi



in polkrožne rešetke, stopnice za vsakdanjo uporabo in požarna stopnišča, industrijske pode, kanalne rešetke in svetlobne jaške. Svetlobni jaški različnih tipov so edinstven element z vizualno in uporabno noto. Stremimo k nenehnemu razvoju, vzdrževanju kakovosti, kratkih dobavnih rokov in inovativnih rešitvah, vse skupaj se odraža v zadovoljstvu poslovnih partnerjev.

Uspešno smo izvedli nekaj večjih projektov, ki so obsegali več povoznih stez za osebna in tovorna vozila, zamenjava lesenih podov z rešetkami na mostu čes Savo (železniški tir). Opreмили smo servisne jaške s pohodnimi rešetkami in stopnicami za dostop. Opreмили smo individualne objekte s po meri izdelanimi svetlobnimi jaški, vključno z okvirji. Uspešno smo izpeljali večje projekte industrijskih podov za proizvodne objekte v tujini, znotraj EU. Izdelali smo unikatne kovinske izdelke – ograjne elemente.

Program mizarstva

Znanje in spretnosti naših mizarjev se gibljejo na višjem nivoju. Izdelava vrhunskih izdelkov tako po oblikovni, kot tudi kakovostni plati, so postali stalnica. Izdelujemo pohištvo in opremo izključno po naročilu strank. Vsi izdelki tako predstavljajo izzive, s katerimi se z zadovoljstvom spoprijemamo. Individualne stranke so z našim delom zadovoljne in se rade vračajo k nam. Vzrok je v resnem pristopu do stranke in iskanju skupne rešitve, v kakovosti izdelkov in materialih višje kakovosti. Oblikovno se gibljemo na področju modernih in aktualnih smernic, kot tudi na področju tradicionalnih izdelkov. Združujemo znanje, kreativnost, kvaliteto in sodobnost v unikatne in uporabne izdelke, ki zadovoljijo uporabnosti in estetiki.



Izdelali smo pohištvo za opremo individualnih prostorov: jedilnice, dnevne sobe, kuhinje, spalnice, otroške sobe, predsobe, kopalnice, vrtno garniture, notranja in vhodna vrata. Opremili smo kmečke turizme (sobe, čajne kuhinje, omare, mize, stoli) in vgrajujemo notranje obloge tovornih prostorov v kombiniranih vozilih (tla in stene).





Vgrajujemo najsodobnejše okovje vključno s servo drive pogoni, večina izdelkov pa je seveda iz masivnega lesa.

V skladu z našo naravnostjo in pristopom k delu, ter tudi vpeljanima ISO 9001:2015 in ISO 45001:2018 standardoma, se trudimo peljati proizvodnjo po poteh čim manjšega vpliva na naše zdravje in okolje. Poslužujemo se aktualnih pristopov in okolju prijaznim postopkom in materialom.

Soočamo se z nihanji cen lesa, motenimi dobavnimi verigami zaradi znanih težav na trgu surovin, a izzive uspešno rešujemo.

Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2022

Storitve so program v podjetju Bodočnost Maribor d.o.o., kateri je najštevilčnejši in zaposluje 152 delavcev (stanje na dan 31. 12. 2022), sodelujemo s programom Socialne vključenosti in ostalimi rehabilitacijskimi inštituti v Republiki Sloveniji, in prav tem omogočamo postopno rehabilitacijo in zaposlitev na trgu delovne sile.

V programu storitev nenehno strmimo in velik poudarek dajemo na kakovosti in kvaliteti samih izdelkov, kar je izrednega pomena za našega naročnika. Veliko pozornost in skrb polagamo za varnost naših delavcev, saj pri teh izvajamo določene aktivnosti in določila veljavne zakonodaje ter upoštevamo sprejete interne akte. Zaposlene seznanjamo, obveščamo in jih usposabljammo za varno delo in varstvo pred nezgodami.

Iz leta v leto v programu storitev strmimo po vsesplošnih izboljšavah, da smo boljši in konkurenčni in prav tako kvalitetnejši, zato uvajamo inovacije in avtomatizacije na določenih mestih. Ob zavedanju, da je tržišče lastne kozmetike zahtevno, se bomo v bodoče še naprej trudili ohraniti kakovostne izdelke in zadovoljne kupce, posledično pa s tem ohranjali delovna mesta in prav tako še zaposlovali.

