



**BODOČNOST**  
podjetje za rehabilitacijo  
in zaposlitev invalidov  
**MARIBOR d.o.o.**

**2023**

Dalmatinska ulica 1  
2000 Maribor

☎ 02 320 65 00

✉ [info@bodocnost.com](mailto:info@bodocnost.com)

🌐 <https://bodocnost.com>

# Letno poročilo

## Kazalo vsebine

---

Sledimo ciljem .....	2
Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2023.....	4
Poročilo direktorice družbe za leto 2023.....	6
Poročilo predsednika nadzornega sveta za poslovno leto 2023.....	8
Izjava o upravljanju .....	11
Razporeditev bilančnega dobička / izgube .....	14
Lastništvo.....	15
Zaposlenost in izobrazba v letu 2023 .....	16
Usposabljanje zaposlenih.....	19
Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2023 .....	20
Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2023 .....	24
Poslovno poročilo oddelka socialne vključenosti za leto 2023 .....	27
Izjava o razmerju med obvladujočo in odvisno družbo .....	32
Okolje.....	33
Poročilo integralnega sistema vodenja za leto 2023 .....	35
Bilanca stanja.....	38
Izkaz poslovnega izida od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 .....	40
Izkaz denarnih tokov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 .....	41
Izkaz gibanja kapitala.....	43
Izkaz drugega vseobsegajočega donosa .....	44
Predstavitev računovodskih usmeritev .....	45
Razkritja posameznih postavk bilance stanja .....	50
Razkritja posameznih postavk izkaza uspeha.....	56
Razkritja v zvezi s kapitalom.....	58
Kazalniki poslovanja.....	59
Pomembni dogodki po koncu poslovnega leta 2023.....	63
Izjava uprave.....	64
Izjava o odgovornosti uprave.....	65
Revizijsko poročilo .....	66
Organizacijska shema.....	69
Osnovni podatki o družbi.....	70

## Sledimo ciljem

---

### Vizija podjetja - varujemo našo prihodnost

Vizija zajema celoten obseg naših dolgoročnih usmeritev in ciljev, ki jih želimo doseči v prihodnosti. Zadovoljstvo strank in zaposlenih je naše osrednje načelo. Kot uspešen proizvajalec visoko kakovostnih izdelkov si prizadevamo ohraniti prepoznavnost tako v lokalnem okolju kot na mednarodnih trgih.

### Poslanstvo podjetja

Optimalna velikost podjetja, obsežno strokovno znanje in bogate izkušnje, prilagodljivost ter zadovoljevanje želja strank in zahtev trga so naša osnovna načela, ki zagotavljajo strokovnost, kakovost, konkurenčno ceno in popolno usklajenost z željami ter pričakovanji naših trenutnih in prihodnjih kupcev.

V poslanstvu so opredeljene naše vsakodnevne dejavnosti, temeljni namen poslovanja in osnovna usmeritev podjetja v okolju. Uresničevali ga bomo skupaj z zaposlenimi invalidi, katerim zagotavljamo enake možnosti.

### Cilji podjetja

Pri našem delu nas vodita spoštovanje do sočloveka in posluh za pričakovanja naših naročnikov. Zavedamo se, da so kakovost, skladnost in varnost naših postopkov in rezultatov ključni za našo prihodnost, zato se zavezujemo k:

- predanosti delu in skladnosti naših rezultatov z pričakovanji deležnikov,
- nenehnemu tehnološkemu razvoju in razvoju novih izdelkov/programov,
- dodajanju vrednosti in doseganju konkurenčnosti na trgu,
- notranji procesni učinkovitosti in nenehnim izboljšavam vseh sistemov vodenja,
- etičnemu kodeksu, varovanju zdravja in varnosti zaposlenih ter sodelovanju z njimi, skozi okoljsko odgovornost in spoštovanje zakonodaje, ter
- finančni stabilnosti.

Opredelitev temeljnega cilja podjetja ni enostavna, saj so povezani interesi več družbenih skupin, katerih cilji so lahko različni.

Te družbene skupine so predvsem naslednje:

- **Lastniki podjetja:** iz njihovega vidika je cilj poslovanja podjetja predvsem dobiček oziroma povečanje tržne vrednosti njihovega kapitala.
- **Vodstvo:** njihovi cilji so stabilnost vodenja ter ugled in rast podjetja.

- **Zaposleni:** njihovi cilji so maksimizacija materialnih koristi, dobri delovni pogoji in stabilnost zaposlitve. Na splošno so ti cilji v nasprotju s cilji lastnikov podjetja.
- **Upniki:** cilj je stabilno in varno dolgoročno poslovanje podjetja ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo obresti in vračilo kreditov.
- **Država:** osnovni cilji so predvsem čim večji prispevek podjetja k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v podjetju in čim manjša obremenitev okolja s strani podjetja.

Pomembno je vedeti, kaj vse te skupine povezuje oziroma kaj jim je skupno. Vsaj en cilj je skupen vsem - dolgoročna rast podjetja. Vse skupine morajo imeti možnost izražanja svojih interesov, čeprav so ti včasih celo nasprotujoči temeljnemu cilju.

### Vrednote podjetja

**Poštenost** je vrednota, ki ji sledimo vsi zaposleni v podjetju. Smo iskreni in odkriti v odnosu do svojih strank, poslovnih partnerjev, sodelavcev, lastnikov in drugih udeležencev.

**Lojalnost** in predanost zaposlenih, ki stremijo k skupnemu cilju - zadovoljiti želje in potrebe naših kupcev. Priznavamo pomembnost vsakega zaposlenega in skrbimo za izobraževanje ter razvoj kadrov.

**Enake možnosti** nudimo vsem zaposlenim, ne glede na status zaposlenega, spol ali versko pripadnost.

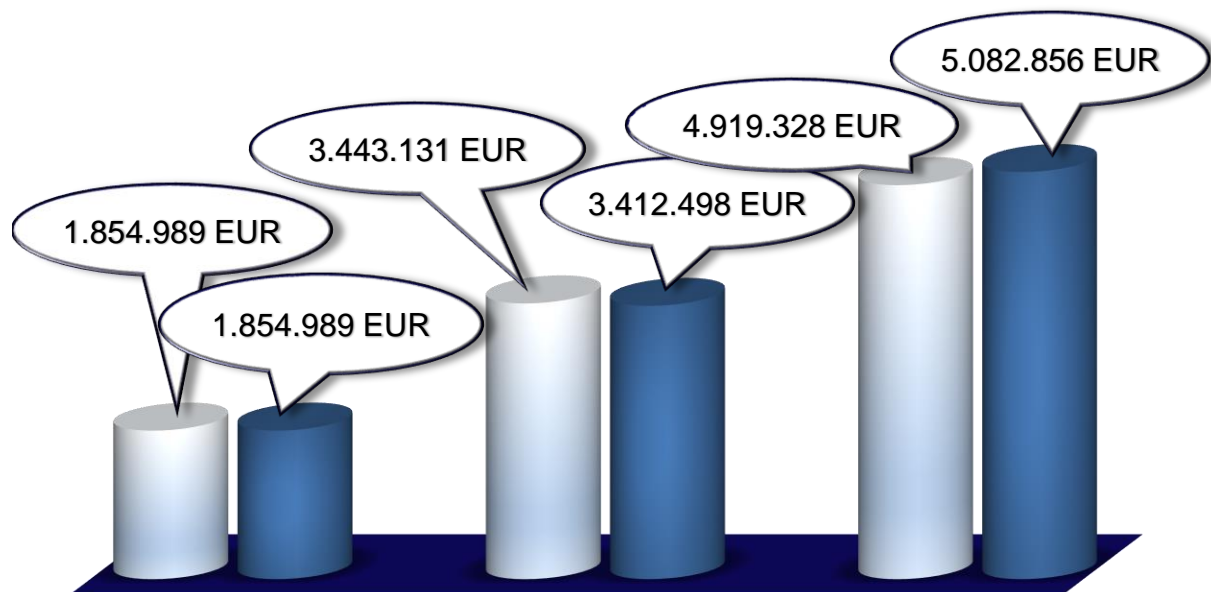
**Kreativnost** se kaže na vseh področjih našega delovanja, saj uvajamo stalne izboljšave na vseh ravneh poslovanja.

**Odgovoren odnos do okolja** izvajamo tako, da pri proizvodnji naših izdelkov upoštevamo najnovejša ekološka spoznanja. Razumemo lokalno okolje in smo z njim tesno povezani.

## Ključni podatki o poslovanju družbe v letu 2023

### FINANČNI PODATKI O POSLOVANJU V EUR

Osnovni kapital družbe znaša 1.854.989 EUR, prihodki od prodaje znašajo 3.443.131 EUR in so glede na leto 2022 povečani za 0,9 %, skupni prihodki iz poslovanja znašajo 4.919.328 EUR in so glede na leto 2022 pomanjšani za 3,21 %.



### SPLOŠNI PODATKI O POSLOVANJU

Družba Bodočnost Maribor d.o.o. izpolnjuje zakonske pogoje za poslovanje s statusom invalidskega podjetja.

V letu 2023 je podjetje Bodočnost Maribor d. o. o. preseglo načrtovan cilj prodaje proizvodov in storitev za 22 %, stroški materiala in storitev so povečani glede na načrt za 51 %, stroški dela so povečani za 17 %, stroški odpisov vrednosti so se pomanjšali za 4 % v primerjavi z načrtom, stroški obresti so se znižali za 27 % glede na načrtovane.

Ne glede na status invalidskega podjetja je družba na trgu izenačena z »zdravimi podjetji« in konkurira za pridobivanje naročil pod enakimi pogoji kot ostala podjetja. V letu 2023 se je tudi v praksi potrdila smotrnost odločitve uprave podjetja, ki je že v letu 2019 sprejela novo organizacijo družbe (novo organizacijsko shemo), in sicer delitev na tri oddelke, ta pa so: oddelek proizvodnje, oddelek storitev in oddelek socialne vključenosti. V treh oddelkih smo izvajali proizvodne/storitvene programe, v katerih smo delovanje prilagajali vsakokratnim potrebam trga.