Naše vrednote v storitvah so:

- Odgovornost
- Odlična kakovost
- Inovativnost
- Konkurenčna cena

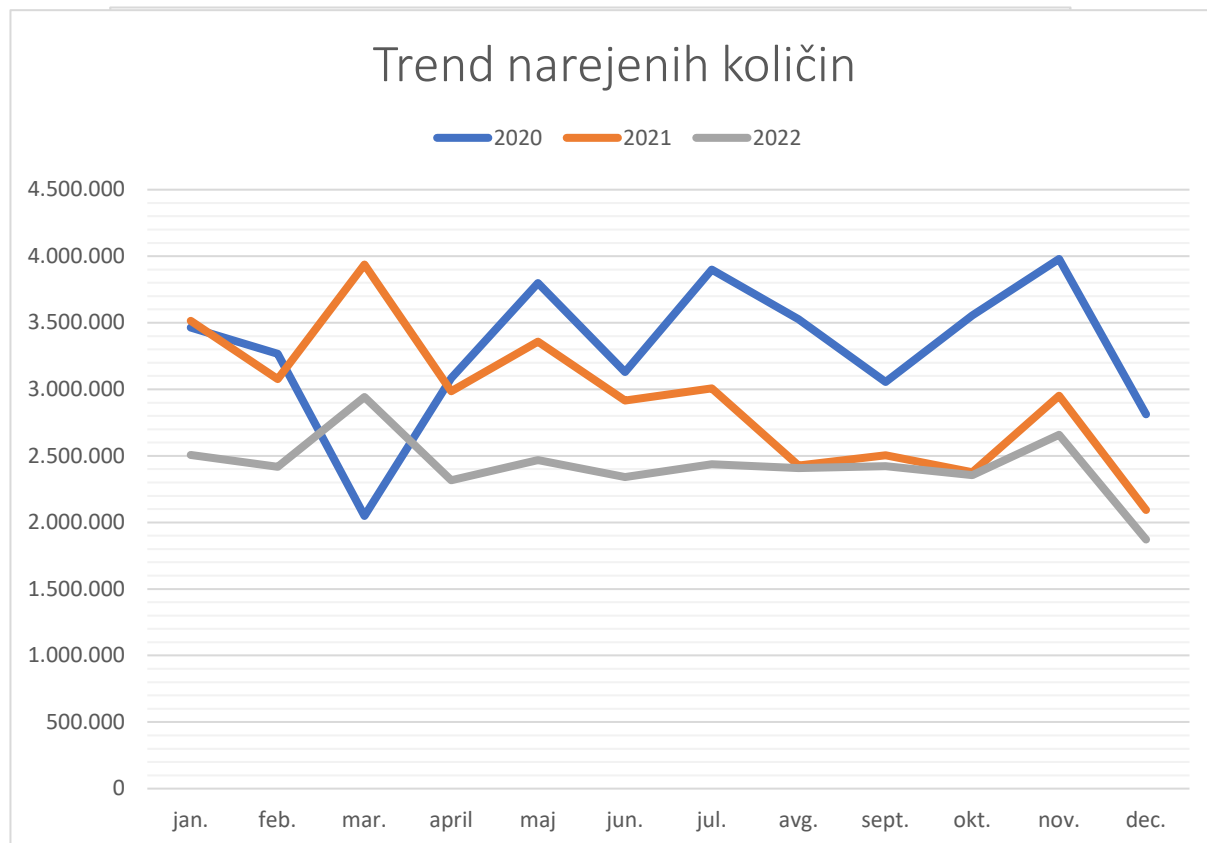
Pri konkurenčnosti so naše prednosti

- Široko tehnično in tehnološko znanje
- Prilagajanje zahtevam kupca
- Prepoznavanje poslovne priložnosti
- Hitra izvedba naročila

Naš cilj je naročniku pravočasno zagotoviti kakovostne izdelke in prav tako storitev, ki ustrezajo kupčevemu standardu, zato smo v letu 2022 v programu storitev uvedli in izvajamo

- Izboljšavo sledljivosti dokumentov – vpeljali smo sistem digitalnega arhiviranja končanih nabavnih nalogov z vso pripadajočo dokumentacijo. Prav tako smo pričeli z digitalnim arhiviranjem zastojnih listov na linijah.
- QR evidenca izrednih posegov na strojih.
- Optimizirali delovne procese – spremenjen proces poteka dela na liniji Skineta s katerim smo dosegli izboljšanje pogojev dela (boljša izraba naravne svetlobe) in izboljšali sam proces dela na liniji.
- Z zunanjimi presojami dokazujemo skladnost aktivnosti – zunanje GMP presoje.

- Zagotoviti prilagodljivost in odzivnost proizvodnje na zahteve kupca in njihovo »Just in time« proizvodnjo.



Graf 1: Gibanje letnih količin

Podobno kot v drugih panogah je leto 2022 tudi pri nas potekalo v oteženih gospodarskih razmerah in pogojih dela zaradi epidemije Corona virusa. Kljub temu smo uspeli kakovostno zagotavljati izdelke, logistične in ostale storitve. Z naročnikove strani smo imeli več kot dovolj dela in dosegali željene rezultate iz poslovanja, vendar smo tudi v letu 2022 žal zabeležili nekaj odstotkov manj izdelkov in samih naročil.

Zaradi prilagodljivost in obsežnosti programa, ki ustreza željam in zahtevam naročnika smo sprejeli naslednje aktivnosti:

- Četrtno poročanje o varnostnih kazalnikih, ki jih spremljamo sproti (na tedenski ali mesečni ravni)
- Implementacija pogodbenih kazalnikov uspešnosti (realizacija plana, število reklamacij, logistika oz. zasedenost tovornjakov)
- Nakladanje tovornjakov za neposreden prevoz v Nemčijo
- Direktno naročanje materiala pri ponudniku logistike in usklajevanje količin

- Odgovornost za odpadke (odvoz, stroški)
- Odgovornost za posodobitev cenovnega modela
- Odgovornost za pregled kosovnic
- Odgovornost za tehnične postopke
- Odgovornost za nulto / poskusno proizvodnjo

V programu storitev se držimo določenih načel, katere tudi upoštevamo pri samem delu in jih tudi izvajamo:

- Ravnotežje
- Primerljivost
- Natančnost
- Pravočasnost
- Zanesljivost

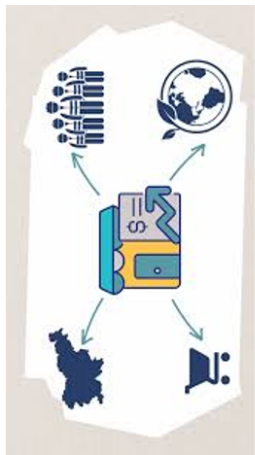
Odgovornosti v programu storitev



Zaščita ekosistema
Standardi za zaščito
ekosistema



Zaščita okolja
Človekove pravice



Odgovornost do zaposlenih
Kakovost in varnost delovnih mest
Ustvarjanje družbenih vrednot
Odgovorno komuniciranje

Smo sodoben in uspešen razvojni program storitev in za to imamo naša pravila, katerih se tudi držimo:



Okolje

V družbi dajemo velik pomen na varno in zdravo ter čisto delovno okolje za zaposlene. V povezavi s pooblaščenimi odstranjevalci odpadkov je bilo izvedenih kar nekaj sestankov in posvetov glede pravilnega ravnanja in o odnosu zaposlenih do odpadkov, glede pravilnega razvrščanja odpadkov, o novih odlagališčih odpadkov.

Z letom 2022 smo z družbo Saubermacher sklenili Pogodbo o odvozu nevarnih odpadkov.

Družba je na novo označila vse vrste odpadkov in prepoznala nekaj novih odpadkov. V novem načrtu družbe ravnanja z odpadki je posebej pomembno poglavje glede plana načrtov zmanjševanja odpadkov, ki si jih je družba zastavila.