**V oddelku proizvodnje** smo izvajali dva programa:

1. **Program mizarstva** je orientiran na manjše individualne kupce na domačem trgu. Izdelujemo stilno masivno pohištvo, predvsem iz smrekovega lesa.
2. **V programu kovinarstva** smo se v letu 2023 soočali s težavami naših kupcev, ki delujejo v panogi gradbeništva. Ti kupci zmanjšujejo obseg naročil, nekateri pa so tudi končali s svojim poslovanjem. Navkljub težkim časom smo izdelke pravočasno dobavljali in ohranili korekten poslovni odnos, z vsemi našimi poslovnimi partnerji.

**V oddelku storitev** smo izvajali program storitev:

**Program storitev** pakiranja je po številu zaposlenih najštevilčnejši program. Prav tako v tem programu ustvarjamo okrog 90 % vseh prihodkov podjetja. Program zajema opravljanje storitev pakiranja kozmetičnih izdelkov za znanega kupca.

**V oddelku socialne vključenosti** izvajamo pretežno storitve pakiranja kozmetičnih izdelkov za znanega kupca.

## Poročilo direktorice družbe za leto 2023

---

### **Spoštovani družbeniki, poslovni partnerji, sodelavci in drugi uporabniki**

Zaključili smo poslovno leto 2023. Kljub številnim izzivom, ki so se pojavili v tem letu, smo uspešno nadaljevali s svojimi prizadevanji in dosegli pomembne cilje. Poslovno leto 2023 je bilo polno hitrih sprememb in novih priložnosti, a kljub spremenjenim pogojem smo zavzeto delali in dosegli pozitivne rezultate. Pravilnost poslovnih odločitev se je tudi v letu 2023 odražala v uspehu našega poslovanja, ki je sledil naši dolgoročni poslovni strategiji opredeljeni v letnem planu za 2023 ter v Strateškem poslovnem načrtu za obdobje od leta 2021 do leta 2025.

Tudi v letu 2023 smo uspeli ohraniti stabilnost poslovanja ter zagotavljali kakovostne storitve in zaščito za naše zaposlene in poslovne partnerje. V družbi Bodočnost Maribor d.o.o. smo v letu 2023, kljub manjšim prihodkom od preteklega leta, dosegli boljši poslovni izid od načrtovanega. To smo dosegli z obvladovanjem stroškov in prilagajanjem naših poslovnih procesov. Nadaljevali smo s strateškim sodelovanjem z našimi ključnimi poslovnimi partnerji, kar nam je prineslo konkurenčno prednost in nadaljnji uspeh na trgu.

Visoka stopnja znanja in poznavanja notranjih procesov s strani sodelavcev, izbira ustreznih strateških partnerjev, uravnovešena kadrovska politika, vlaganje v stalno izobraževanje kadrov in obvladovanje tveganj so samo del mozaika za ustvarjanje doseženih rezultatov in realizacijo zastavljenih strateških načrtov družbe. Skrb za kakovost in okolje ter transparentnost poslovanja so ključni elementi naše prepoznavnosti.

Tudi v letu 2023 smo nadaljevali s procesnimi izboljšavami in dosegli potrditev certifikata ISO 9001:2015 ter pridobili certifikat ISO 45001:2018, ki potrjujeta našo zavezanost kakovosti in varnosti pri delu.

Investicije smo usmerjali v povečanje zmogljivosti za proizvodnjo ter avtomatizacijo in digitalizacijo poslovnih procesov, kar je prispevalo k rasti našega podjetja.

Zaposleni ostajajo ključni dejavnik našega uspeha. Spoštovanje do našega poslanstva ter zagotavljanje dobrih delovnih pogojev in varnega delovnega okolja so ključni za njihovo predanost in zadovoljstvo. Prejet platinasti certifikat bonitetne odličnosti je potrdil našo zanesljivost in zaupanja vrednost kot poslovnega partnerja.

Tudi v prihodnosti bomo sledili našim ciljem in usmeritvam ter nadaljevali z rastjo, investicijami in razvojnimi projekti, saj verjamemo, da so to ključni temelji nadaljnjega razvoja našega podjetja.

Zahvaljujemo se vsem našim deležnikom za njihovo zaupanje in podporo ter se veselimo nadaljnjega sodelovanja v prihodnosti.

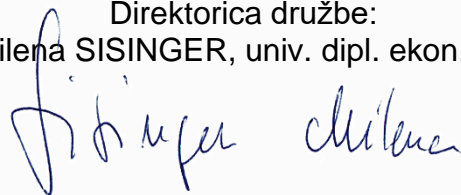
### In kako vidimo naše poslovanje v letu 2024?

V družbi Bodočnost Maribor d.o.o. smo si zastavili dolgoročne cilje in verjamemo, da bomo s predanim delom ekipe zaposlenih, ki združuje voljo, pogum in medsebojno razumevanje, uspešno premagovali vse izzive tudi v prihodnosti. Prepričani smo, da bomo znali ohraniti zaupanje lastnikov in poslovnih partnerjev ter nadaljevali gradnjo ugleda podjetja na temelju naših vrednot.

V našem podjetju so vrednote žive, ne le zapisane na papirju, in so del vsakodnevnega delovanja vodstva in zaposlenih. Poštenost, lojalnost, predanost, enake možnosti, kreativnost in odgovornost do okolja so srce našega podjetja, ki nas usmerjajo v vsakem koraku.

Naša zaveza kot zanesljivega partnerja do lastnikov, poslovnih partnerjev in zaposlenih ostaja trdna tudi v prihodnje. Nadaljnji razvoj družbe temelji na naši predanosti rasti, investicijam, razvojnim projektom, učinkovitem obvladovanju tveganj in odgovornem gospodarjenju. S tem gradimo na dolgoletni tradiciji našega podjetja in utrjujemo njegov položaj na trgu.

Direktorica družbe:  
Milena SISINGER, univ. dipl. ekon.

Handwritten signature of Milena Sisinger in blue ink, written in a cursive style.

## Poročilo predsednika nadzornega sveta za poslovno leto 2023

---

Nadzorni svet družbe je v letu 2023 deloval v sestavi predsednika Mitja Čander, člana Pavla Gorišek in članice Špele Bizjak Svoltjšak.

### **Spremljanje poslovanja družbe**

Nadzorni svet družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o., je spremljal in nadzoroval vodenje poslov družbe v okviru pristojnosti, ki so opredeljene z zakonom in družbeno pogodbo družbe.

Na skupno 4 – štirih rednih sejah in 3- tri korespondenčne, je nadzorni svet obravnaval področja, povezana s samim poslovanjem družbe ter tekoče spremljal aktivnosti poslovanja ter s tem povezanim zmanjšanim poslovanjem družbe ter aktivnostmi v zvezi z prodajo premoženja v Srbiji.

Nadzorni svet je bil s strani direktorice družbe redno obveščen o vseh pomembnih in aktualnih zadevah. Obravnaval in dajal je tudi mnenja k najpomembnejšim poslovnim odločitvam direktorice ter redno spremljal realizacijo sklepov, uresničevanje zastavljenih ciljev oz. načrtovanih rezultatov po sprejetem Letnem planu družbe.

Po vsebini je bila obravnava nadzornega sveta o tematiki družbe zelo raznolika in obsežna.

Nadzorni svet je obravnaval problematiko proizvodnih rezultatov, stroškov proizvodnje, spremljal produktivnost in donosnost posameznih programov, kakovost, investicijsko dejavnost družbe, srečeval se je s kadrovsko problematiko, sprejel Plan dela za leto 2023, spremljal zadeve povezane z zmanjšanjem oz. povečanjem proizvodnje ter spremljal delovanje glavne dejavnosti družbe, to je pakiranje izdelkov in spremljal njen uspešen razvoj. Tekoče je spremljal vse aktivnosti in poročila direktorice družbe v zvezi z bolniško odsotnostjo zaposlenih, kar je potekalo brez zastojev proizvodnje.

Nadzorni svet je obravnaval poslovno finančni načrt družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o. za obdobje 2024 do 2026 ter ga potrdil in sprejel.

Nadzorni svet je zato poslovanje v letu 2023 ocenil za pozitivno, k čemur je najbolj doprinesel program storitev, ki se v pretežnem deležu opravlja za družbo Henkel Maribor d.o.o.

### **Nadzorni svet je poleg poslovanja družbe obravnaval tudi:**

- problematiko bolniških odsotnosti in pri tem je menil, da je treba to področje ves čas spremljati in se z ukrepi odzivati na morebitnem prekomernem povečevanju bolniške odsotnosti. Ves čas je nadzorni svet stremel k ukrepom in aktivnostim za zmanjševanje bolniške odsotnosti in tekoče bil informiran o rednih pogovorih z zaposlenimi, ki se vrnejo z bolniške odsotnosti.
- Nadzorni svet je deloval na zastavljenem Letnem planu družbe za leto 2023, njegovo realizacijo in razmere na trgu pa je spremljal mesečno.

- Seznanjal se je s plani naročil naročnika Henkel Maribor d.o.o.,
- Sprejel je načrt dela nadzornega sveta družbe za leto 2023,
- Seznanjal se je z delovanjem in poslovanjem hčerinske družbe Zaposlitvenega centra JADRO d.o.o.,
- Posebej skrbno je spremljal aktivnosti ter vztrajal pri intenzivnih aktivnostih glede prodaje premoženja – nepremičnin v Mladenovcu, Srbija, kar je privedlo do resnega kupca in prodaje,
- Potrdil je Letno poročilo za leto 2023,
- Sprejel in potrdil je Poslovno finančni načrt družbe za obdobje 2024 do 2026,
- Sklenil je Pogodbo za izvedbo enkratnega notranje revizijskega pregleda v družbi,
- Seznanil se je z Letnim načrtom upravljanja 2024,
- Seznanjal se je z delovanjem programa socialne vključenosti,
- Seznanil se je z uvedbo, pridobitvijo in obnovitvijo standarda kakovosti ISO 9001 ter standarda ISO 45001,
- Obravnaval je predlog Politike prejemkov članov organov nadzora in organov vodenja družbe.

Nadzorni svet je tekoče spremljal tudi razmere v družbi in na trgu.

### **Sklepno mnenje nadzornega sveta**

Nadzorni svet je pregledal vse računovodske izkaze in vse predloge, ki jih je direktorica uporabila za sestavo Letnega poročila 2023 in ugotavlja, da so podatki, izkazani v bilanci stanja, pravilni.

Nadzorni svet je mnenja, da družba uspešno posluje in je na pravi poti za uspešno poslovanje tudi v prihodnosti ter za doseg vseh zastavljenih ciljev.

Kljub nekaj višji bolniški odsotnosti zaposlenih v družbi in zmanjšanim planom poslovanja, je družba uspešno in brez zastojev v proizvodnji izpeljala večino svojih zastavljenih ciljev.

### **Ugotovitev in predlog obravnave razporeditve bilančnega dobička**

Bilančni dobiček družbe, ki na dan 31.12.2023 znaša 407.288,93 eur, ostane nerazporejen. O njegovi razporeditvi bo odločala skupščina.

### **Letno poročilo**

Nadzorni svet je dne 28. 5. 2024 obravnaval letno poročilo za leto 2023 in ugotovil, da je vsebina letnega poročila realna ter da je poročilo izdelano strokovno, skrbno in zadovoljivo razkriva poslovanje družbe za leto 2023.

Nadzorni svet potrjuje Letno poročilo za poslovno leto 2023 in je seznanjen s poročilom o poslovanju družbe za poslovno leto 2023.

Nadzorni svet je z direktorico družbe podal usklajen predlog v zvezi z obravnavo razporeditve dobička.

Iz poročil in drugih informacij je razvidno, da je direktorica uspešno vodila družbo

## POSLOVNO POROČILO

BODOČNOST MARIBOR d.o.o., zato še vedno uživa zaupanje, pri čemer izpostavlja uspešno poslovanje družbe in pridobitev novih naročil.

To poročilo je nadzorni svet izdelal v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in je namenjeno skupščini družbenikov.

Maribor, 17. 4. 2024

Predsednik  
nadzornega sveta družbe:  
Mitja Čander



## Izjava o upravljanju

---

Družba Bodočnost Maribor d.o.o., Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor, v skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) kot del svojega poslovnega poročila podaja izjavo o upravljanju družbe.

1. Družba je v 77,51 % lasti Republike Slovenije in pri svojem poslovanju spoštuje določbe Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Kodeks je javno dostopen na spletnem naslovu:  
[https://www.sdh.si/Data/Documents/pravni-akti/Kodeks%20upravljanja%20dru%C5%BEb%20s%20kapitalsko%20nalo%C5%BEbo%20dr%C5%BEave\\_junij\\_2022.pdf](https://www.sdh.si/Data/Documents/pravni-akti/Kodeks%20upravljanja%20dru%C5%BEb%20s%20kapitalsko%20nalo%C5%BEbo%20dr%C5%BEave_junij_2022.pdf).
2. Direktorica družbe in nadzorni svet izjavljata, da je bilo upravljanje družbe v letu 2023 skladno z zakoni, družbeno pogodbo ter ostalimi veljavnimi predpisi. Družba je v navedenem obdobju upoštevala vse določbe in priporočila kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države. Izjava o upravljanju družbe bo objavljena tudi na uradnih spletnih straneh družbe na spletnem naslovu:  
<https://bodocnost.com/>.
3. Direktorica in nadzorni svet družbe Bodočnost Maribor d.o.o. v skladu s 60. členom ZGD-1 izjavljata, da je letno poročilo za leto 2023 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi in da izkazuje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti ter finančnega položaja družbe.
4. Družba nima notranjega revizorja, ker je sistem kontrol vzpostavljen s pravili, določenimi v aktih družbe, s čimer družba glede na obseg in naravo poslovanja družbe z drugimi mehanizmi notranjih kontrol varuje premoženje lastnika in koristi družbenikov.
5. Skupščina družbenikov ima pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Družba izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi družbeniki družbe, ki poteka preko rednih in izrednih skupščin družbe, letna in medletna poročila o poslovanju, predložitve vseh gradiv za seje nadzornega sveta, neposredno komuniciranje med organi družbe na srečanjih, sestankih ter preko spletne strani družbe.
6. Z naročniki smo v stalnem stiku in komuniciramo z njimi na razne načine (telefonsko, pisno in elektronsko korespondenco, rednimi osebnimi srečanji, odzivom na razna vabila na srečanja, z letnim poročilom v tiskani in elektronski obliki, s promocijskim materialom, spletno stranjo).
7. Za uresničevanje našega poslanstva so ključni naši zaposleni. Prizadevamo si, da so na delovnih mestih zadovoljni, da imajo možnost osebnega razvoja in stalnega učenja. Z zaposlenimi komuniciramo na zborih delavcev, organiziramo letna srečanja s predstavitvijo rezultatov, načrtov in vizije za prihodnost, o

novostih so obveščeni preko elektronske pošte, na sestankih in internih izobraževanjih, z osebnimi pogovori itd.

Družba je ustanovljena z namenom zaposlovanja in rehabilitacije invalidov.

Z namenom dolgoročnega uspešnega poslovanja družba upošteva interese lastnika družbe, zaposlenih, poslovnih partnerjev, družbenikov, države, vodstva in drugih udeležencev kot celote.

Nadzorni svet družbe sestavljajo trije (3) člani, od katerih so vsi 3- trije predstavniki kapitala. Pri izbiri kandidatov za člane nadzornega sveta družba nima vnaprej opredeljenega postopka izbire kandidatov, ker se člani nadzornega sveta – zastopniki kapitala, imenujejo preko kadrovske komisije SDH za akreditacijo in nominacijo. Člani nadzornega sveta imajo pristojnosti, ki temeljijo na določilih ZGD-1 in družbene pogodbe. Njihov mandat traja štiri (4) leta z možnostjo ponovne izvolitve. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese lastnika, izvoli skupščina. Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe in nadzorno funkcijo opravlja s polno odgovornostjo.

Naloge in področje odgovornosti ter način delovanja direktorja družbe so opredeljene v družbeni pogodbi družbe. Mandat direktorja traja pet (5) let z možnostjo ponovnega imenovanja. Imenuje in razrešuje jo nadzorni svet. Direktorica mesečno poroča nadzornemu svetu o podatkih poslovanje ter na sejah nadzornega sveta v skladu z veljavnimi predpisi.

Pri opravljanju dejavnosti družba upošteva interese:

- **Lastnikov družbe:** z njihovega vidika je interes poslovanja podjetja predvsem maksimiranje vrednosti družbe ter ustvarjanje višjega donosa za lastnike.
- **Vodstva:** interes jim je stalnost vodenja ter ugled in rast družbe.
- **Zaposlenih:** interes jim je maksimiranje materialnih koristi družbe ob dobrih delovnih pogojih in stalnosti zaposlitve.
- **Poslovnih partnerjev:** interes je stabilno in varno dolgoročno poslovanje družbe ob doseganju zadostne donosnosti za plačilo vseh obveznosti družbe.
- **Države:** njeni osnovni interesi so predvsem čim večji prispevek družbe k njenemu financiranju, čim več zaposlenih v družbi in čim manjše obremenitve okolja.

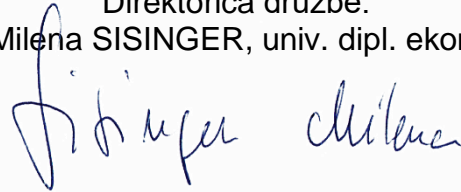
Direktorica je vodila družbo skladno z zastavljenimi cilji ter usmeritvami, pri čemer je pri izvajanju nalog upoštevala priporočila Kodeksa upravljanja družbe s kapitalskimi naložbami države. Družba spoštuje Zakon o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije. Etični kodeks družbe je javno dostopen na spletnih straneh družbe. Odraža in uveljavlja načela v skladu s katerimi zaposleni ravnajo v družbi. S Politiko raznolikosti družba spodbuja raznoliko sestavo organa vodenja in nadzora z namenom doseči njegovo največjo učinkovitost in zagotoviti tak nabor strokovnih znanj in izkušenj za zagotavljanje dolgoročnega uspešnega poslovanja družbe.

## POSLOVNO POROČILO

Ta izjava o upravljanju je javno objavljena na spletni strani družbe (<https://bodocnost.com/>).

Maribor, 10. 4. 2024

Direktorica družbe:  
Milena SISINGER, univ. dipl. ekon.

Handwritten signature of Milena Sisinger in blue ink.