Področje energetskih in okoljskih rešitev je v družbi zajemalo celovito okoljsko upravljanje, preureditvi prostorov, zamenjavi svetlobnih teles z varčnimi ter obnova zasilne razsvetljave, na novo je bil v družbi narejen protipožarni sistem oz. javljalniki toplote in požarov ter obnova skladišča kurilnega olja.

Z uvajanjem izboljšav in sodobnejših postopkov dela vsako leto uspešno zmanjšujemo količine nastalih odpadkov v proizvodnem procesu. Uvedba digitalne tehnologije je v družbi prinesla vidno zmanjšanje porabe potrošniškega papirja. Skozi analitiko družba mesečno spremlja porabo energentov. V programu storitev je bilo na linijah uvedeno spremljanje materiala preko digitalnih evidenc (prej na papirju).

V letu 2022 je bila v družbi izvedena revizija sistema ravnanja z odpadki glede označb, zamenjavi vseh obrabljenih odpadnih posod, ki smo jih nadomestili z novimi in na novo uredili označbe na kesonih ter izboljšali sistem ločevanja odpadkov.

Zavedamo se, da so vsi naravni viri omejeni, zato z njimi še posebej gospodarno ravnamo, posebej z vodo in elektriko. Skrbimo za učinkovito informiranost zaposlenih in skrbno ravnanje na tem področju.

Naš dolgoročni cilj je postati okolju prijazno podjetje. Stalno in povsod skrbimo, da odgovorno ravnamo z okoljem, predvsem pa spoštujemo vse preventivne ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.

Veliko sprememb in novosti je v družbi v okoljski sistem prineslo uvajanje standarda ISO 9001:2015 ter ISO 45001:2018, ki sta bila v letu 2022 uspešno izvedena oz. potrjena.

Ravnanje z okoljem v družbi pomeni upoštevanje vplivov proizvodnih procesov in storitev in tudi vrsta prizadevanj za smotrnejšo izrabo naravnih virov, ki jih potrebujemo za izvajanje svojih dejavnosti.

Cilji družbe so usmerjeni v zmanjševanje količine odpadkov, zmanjševanje porabe naravnih surovin, večje varčnosti oziroma boljše izrabe, zmanjševanje porabe energentov predvsem

kurilnega olja na račun boljše izolacije prostorov in drugih načinov večje ekonomičnosti prostorov.

Tudi zaposleni so bolj okoljsko ozaveščeni, saj je skrb za ločevanje odpadkov naša dnevna naloga in se vse bolj zavedamo pomena okolja, pri tem pa tudi sami podajajo svoje predloge, mnenja in vprašanja vse z namenom izboljševanja na tem področju (nameščen nabiralnik za dajanje predlogov, mnenj, pohval in pripomb zaposlenih ali digitalno izpolnjen obrazec).

Bilanca stanja

BILANCA STANJA NA DAN (AKTIVA)	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks
	A	C	A/C
Sredstva v eur			
DOLGOROČNA SREDSTVA	1.826.498	2.117.506	0,86
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	55.836	59.572	0,94
Neopredmetena sredstva	55.836	59.572	0,94
Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0	0,00
Opredmetena osnovna sredstva	1.761.899	1.848.704	0,95
Zemljišča in zgradbe	1.449.000	1.497.212	0,97
Zemljišča	533.274	533.275	1,00
Zgradbe	915.726	963.937	0,95
Proizvajalne naprave in stroji	312.899	351.492	0,89
Druge naprave in oprema	0	0	0,00
Predujmi za pridobitev osnovnih sredstev in opredmetenih OS	0	0	0,00
Naložbene nepremičnine	0	200.467	0,00
Dolgoročne finančne naložbe	8.763	8.763	1,00
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	8.763	8.763	1,00
Naložbe do podjetij v skupini	8.763	8.763	1,00
Lastni deleži	0	0	0,00
Dolgoročna posojila	0	0	0,00
Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0	0,00
Druga dolgoročna posojila	0	0	0,00
Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	0,00
Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0	0,00
Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	0,00
Odložene terjatve za davek	0	0	0,00
KRATKOROČNA SREDSTVA	1.472.106	1.068.390	1,38
Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0	0,00
Zaloge	31.720	35.797	0,89
Material	22.058	28.006	0,79
Nedokončana proizvodnja	8.553	6.140	1,39
Proizvodi in trgovsko blago	1.109	1.651	0,67
Predujmi za zaloge	0	0	0,00
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0,00
Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	0,00
Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0	0,00
Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0	0,00
Kratkoročna posojila	0	0	0,00
Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0	0,00
Druga kratkoročna posojila	0	0	0,00
Kratkoročne poslovne terjatve	402.297	440.711	0,91
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	2.053	0,00
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	356.492	385.673	0,92
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	45.805	52.985	0,86
Denarna sredstva	1.038.089	591.882	1,75
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	0,00
Sredstva	3.298.604	3.185.896	1,04