## Razporeditev bilančnega dobička / izgube

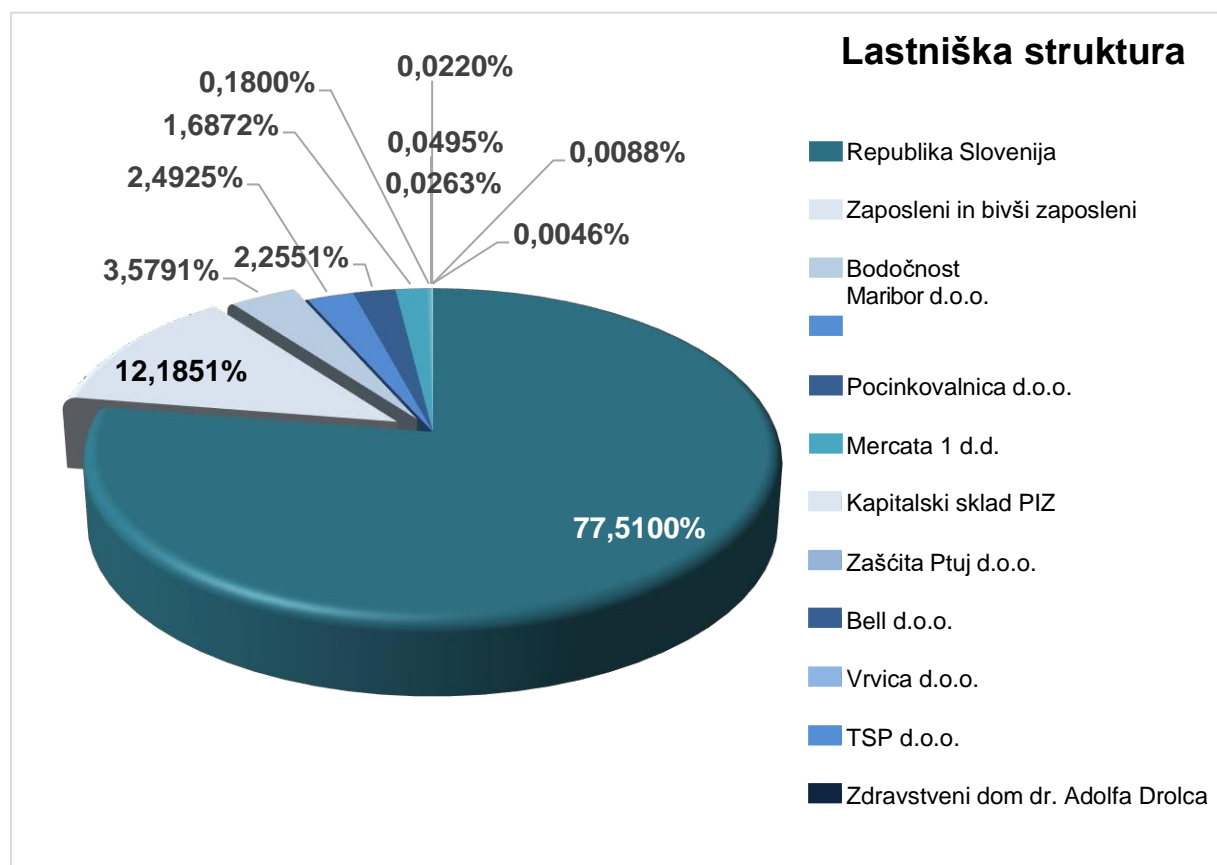
v EUR

POSTAVKA	2023	2022
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	75.285,12	224.475,69
B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA		
C. PRENESENI DOBIČEK	335.768,07	170.138,14
Č. PRENESENA IZGUBA		977,30
D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV		
E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA		
1. zmanjšanje zakonskih rezerv		
2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3. zmanjšanje statutarnih rezerv		
4. zmanjšanje drugih rezerv iz dobička		
F. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	3.764,26	58.655,46
1. povečanje zakonskih rezerv	3.764,26	8.675,99
2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3. povečanje statutarnih rezerv		
4. povečanje drugih rezerv iz dobička		49.979,47
G. PLAČAN DAVEK V TUJINI		
H. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN		
I. BILANČNI DOBIČEK	407.288,93	334.981,07
J. BILANČNA IZGUBA		

## Lastništvo

Lastninska struktura podjetja Bodočnost Maribor d.o.o. v letu 2023

	Poslovni delež(v EUR)	Delež v kapitalu(v %)
Republika Slovenija	1.437.801,28	77,5100%
Zaposleni in bivši zaposleni	226.031,48	12,1851%
Bodočnost Maribor d.o.o.	66.391,25	3,5791%
Domet d.o.o.	46.236,13	2,4925%
Pocinkovalnica d.o.o.	41.832,12	2,2551%
Mercata 1 d.d.	31.296,95	1,6872%
Kapitalski sklad PIZ	3.338,34	0,1800%
Zaščita Ptuj d.o.o.	917,98	0,0495%
Bell d.o.o.	488,51	0,0263%
Vrvica d.o.o.	407,41	0,0220%
TSP d.o.o.	162,67	0,0088%
Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca	85,07	0,0046%
<b>Skupaj kapital</b>	<b>1.854.989,19</b>	<b>100,0000%</b>



## Zaposlenost in izobrazba v letu 2023

**Na dan 31. 12. 2023 je bilo v družbi zaposlenih 146 delavcev:**

- v skupnih službah 13,
- v programu mizarstva 3,
- v programu kovinarstva 5,
- v programu storitev 123,
- v programu socialne vključenosti 2.

**V letu 2023 smo zaposlili 5 novih sodelavcev, in sicer:**

- tri sodelavce v programu storitev - od tega enega delavca za vzdrževanje in popravilo strojev, enega delavca v programu kovinarstva in eno delavko za kadrovske zadeve in obračun plač (zamenjava za delavko, ki se je upokojila).

**Delovno razmerje je prenehalo 11 delavcem, in sicer zaradi:**

- starostne upokojitve 4 delavcem,
- poteka delovnega razmerja za določen čas 4 delavcem,
- prenehanje na podlagi sporazuma 3 delavcem.

### 1. Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2023

KVALIFIKACIJA	VSI ZAPOSLjeni Število	STR %	SAMO INVALIDI Število	STR %
MAG	1	0,68	0	0
VSI	11	7,53	1	1,30
VŠI	8	5,48	1	1,30
SSI,VKV	34	23,29	16	20,78
KV	52	35,62	32	41,56
NSI	6	4,11	4	5,19
PKV	1	0,68	1	1,30
NKV	33	22,60	22	28,57
<b>SKUPAJ</b>	<b>146</b>	<b>100</b>	<b>77</b>	<b>100</b>

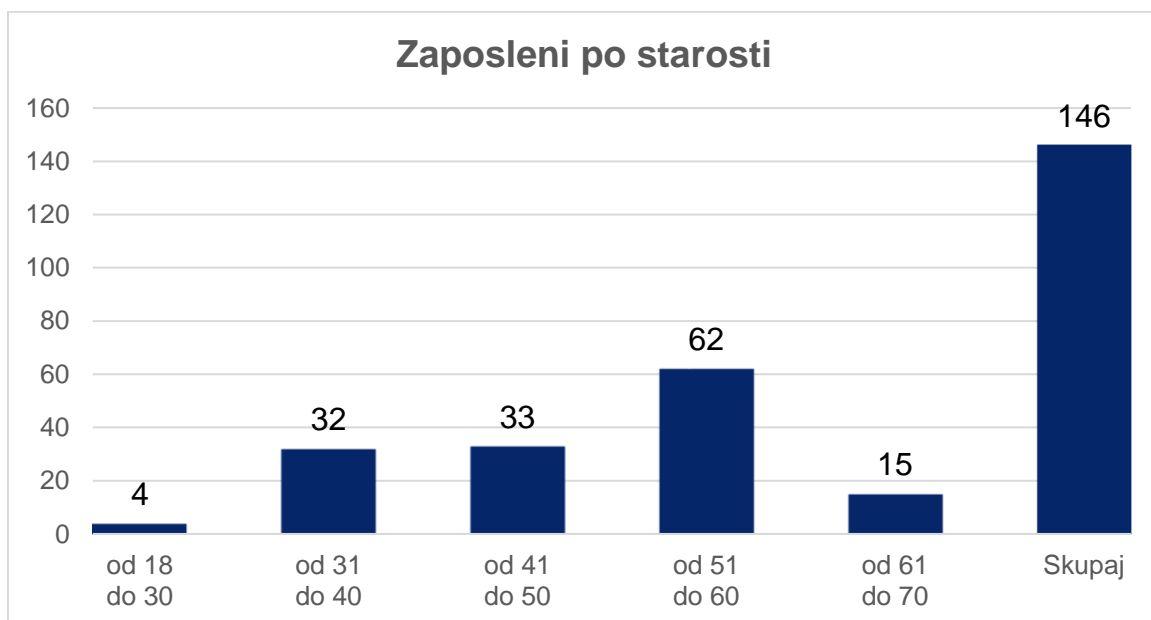
Tabela nam prikazuje, da v družbi prevladuje srednje strokovni kader (KV, VKV; SSI), med vsemi zaposlenimi jih je 58,9 % in med delavci s statusom invalida jih je 62,34 %.

Tretjina zaposlenih s statusom invalida je brez izobrazbe – NKV in PKV t.j. 29,87 %.

## 2. Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2023

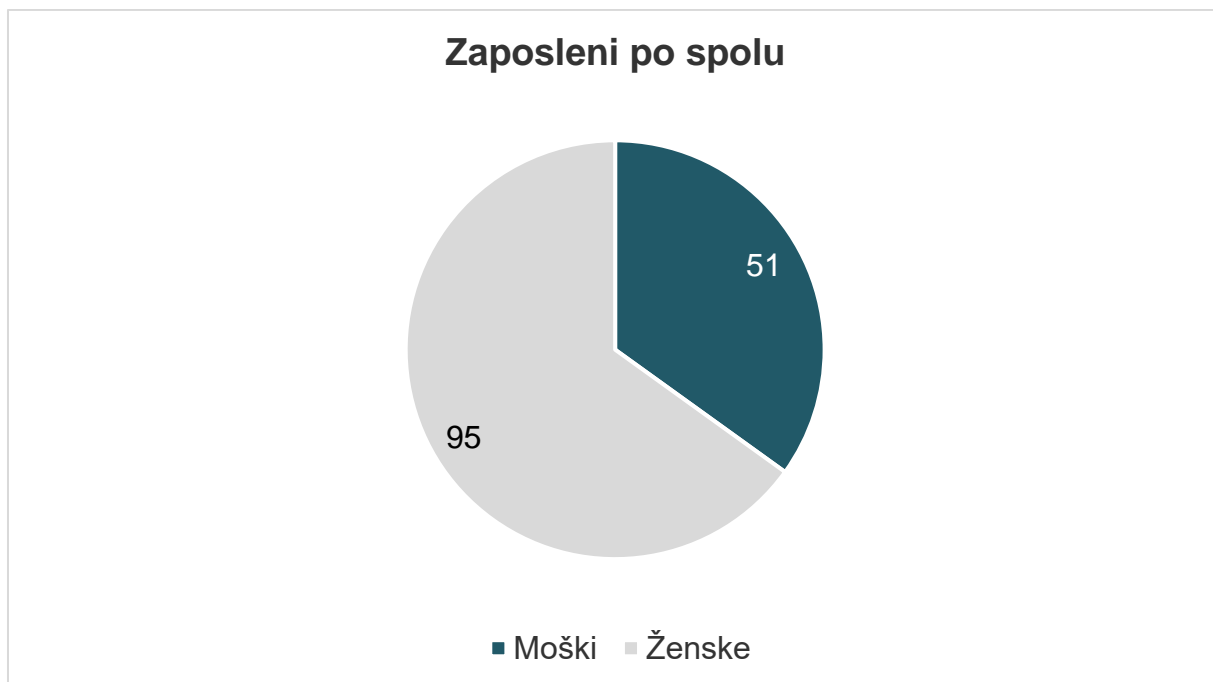
STAROST	VSI ZAPOSLENI Število	STR %	SAMO INVALIDI Število	STR %
od 18 do 30 let	4	2,74	1	1,30
od 31 do 40 let	32	21,92	9	11,69
od 41 do 50 let	33	22,60	16	20,78
od 51 do 60 let	62	42,47	41	53,25
od 61 let	15	10,27	10	12,99
<b>SKUPAJ</b>	<b>146</b>	<b>100</b>	<b>77</b>	<b>100</b>

Tabela nam prikazuje, da je v družbi 75,34% zaposlenih, ki so starejši od 40 let (v letu 2022 je bil ta odstotek nekoliko nižji - 73,68 %), zaposlenih s statusom invalida pa je kar 87,01 (lani podoben odstotek 87,33 %).



## 3. Statistika po spolu na dan 31.12. 2023:

V družbi prevladuje večina zaposlenih žensk, kar 95 zaposlenih žensk od vseh 146 zaposlenih, kar znaša 65 odstotkov. Zaposlenih moških je 51, kar znaša 35 odstotkov.



#### 4. Odsotnost z dela zaradi bolezni, nege in poškodb

Izpad ur zaradi bolniške odsotnosti v obdobju januar – december v letu 2023 se je v primerjavi z letom 2022 povečal za 8490 ur, v deležu pa se je povečala odsotnost za 4,06 odstotne točke.

Povprečno število zaposlenih je bilo v letu 2023 148 delavcev (v letu 2022 pa 153).

## Usposabljanje zaposlenih

---

Izobraževalne aktivnosti in usposabljanja je družba v letu 2023 izvajala z namenom dviga in pridobitve ravni znanja zaposlenih, zaradi delovnih potreb, boljše obveščenosti, uvajanja novih izdelkov in tehnologij in zaradi kakovostnejšega opravljanja dela. Zaposleni so lahko uspešni in učinkoviti samo takrat, ko so za svoje delo ustrezno izobraženi in usposobljeni.

Poleg tega smo se v letu 2023 trudili zaposlenim ustvarjati delovno okolje v katerem vsakdo prispeva k odličnosti podjetja s svojim znanjem, sposobnostmi in z ustreznim ravnanjem izkazuje pripadnost družbi. S tem namenom je bil organiziran tudi Team building. Prav tako je bila za vse zaposlene izvedena meritev krvnega pritiska/tlaka in seznanjanje oziroma ozaveščanje zaposlenih o zdravem načinu življenja.

V letu 2023 se je različnih specifičnih usposabljanj udeležilo 109 zaposlenih. Pridobivali so znanja in informacije z udeležbo na seminarjih oziroma delavnicah z naslednjimi vsebinami: Varovanje osebnih podatkov o GDPR, Aktualna vprašanja in izzivi GP, Kako iz prakse v boljšo prakso, ISO standard, ChatGPT, REHA dnevi, Obračun DDPO za leto 2023, usposabljanje za notranje presojevalce, Težave v duševnem zdravju, Usposabljanje oseb za evakuacijo in gašenje začetnih požarov, Usposabljanje za varno delo z ročnimi paletnimi vozički, Usposabljanje za delo z lestvami, Tečaj tujega jezika, Postopki in navodila za požarno centralo, Pravilna uporaba dvigal družbe, Pravilno ravnanje s prho za izpiranje oči, Varno delo z električnim viličarjem, Varno delo z nevarnimi snovmi, Ozaveščanje o incidentih – nezgode itd.

Z usposabljanjem odpravljamo pri zaposlenih manjše primanjkljaje v znanju, navadah in sposobnostih. Navadno organiziramo usposabljanje za tiste zaposlene, ki opravljajo delo, pri katerem se je način izvajanja delno ali bistveno spremenil. Strokovni delavci družbe pa se udeležujejo različnih seminarjev in delavnic za izboljšanje poslovanja podjetja in zaradi prilagajanja novim zakonodajnim predpisom in siceršnjim novostim. V družbi se zavedamo, da je znanje zaposlenih nujno potrebno za osebno rast zaposlenih in razvoj družbe, zato družba zaposlenim omogoča vsa potrebna usposabljanja in s tem izboljšuje kompetence posameznikov.

Družba nenehno stremi k razvijanju občutka pripadnosti in zavedanju odgovornosti svojih zaposlenih. Organizacija usposabljanja je usmerjena v gradnjo odnosov, spodbujanje ustvarjalnega potenciala, k povečanju produktivnosti in učinkovitosti ter dobre delovne klime oziroma vzdušja.

Družba je v mesecu septembru 2023 s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti na podlagi natečaja, v skupini invalidska podjetja, pridobila nagrado za dobro prakso na področju zaposlovanja invalidov v obliki listine s katero se pridobi pravica do promocijskega logotipa INVALIDOM PRIJAZNO PODJETJE.

Družba se bo še naprej trudila za dvigovanje rasti in zadovoljstva zaposlenih ter naročnikov družbe za ohranjanje in povečevanje ugleda družbe.

## Poslovno poročilo oddelka storitev za leto 2023

Oddelek storitev sestavljata program storitev pakiranja in program drugih storitev. Storitve pakiranja so program v podjetju Bodočnost Maribor d.o.o., ki je po številu zaposlenih delavcev najštevilčnejši in zaposluje 123 delavcev. Program sodeluje s programom Socialne vključenosti in ostalimi izvajalci zaposlitvene rehabilitacije v RS. S tem sodelovanjem omogočamo postopno rehabilitacijo in zaposlitev invalidov na trg delovne sile.

V programu storitev pakiranja so naše vrednote usmerjene na kakovost in kvaliteto procesa, ki ju redno izvajamo in nenehno izboljšujemo, saj je to velikega pomena za našega naročnika. Skrb za kakovost in kvaliteto procesa prenašamo na vse naše zaposlene. Prav tako veliko pozornost in skrb namenjamo področju varnosti naših delavcev. Za varnost in zdravje pri delu izvajamo številne aktivnosti, ki imajo podlago v veljavni zakonodaji ter internih aktih. Zaposlene redno seznanjamo, obveščamo in jih usposabljammo za varno delo in varstvo pred nezgodami.

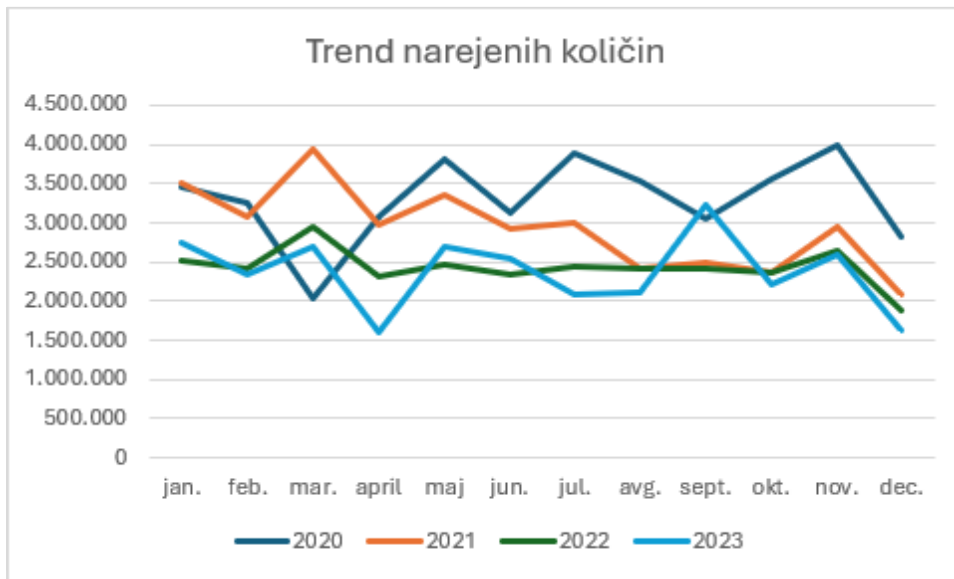
Program storitev pakiranja strmi k nenehnim izboljšavam, saj s tem želimo doseči višjo in boljšo konkurenčnost ter večjo kvaliteto poslovanja. Zaradi vedno bolj zahtevnih potreb trga se zavedamo, da morajo biti izdelki kvalitetni. Zato neprestano izvajamo in uvajamo določene inovacije, in na določenih mestih avtomatizacijo – vse z namenom ohraniti delovna mesta in tudi ustvarjati nova delovna mesta..

V programu storitev pakiranja so najpomembnejše naslednje vrednote:

- odgovornost
- odličnost
- inovativnost
- podjetnost.

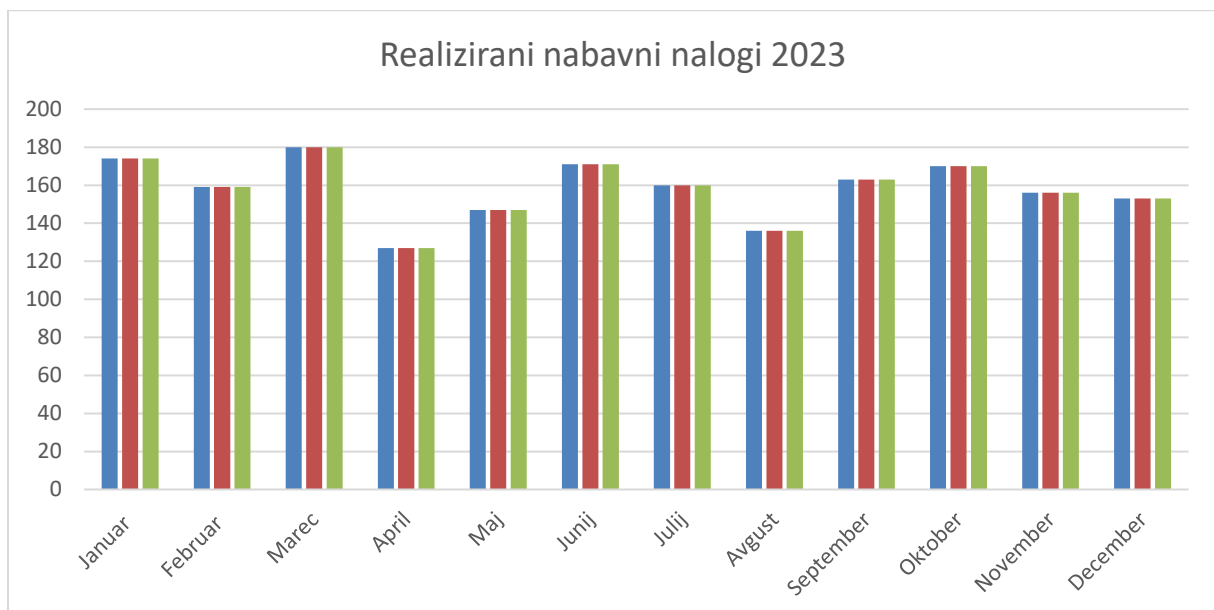
Naše osrednje sposobnosti, ki nam dajejo konkurenčno prednost so:

- široko tehnično in tehnološko znanje
- prilagodljivost
- prepoznavanje poslovnih priložnosti
- proizvodnja izdelkov
- ugodno razmerje med ceno in kakovostjo
- prisotnost na tržišču
- prilagajanje zahteve kupca
- prepoznavanje poslovne priložnosti
- hitra izvedba naročila .