BILANCA STANJA NA DAN (PASIVA)	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks
	A	B	A/B
Obveznosti do virov sredstev v eur			
KAPITAL	2.218.235	1.965.258	1,13
Vpoklicani kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Osnovni kapital	1.854.989	1.854.989	1,00
Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0	0,00
Kapitalske rezerve	0	0	0,00
Rezerve iz dobička	17.630	8.955	1,97
Zakonske rezerve	17.630	8.955	1,97
Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	10.908	10.908	1,00
Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	10.908	10.908	1,00
Statutarne rezerve	0	0	0,00
Druge rezerve iz dobička	0	0	0,00
Presežek prevrednotenja	10.635	-68.824	0,00
Preneseni čisti poslovni izid	334.981	170.138	1,97
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	0,00
REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	603.216	642.289	0,94
Druge rezervacije	470.115	495.280	0,95
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	133.101	147.009	0,91
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	13.209	19.361	0,68
Dolgoročne finančne obveznosti	13.209	19.361	0,68
Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	0,00
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	0	0,00
Druge dolgoročne finančne obveznosti	13.209	19.361	0,68
Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0,00
Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0	0,00
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0	0,00
Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0,00
Odložene obveznosti za davek	0	0	0,00
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	403.501	532.012	0,76
Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0	0,00
Kratkoročne finančne obveznosti	0	131.500	0,00
Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	0,00
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	0	131.500	0,00
Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0,00
Kratkoročne poslovne obveznosti	403.501	400.512	1,01
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	18.705	24.177	0,77
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	73.118	96.917	0,75
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	9.018	2.501	3,61
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	302.660	276.917	1,09
KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	60.443	26.976	2,24
Obveznosti do virov sredstev	3.298.604	3.185.896	1,04

Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida		v evrih	
Družba	Uresničeno	Uresničeno	Indeks
	1.1. - 31.12.2022	1.1. - 31.12.2021	
	A	B	A/B
Čisti prihodki od prodaje	3.412.498	3.792.499	0,90
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	1.871	3.952	0,47
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0,00
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.668.487	1.436.607	1,16
Stroški blaga, materiala in storitev	879.057	1.140.736	0,77
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški materiala	312.128	368.868	0,85
Stroški storitev	566.929	771.868	0,73
Stroški dela	3.810.645	3.828.082	1,00
Stroški plač	2.800.588	2.814.960	0,99
Stroški socialnih zavarovanj	490.419	479.446	1,02
Drugi stroški	519.638	533.676	0,97
Odpisi vrednosti	137.193	152.994	0,90
Amortizacija	136.939	128.719	1,06
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih	254	24.146	0,01
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		129	0,00
Drugi poslovni odhodki	9.679	10.317	0,94
Finančni prihodki iz deležev	0	0	0,00
Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0,00
Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0,00
Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0	0,00
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	0	0,00
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0,00
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.555	6.194	0,57
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	3.555	5.132	0,69
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	1.062	0,00
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	4.578	1.180	3,88
Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	4.578	1.180	3,88
Drugi prihodki	9.057	9.600	0,94
Drugi odhodki	2.370	50	47,40
Davek iz dobička	20.361	8.623	2,36
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	224.475	94.482	2,38

Predstavitev računovodskih usmeritev

I. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pri pripravi bilance stanja na dan 31.12.2022 in izkazu poslovnega izida za poslovno leto 2022 so upoštevani Slovenski računovodski standardi 2016-2019 s poudarkom na temeljnih računovodskih načelih:

- časovni neomejenosti poslovanja,
- previdnosti za upoštevanje odhodkov in prihodkov ne glede na izdatke ali prejemke,
- da se mora bilanca stanja na začetku poslovnega leta ujemati z bilanco stanja na koncu prejšnjega poslovnega leta.