Graf 1: Gibanje letnih narejenih količin

Z naročnikove strani smo imeli dovolj naročil in smo dosegali željene rezultate iz poslovanja, kljub temu da smo tudi v letu 2023 žal zabeležili nekaj odstotkov manj izdelkov in samih naročil kot v preteklosti.



Graf 2: Prikaz mesečnih naročil s strani naročnika za leto 2023

Zaradi prilagodljivost in obsežnosti programa, ki ustreza željam in zahtevam glavnega poslovnega partnerja/naročnika, smo sprejeli naslednje aktivnosti:

- četrtletno poročanje o varnostnih kazalnikih, ki jih spremljamo na tedenski ali mesečni ravni

- implementacija pogodbenih kazalnikov uspešnosti (realizacija plana, število reklamacij, logistika oz. zasedenost tovornjakov)
- nakladanje tovornjakov za neposreden prevoz v Nemčijo
- direktno naročanje materiala pri ponudniku logistike in usklajevanje količin
- odgovornost za odpadke (odvoz, stroški)
- odgovornost za posodobitev cenovnega modela
- odgovornost za pregled kosovnic
- odgovornost za tehnične postopke
- odgovornost za nulto / poskusno proizvodnjo.

### ODGOVORNOSTI



Smo sodoben in uspešen razvojni program STORITEV in za to imamo naša pravila, katerih se tudi držimo:



# NAŠA PRAVILA

**NE MEČI!**

**NE RAZBIJAJ!**

**NE UNIČUJ!**

**NE KRIČI!**

**UPOŠTEVAJ NAVODILA.**

**POSPRAVLJAJ.**

**RAZKUŽUJ.**

**PREZRAČUJ.**

**VZDRŽUJ ČISTOČO.**

**SPOŠTUJ DRUGE.**

**POMAGAJ.**

**BODI NASMEJAN IN  
ŠIRI DOBRO VOLJO.**

Slika 1: Naša pravila

## Poslovno poročilo oddelka proizvodnje za leto 2023

Oddelek proizvodnje sestavljata programa kovinarstvo in mizarstvo. Oba programa se redno srečujeta z različnimi izzivi, željami in zahtevami strank ter spremembami na tržišču, s katerimi se uspešno spoprijemamo. Predanost delu ter usmeritev k rezultatom nam omogočajo rast, tako na strokovni kot osebni ravni. Različne želje, zamisli in ideje nam omogočajo uvedbe novih produktov, postopkov in tehnološki razvoj. Z izdelavo kvalitetnih in estetskih izdelkov po naročilu dosegamo konkurenčnost na trgu.

Z uvedbo in izvajanjem aktivnosti s področja ISO standarda 9001 in 45001 smo pričeli spremljati in nadgrajevati procesno učinkovitost in uvajati procesne izboljšave. Oba programa spremljamo preko tako imenovanih KPI kazalnikov, ki nam omogočajo vpogled v uspešnost oddelka proizvodnje. Izvajamo aktivnosti s področja prepoznavanja procesnih tveganj in priložnosti ter implementacijo rešitev in uvajanjem dobrih poslovnih praks, kadar se srečujemo z možnostmi za razvoj in rast oddelka.

Procesne postopke nadgrajujemo in težimo k okolju prijazni proizvodnji. Ločujemo odpadke, zmanjšujemo porabo energije, smotrno načrtujemo porabo materialov in skrbimo za optimalne izkoristke tekom proizvodnih procesov. Dobro poslovanje in hkratna skrb za okolje nam predstavljajo pot, po kateri želimo skupaj hoditi.

Tekom leta izvajamo varnostne krožke z različnimi aktualnimi temami. Krožki usmerjajo in spodbujajo zaposlene k varnosti in zdravju na delovnem mestu ter k zdravemu življenjskemu slogu. Sodelavce spodbujamo k poštenosti, lojalnosti in upoštevanju enakih možnosti za vse. Korektni odnosi do soljudi, dela in okolja so poti, ki vodijo k skupnim ciljem in smernicam podjetja, za katere se skupaj zavzemamo.

### Program kovinarstva

Na tržišču smo prepoznani kot zanesljiv dobavitelj različnih tipov rešetk. Izdelujemo pohodne in povozne rešetke s površinsko zaščito vročega cinkanja. Pohodne rešetke zajemajo obsežen sklop izdelkov. Izdelujemo standardne stopniščne rešetke različnih tipov in dimenzij, kanalne rešetke, rešetke za svetlobne jaške, ograjne rešetke, rešetke za industrijsko rabo – prilagojene obstoječi infrastrukturi in izdelane z izrezi v sodelovanju s projektanti.



Slika 2: Pohodne rešetke



Slika 3: Razrezi za pohodne rešetke

Program zajema izdelavo povoznih rešetk, namenjenih večjim obremenitvam in obsegajo povozne steze za osebna in tovorna vozila. Sodelujemo pri mednarodnih projektih izdelave podestov in požarnih stopnišč.

Asortiman izdelkov smo razširili na ograjne elemente, namenjene različnim strankam. Fleksibilnost, korekten odnos in prilagajanje strankam in zahtevam tržišča so smernice, s katerimi stremimo k ohranjanju konkurenčnosti na trgu.

### **Program mizarstva**

Zaposlene na programu mizarstva odlikujejo kompetence, predanost delu ter strokovna podkovanost, kar se izkazuje v kvalitetnih, dostopnih in estetsko dovršenih izdelkih. Program zajema proizvodnjo po naročilu strank. Različne želje, zamisli in ideje podane s strani strank, nam ne predstavljajo ovir, ampak dobrodošle izzive. Takšni izzivi nam omogočajo rast na strokovni ravni in izdelavo individualnih kuhinj, dnevnih sob, spalnic, otroških sob, jedilnic, kopalnic, garnitur, miz, stolov, vhodnih vrat, vitrin, postelj,... Lotili in uspešno izpeljali smo lepo število restavratorskih projektov, ki jih uspešno izpeljemo v sodelovanju s stroko.

Stranke, ki se vračajo k nam tudi po desetletju, so pokazatelj, da smo zanesljivi dobavitelj kvalitetnih izdelkov z vrednostjo, ki jo stranke cenijo.

Izdelke izdelujemo pretežno iz masivnega lesa, prevladuje smreka. Spretno roke naših mizarjev, njihova vnema in pozitiven pristop k izzivom so recept za uspeh.

## Poslovno poročilo oddelka socialne vključenosti za leto 2023

Januarja 2020 smo z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti podpisali pogodbo za izvajanje in sofinanciranje programa socialne vključenosti za obdobje od 2020 do vključno 2024.

Z izvajanjem programa sledimo tako poslanstvu družbe kot tudi osnovnemu namenu izvajanja programa, to je vključevanju invalidov in zagotavljanje enakih možnosti za njihovo finančno ter socialno stabilnost.

Temeljni cilj programa socialne vključenosti je:

- delovna in socialna integracija ter preprečevanje socialne izključenosti,
- ohranjanje, vzdrževanje in pridobivanje delovnih veščin,
- učenje sodelovanja v delovni skupini, organizacije dela, prevzemanja odgovornosti ter usvajanje delovne rutine;
- razvijanje pozitivne samopodobe in samostojnosti;
- pridobivanje novih socialnih izkušenj in širjenje socialne mreže;
- pridobivanje komunikacijskih sposobnosti (tako verbalnih kot neverbalnih) za izboljšanje medosebnih odnosov in odnosov z okolico;
- dvig funkcionalne in računalniške pismenosti;
- izvajanje preventivnih ukrepov za ohranjanje/izboljšanje zdravja;
- zagotavljanje podpornega okolja z upoštevanjem individualnih potreb uporabnika.

### Način izvajanja programa

Uporabnikom zagotavljamo prijeten in urejen delovni prostor ter spodbujamo dobre medsebojne odnose. Aktivno jih tudi vključujemo v proces načrtovanja dela, kjer so opravila prilagojena njihovim sposobnosti in zmožnostim. Pri izvajanju delovnih in socialnih aktivnostih upoštevamo uporabnikove želje, predloge in njihove zastavljene cilje.

Ves čas izvajanja programa se spremlja in ocenjuje zaposljivost uporabnikov. Analiza programskih aktivnosti bo dala podlago za morebitno ponovno ocenitev delovne učinkovitosti in delovne prilagoditve (ob strinjanju uporabnika), kar lahko v nadaljevanju pripelje do spremenjenega statusa uporabnika. V letu 2023 na ponovno ocenitev zaposlitvenih možnosti ni bil napoten nobeden od uporabnikov.

### Vsebine programa socialne vključenosti

<i>Ocena razmerja delovnih in socialnih vsebin v obdobju poročanja</i>	
<i>Delovne vsebine (v %)</i>	70%
<i>Socialne vsebine (v %)</i>	30%

### Delovne aktivnosti

Delovne aktivnosti so namenjene ohranjanju, razvijanju, krepitvi delovnih sposobnosti in veščin ter pridobivanju delovne kondicije. Uporabniki izvajajo enostavna ročna dela

(pakiranje, sestavljanje, vstavljanje, zapiranje, kontrola,...), ki so prilagojena njihovim sposobnostim in zmožnostim. Med delovnim procesom jih ves čas vodijo in usmerjajo usposobljeni mentorji, ki uporabnikom podajajo jasna navodila za delo ter sproti preverjajo, če vse razumejo.