II. PREDSTAVITEV RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi 2016-2019 in Zakonom o gospodarskih družbah. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Za neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej njihove nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja; v bilanco stanja se vpišejo zgolj po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev je treba podrobno presoditi ob koncu vsakega obračunskega obdobja. Če se pričakovana doba koristnosti neopredmetenega dolgoročnega sredstva pomembno razlikuje od prejšnje usmeritve ter če se pomembno spremenijo pričakovanja gospodarskih koristi od sredstva, je treba dobo amortiziranja in metodo amortiziranja ustrezno spremeniti. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega neopredmetenega dolgoročnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je čista prodajna vrednost višja od knjigovodske vrednosti oziroma med prevrednotovalne odhodke, če je knjigovodska vrednost višja od čiste prodajne vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se zaradi okrepitve ne prevrednotijo, ker zanje običajno ne deluje trg, na katerem bi bilo mogoče dobiti zadostne dokaze o njihovi pošteni vrednosti. Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova

knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo v primeru da je nadomestljiva vrednost neopredmetenega dolgoročnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti se le ta zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek neopredmetenega dolgoročnega sredstva. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Opredmetena osnovna sredstva

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja njihov kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

V dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti njegova nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost le, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavi zaradi njihove okrepitve oziroma njihove oslabitve. Opredmetena osnovna sredstva se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo če je nadomestljiva vrednost opredmetenega osnovnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se knjigovodska vrednost zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. V primeru, da je bil pri okrepitvi povečan prevrednotovalni popravek kapitala v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ga je potrebno porabiti preden se za razliko poveča prevrednotovalni poslovni odhodek. Opredmeteno osnovno sredstvo nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortiziranja. V primeru, da se v obračunskem obdobju spremeni metoda amortiziranja je potrebno izmeriti učinke spremembe, jih opisati in navesti razloge za spremembe.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo. Uporabljene amortizacijske stopnje so podane v pojasnilu k opredmetenim osnovnim sredstvom. Med letom se obračunava začasna

amortizacija, ki se popravi za medletne spremembe v stanju opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter zaradi spremenjenih okoliščin, ki narekujejo spremembo izbrane metode obračunavanja amortizacije. Na koncu leta in ob statusnih spremembah se sestavi končni obračun amortizacije.

Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti podjetje naložbenik v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje. Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora podjetje ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Prevrednotenje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne štejejo pogodbeni pripis obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje finančnih naložb na njihovo pošteno vrednost, t. j. prevrednotenje finančnih naložb zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve.

Naložbene nepremičnine

Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala gospodarske koristi, ali povečevala vrednost dolgoročne naložbe.

Naložbene nepremičnine so zemljišča, posedovana za povečanje vrednosti dolgoročne naložbe, in ne za prodajo v bližnji prihodnosti v rednem poslovanju; zemljišča, za katera podjetje ni določilo prihodnje uporabe; zgradbe v lasti ali finančnem najemu, oddane v enkratni ali večkratni poslovni najem; prazne zgradbe, posedovane za oddajo v enkratni ali večkratni poslovni najem. Naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, in se merijo po modelu nabavne vrednosti kot opredmetena osnovna sredstva.

Zaloge

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Količinska enota proizvoda oz. nedokončane proizvodnje se izvirno vrednoti z načinom zožene lastne cene, katero sestavljajo neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški amortizacije, neposredni stroški storitev, in nekateri posredni stroški (nakupovanja, prodajanja, skupnih služb).

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvirni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se ne prevrednotijo, zaradi oslabitve pa jih prevrednotimo v primeru, ko knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve. Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne šteje pogodbeno povečanje oziroma zmanjšanje njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Terjatve, izražene v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto. Povečanje terjatev povečuje finančne prihodke, zmanjšanje terjatev pa povečuje finančne odhodke.