*Slika 4: Delovne aktivnosti v oddelku socialne vključenosti*

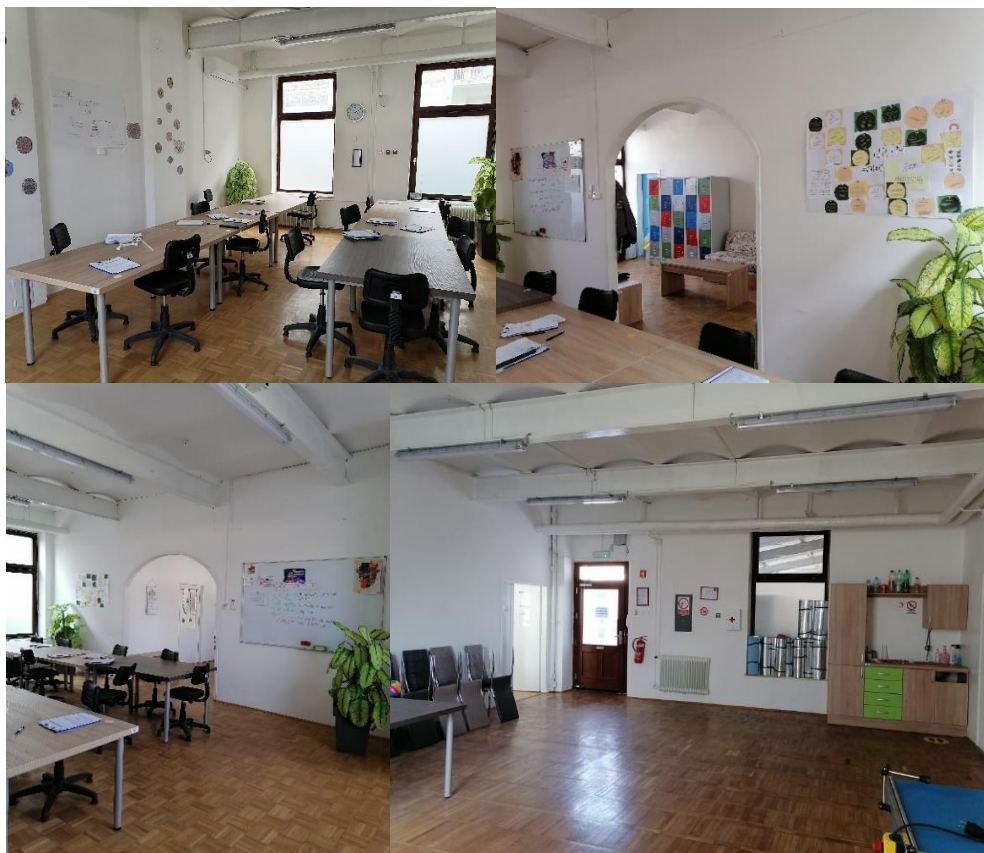
### **Socialne aktivnosti**

Socialne aktivnosti so namenjene pridobivanju in razvijanju socialnih spretnosti in veščin ter opolnomočenju uporabnikov. Naši uporabniki so raznolika, heterogena skupina ljudi, kar se izkazuje v različnih stopnjah socialnih spretnosti in sposobnosti prilagajanja okolju. Imajo raznolike izkušnje, znanja, spretnosti in zanimanja.

V okviru socialnih vsebin se uporabniki lahko vključujejo v kreativne delavnice, v delavnice in aktivnosti zdravega življenjskega sloga (izobraževanja, telovadba, zdrava prehrana, sproščanje, osebna higiena), v psihoterapevtske delavnice, v delavnice krepitve socialnih spretnosti in veščin ter v družabne delavnice (sprehodi, izleti, rojstni dnevi, družabne igre). Vsak teden z uporabniki izvajamo individualne pogovore, jim svetujemo in nudimo vso potrebno podporo.



*Slika 5: Socialne aktivnosti*



Slika 7: Prostori socialne vključenosti

**Število uporabnikov v programu socialne vključenosti in njihova prisotnost v letu 2023**

<i>Število vključenih uporabnikov na dan 31.12.2023</i>	<i>Število na novo vključenih uporabnikov v letu 2023</i>	<i>Število uporabnikov, ki so prekinili obiskovanje programa SV v letu 2023</i>	<i>Število uporabnikov, ki so v letu 2023 nastopili status mirovanja</i>	<i>Število uporabnikov, ki so v letu 2023 prekinili status mirovanja</i>
<i>11</i>	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>1</i>

**Prisotnost uporabnikov v programu v letu 2023**

Mesec	A: Število uporabnikov ki so bili prisotni v programu manj kot 10 dni (financiranje po 228 oz. 240 EUR na osebo)*	B: Število vseh vključenih uporabnikov	C: Odstotek uporabnikov med vsemi uporabniki, ki so bili prisotni manj kot 10 dni (financiranje po 228 oz. 240 EUR na osebo) $C = \frac{A \times 100}{B}$
januar	0	10	0%
februar	1	10	10,00%
marec	1	13	7,69%
april	3	13	23,08%
maj	0	13	0%
junij	0	11	0%
julij	2	11	18,18%
avgust	2	11	18,18%
september	0	11	0%
oktober	1	11	9,09%
november	0	11	0%
december	1	11	9,09%

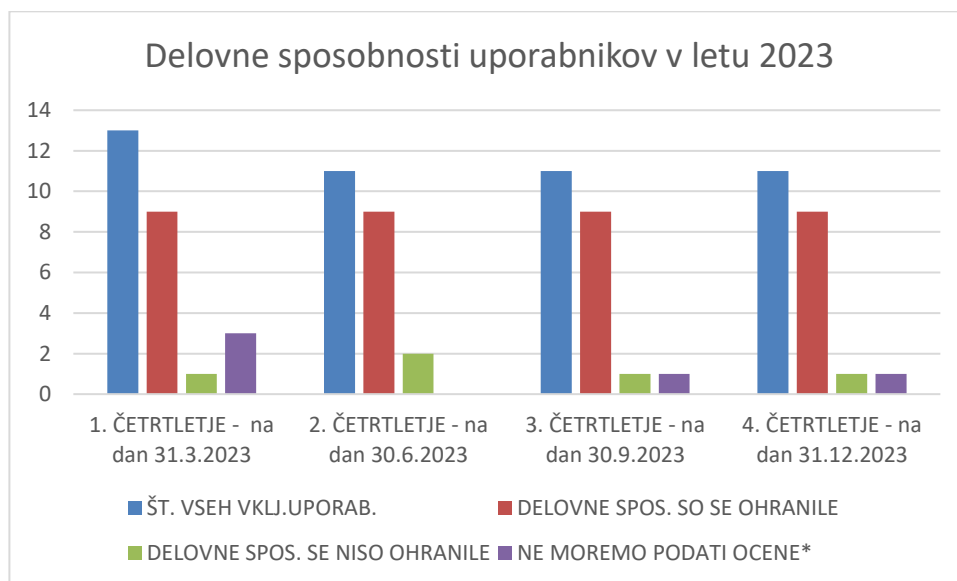


**Cilj programa v letu 2023**

Cilj programa socialne vključenosti je ohranjanje in razvijanje delovnih sposobnosti invalida ter vzpodbujanje socialne vključenosti. Kazalnik za doseganje cilja programa socialne vključenosti je število vključenih uporabnikov, pri katerih izvajalec ugotavlja, da so se njihove delovne sposobnosti v času vključevanja v program socialne

vključenosti ohranile oziroma razvile.

	ŠT. VSEH VKLJ.UPORAB.	DELOVNE SPOS. SO SE OHRANILE	DELOVNE SPOS. SE NISO OHRANILE	NE MOREMO PODATI OCENE
1. ČETRTLETJE - na dan 31.3.2023	13	9	1	3
2. ČETRTLETJE - na dan 30.6.2023	11	9	2	0
3. ČETRTLETJE - na dan 30.9.2023	11	9	1	1
4. ČETRTLETJE - na dan 31.12.2023	11	9	1	1



## **Izjava o razmerju med obvladujočo in odvisno družbo**

---

V poslovnem letu 2023 je podjetje Bodočnost Maribor d.o.o. v okviru svoje dejavnosti poslovalo tudi z odvisnim podjetjem Zaposlitveni center Jadro d.o.o. Podjetje Bodočnost Maribor d.o.o. pri svojem poslovanju ni v nobenem primeru oškodovalo ali povzročilo škodo odvisnemu podjetju. Tudi odvisno podjetje pri svojem poslovanju ni v nobenem primeru oškodovalo ali povzročilo škodo obvladujočemu podjetju. V medsebojnih poslih ni bilo oškodovano nobeno podjetje. Podjetji medsebojno nista prejeli niti izplačali nobenih nadomestil oz. povračil zaradi morebitnega oškodovanja.

## Okolje

---

V družbi smo zavezani k nenehnemu izboljševanju in preprečevanju onesnaženosti zato dajemo velik pomen varnemu in zdravemu okolju za zaposlene ter zmanjševanju vplivov na okolje. S svojim delovanjem lahko vplivamo na elemente okolja kot so voda, zrak, toplogredni plini, odpadki, energijo in naravne vire, obnovljive vire energije in hrup.

Ker pri izvajanju dejavnosti družbe Bodočnost Maribor d.o.o. nastaja precej odpadkov, smo v povezavi s pooblaščenimi odstranjevalci odpadkov izvedli kar nekaj sestankov in posvetov glede pravilnega ravnanja in o odnosu zaposlenih do odpadkov - predvsem glede pravilnega razvrščanja oziroma ločevanja odpadkov in informacij o novih odlagališčih odpadkov. Odpadke dosledno ločujemo. V letu 2022 smo z družbo Saubermacher sklenili Pogodbo o odvozu nevarnih odpadkov. Z družbama Surovina in Saubermacher sodelujemo pri razreševanju konkretne problematike.

V letu 2023 je družba naredila nov načrt nevarnih snovi z oceno tveganja. V sodelovanju s pooblaščenim zdravnikom družbe bodo izvedeni tudi morebiti potrebni biomonitoringi.

Družba je na novo označila vse vrste odpadkov in prepoznala nekaj novih odpadkov. V novem načrtu družbe ravnanja z odpadki je posebej pomembno poglavje glede planov načrtovanega zmanjševanja odpadkov, ki si jih je družba zastavila.