Kapital

Celotni kapital podjetja je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če podjetje preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredejen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšujejo ga izguba pri poslovanju, odkupljene lastne delnice in lastni poslovni deleži, ter dvigi (izplačila). Kapital se obvezno razčlenjuje na vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti poslovni izid, presežek iz prevrednotenja in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana izguba poslovnega leta. Prevrednotenje kapitala je sprememba njegove knjigovodske vrednosti kot posledica prevrednotenja sredstev.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Mednje se uvrščajo tudi državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oz. za pokrivanje določenih stroškov (amortizacije). Dolgoročne rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotijo. Na koncu obračunskega obdobja se rezervacije ali pasivne časovne razmejitve popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Dolgoročni dolgovi

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolgoročni dolžniški vrednostni papirji. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve. Dolgoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti,

se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Kratkoročni dolgovi

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani kratkoročni vrednostni papirji razen čekov. Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Kratkoročni dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin. Lahko se kasneje povečajo ali zmanjšajo. Če so kratkoročni dolgovi izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto, in tako povečujejo ali zmanjšujejo finančne odhodke ali finančne prihodke.

Prihodki in odhodki

a) Poslovni prihodki

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki povezani z olajšavami invalidskemu podjetju in prevrednotovalni poslovni prihodki, ki se pojavljajo v zvezi z izterjanimi terjatvami in odpravo oslabitve zalog.

b) Finančni prihodki

Pojavljajo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Finančni prihodki se priznavajo samo, kadar ne obstaja dvom glede njihove velikosti in poplačljivosti. Za obresti se priznavajo v zneskih, ki se nanašajo na pretečeno obdobje.

c) Drugi prihodki

Sestavljajo jih prejete odškodnine, in druge neobičajne postavke, ki povečujejo poslovni izid.

Odhodke družbe predstavljajo:

a) Poslovni odhodki

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija in

drugi poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

b) Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje. Med odhodke za financiranje so zajete vse obračunane obresti od poslovnih bank in leasing pogodb.

c) Drugi odhodki

Sestavljajo jih odškodnine, reklamacije in druge neobičajne postavke, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta 2022

V obdobju od 1. 1. 2023 do izdelave tega računovodskega poročila ni bilo pomembnih poslovnih dogodkov, ki bi kakorkoli pomembno vplivali na računovodske izkaze za leto 2022.

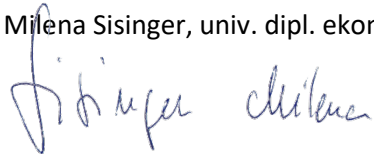
Izjava uprave

Računovodski izkazi – letno poročilo družbe BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d. o. o..

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. 12. 2022 in uporabljene računovodske usmeritve na straneh od strani 34 do strani 39 letnega poročila. Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2022.

V Mariboru, 31. 3. 2023

Direktorica družbe
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.



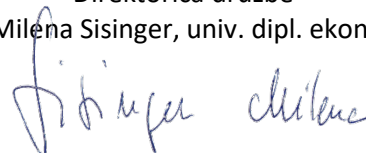
Izjava o odgovornosti uprave

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s slovenskimi računovodskimi standardi.

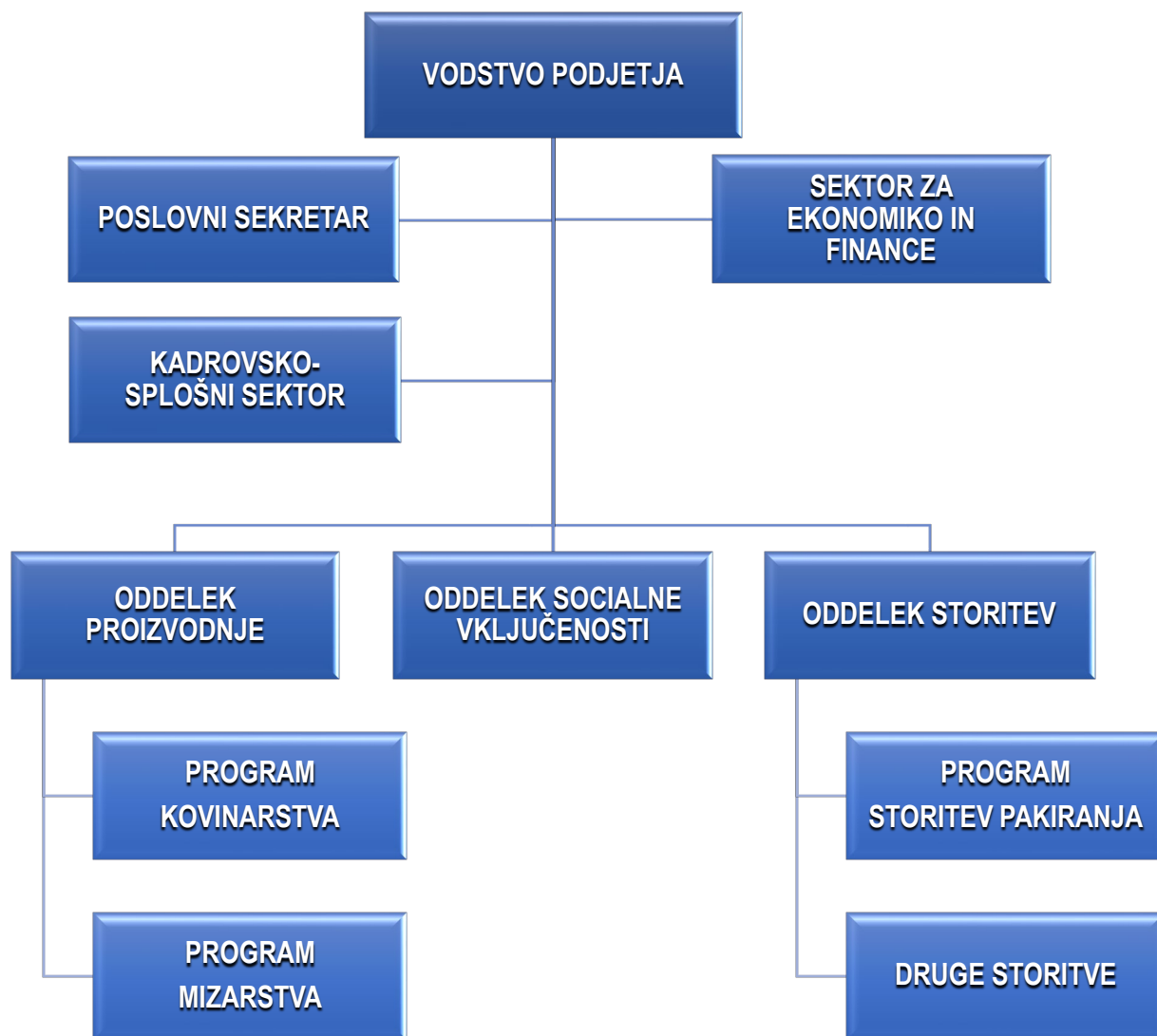
Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

V Mariboru, 31. 3. 2023

Direktorica družbe
Milena Sisinger, univ. dipl. ekon.



Organizacijska shema



Osnovni podatki o družbi

Naziv podjetja:	BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o..
Skrajšano ime:	BODOČNOST MARIBOR d. o. o.
Ustanovitev:	Dne 19. 03. 1958 kot Zavod za zaposlovanje invalidnih in socialno šibkih oseb. Leta 1990 se je delovna organizacija preoblikovala v družbeno podjetje. Od leta 1996 do 2001 je podjetje poslovalo kot delniška družba, in od 2001 dalje kot družba z omejeno odgovornostjo, vpisana pri Okrajnem sodišču v Mariboru pod vložno številko: 10004600.
Sedež:	Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, Slovenija
Telefon:	(02) 320-65-00
E-pošta:	info@bodocnost.com
Spletna stran:	https://bodocnost.com/
Šifra dejavnosti:	82.920 – Pakiranje. V skladu s 53. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ima družba status invalidskega podjetja saj zaposluje več kot 50 % invalidov.
Matična številka:	5050391
Davčna številka:	SI44062206
Osnovni kapital:	1.854.989,19 eur na dan 31. 12. 2022.
Število zaposlenih:	152 delavcev na dan 31. 12. 2022.