Vzdrževanje čistoče, kot posledica večjega zavedanja onesnaženosti okolja, prehod na manj nevarna čistila, omejena in skrbna raba nevarnih snovi, vse to prispeva k zmanjšanju negativnih vplivov na okolje.

Področje energetskih in okoljskih rešitev v družbi zajema celovito okoljsko upravljanje, preureditev prostorov, zamenjavo svetlobnih teles z varčnimi ter obnova zasilne razsvetljave, na novo narejen protipožarni sistem oz. javljalniki toplote ter obnova skladišča kurilnega olja. Z uporabo sončne energije (sončna elektrarna) zmanjšujemo porabo naravnih virov in tudi znižujemo emisije toplogrednih plinov. Pristopili smo tudi k izdelavi projekta energetskega načrta.

Z uvajanjem izboljšav in sodobnejših postopkov dela vsako leto uspešno zmanjšujemo količine nastalih odpadkov v proizvodnem procesu. Uvedba digitalne tehnologije je družbi prinesla vidno zmanjšanje porabe potrošniškega papirja. Preko analitičnih podatkov družba mesečno spremlja porabo energentov ter poskuša vplivati na njihovo racionalno rabo. V programu storitev je bilo na linijah uvedeno spremljanje materiala preko digitalnih evidenc (prej papirno).

K obstoječim odpadnim posodam so bile nameščene dodatne nove posode (za baterije, za kartuše) in vpeljana vodenje evidenc. Na novo je urejen prevzem plastičnih kavnih lončkov. Poleg tega je bil nabavljen ekološki zabojnik z absorpcijskimi sredstvi. V družbi se zavedamo da so naravni viri omejeni, zato z njimi še posebej gospodarno ravnamo, zlasti z vodo in elektriko. Naš dolgoročni cilj je, postati okolju prijazno podjetje. Stalno in povsod skrbimo, da odgovorno ravnamo z okoljem, predvsem pa da spoštujemo vse preventivne predpise s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti. Skrbimo za učinkovito informiranje zaposlenih o skrbnem ravnanju

z odpadki ter tako prispevamo k obvladovanju tveganj na področju varovanja okolja. Veliko sprememb in novosti je v družbi v okoljski sistem prineslo uvajanje standarda 9001 ter 45001, ki sta bila v letu 2022 uspešno implementirana in uspešno podaljšana v letu 2023.

V družbi ravnanje z okoljem pomeni upoštevanje vplivov proizvodnih procesov in storitev, in tudi vrsta prizadevanj za smotnejšo izrabo naravnih virov, ki jih potrebujemo za izvajanje svojih dejavnosti.

Cilji družbe so usmerjeni v zmanjševanje količine odpadkov, zmanjševanje porabe naravnih surovin, večje varčnosti oziroma učinkovitejše izrabe, zmanjševanje porabe energentov, predvsem kurilnega olja, na račun boljše izolacije prostorov in drugih načinov večje ekonomičnosti prostorov.

Zaposleni postajamo vse bolj okoljsko ozaveščeni, saj je skrb za ločevanje odpadkov dnevna delovna obveza. Vse bolj se zavedamo pomena okolja, saj zaposleni podajajo svoje predloge, mnenja in vprašanja, vse z namenom izboljševanja na področju varovanja okolja (nameščen nabiralnik za dajanje predlogov, mnenj, pohval in pripomb zaposlenih ali digitalno izpolnjen obrazec).



Slika 8: Ločevanje odpadkov v podjetju

## Poročilo integralnega sistema vodenja za leto 2023

V letu 2023 smo v podjetju nadaljevali s kontinuiranim vzdrževanjem in izboljševanjem našega sistema vodenja kakovosti, ki temelji na standardu ISO 9001:2015. Certifikat vodenja kakovosti smo pridobili leta 2021 s strani Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje v Ljubljani (SIQ). S pridobitvijo certifikata smo dokazali našo sposobnost in zavezanost k skrbi za naše stranke ter usmerjanju vodenja k uresničevanju ciljev politike podjetja. Zaposleni na vseh ravneh aktivno sodelujejo pri doseganju ciljev podjetja, kar omogoča učinkovito upravljanje s procesi in ustvarjanje dodane vrednosti za naše stranke.

Naš sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015 določa prepoznavo procesnih tveganj in priložnosti ter implementacijo ukrepov za njihovo obvladovanje. Ta postopek zajema identifikacijo procesnih tveganj, definiranje ukrepov za obvladovanje tveganj, prepoznavo procesnih priložnosti in izvajanje izboljšav. Sistematično spremljanje teh dejavnikov poteka skozi informacijske rešitve, ki smo jih razvili znotraj podjetja. Vsak proces je opremljen z ustrezno določenimi kazalniki, ki nam omogočajo spremljanje učinkovitosti procesov.

Kot del našega sistema vodenja smo nadaljevali tudi s spremljanjem interesov vseh deležnikov v podjetju skozi kontekst, pri čemer smo uporabljali analitični pripomoček Pest(le) analizo. Ta orodje nam omogoča sistematično analizo zunanjih dejavnikov, ki so pomembni za poslovne odločitve. Naša Pest(le) analiza zajema politične, ekonomske, socialne, tehnološke, ekološke in pravne dejavnike, ki vplivajo na naše poslovanje, in sicer z uporabo kombinacije metod kvantitativne in kvalitativne analize.

Poleg sistema vodenja kakovosti smo tudi nadaljevali z vzdrževanjem sistema vodenja varstva in zdravja pri delu, ki je certificiran po standardu ISO 45001:2018. Certifikat smo pridobili s strani Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje iz Ljubljane (SIQ) leta 2022. S tem smo potrdili našo predanost zagotavljanju zdravega delovnega okolja in varnosti pri delu ter skrb za zadovoljstvo zaposlenih.

V skladu z našim zavezništvom za trajnostni razvoj in odgovornostjo do okolja, smo tudi v letu 2023 nadaljevali z izboljševanjem naših praks in procesov glede varovanja okolja.

Zahvaljujemo se vsem zaposlenim za njihov prispevek k učinkovitemu delovanju sistema vodenja in se zavezujemo k nadaljnjemu izboljševanju in rasti v prihodnjem letu.



*Certifikat / Certificate*

za  
sistem vodenja

**BODOČNOST MARIBOR d.o.o.**

Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor

Izvajanje storitev pakiranja kozmetičnih in drugih izdelkov,  
izdelava notranjega pohištva, kovinskih rešetk in drugih lesnih  
ter kovinskih izdelkov po meri

*ima vzpostavljen in ustrezno vzdrževan sistem vodenja,  
ki izpolnjuje zahteve standarda*

**ISO 9001:2015**

*Certifikat št. / Datum certifikacije*

**Q-2331/ 2021-12-22**

*Izdaja 01 / 2021-12-22 Velja do: 2024-12-22*

*Direktor SIQ Ljubljana  
Gregor Schoss*



**SLOVENSKA  
AKREDITACIJA**  
SIST EN ISO/IEC 17021-1  
**CS-001**



SIQ Ljubljana, Mašera-Spasičeva ulica 10, 1000 Ljubljana, Slovenija

*Certifikat za sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015*



*Certifikat / Certificate*

za  
sistem vodenja

## **BODOČNOST MARIBOR d.o.o.**

Dalmatinska ulica 1, 2000 Maribor

Izvajanje storitev pakiranja kozmetičnih in drugih izdelkov, izdelava notranjega pohištva, kovinskih rešetk in drugih lesnih ter kovinskih izdelkov po meri

*ima vzpostavljen in ustrezno vzdrževan sistem vodenja,  
ki izpolnjuje zahteve standarda*

**ISO 45001:2018**

*Certifikat št. / Datum certifikacije*

**H-197/ 2022-12-28**

*Izdaja 01 / 2022-12-28 Velja do: 2025-12-28*

*Direktor SIQ Ljubljana  
Gregor Schoss*



**SLOVENSKA  
AKREDITACIJA**  
SIST EN ISO/IEC 17021-1  
**CS-001**



SIQ Ljubljana, Mašera-Spasičeva ulica 10, 1000 Ljubljana, Slovenija

*Certifikat za sistem vodenja varstva in zdravja pri delu ISO 45001:2018*

## Bilanca stanja

		v EUR		
		2023	2022	%
	<b>SREDSTVA</b>	<b>3.299.715</b>	<b>3.298.604</b>	<b>100,0%</b>
<b>A.</b>	<b>DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>1.957.480</b>	<b>1.826.498</b>	<b>59,3%</b>
<b>I.</b>	<b>Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>53.230</b>	<b>55.836</b>	<b>1,6%</b>
1.	Neopredmetena sredstva	53.230	55.836	
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0	
<b>II.</b>	<b>Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>1.895.487</b>	<b>1.761.899</b>	<b>57,4%</b>
1.	Zemljišča in zgradbe	1.409.910	1.448.999	
	a) Zemljišča	533.274	533.274	
	b) Zgradbe	876.636	915.725	
2.	Proizvajalne naprave in stroji	304.485	276.543	
3.	Druge naprave in oprema	0	0	
4.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	181.092	36.357	
5.	Osnovna čreda	0	0	
6.	Večletni nasadi	0	0	
<b>III.</b>	<b>Naložbene nepremičnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>IV.</b>	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>8.763</b>	<b>8.763</b>	<b>0,3%</b>
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	8.763	8.763	
	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	8.763	8.763	
	b) Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0	
2.	Dolgoročna posojila	0	0	
	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0	
	b) Druga dolgoročna posojila	0	0	
<b>V.</b>	<b>Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0	
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	
<b>VI.</b>	<b>Odložene terjatve za davek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>B.</b>	<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>1.342.235</b>	<b>1.472.106</b>	<b>40,7%</b>
<b>I.</b>	<b>Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>II.</b>	<b>Zaloge</b>	<b>24.104</b>	<b>31.720</b>	<b>0,7%</b>
<b>III.</b>	<b>Kratkoročne finančne naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	
	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0	
	b) Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0	
2.	Kratkoročna posojila	0	0	
	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0	
	b) Kratkoročna posojila drugim	0	0	
<b>IV.</b>	<b>Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>454.155</b>	<b>402.297</b>	<b>13,8%</b>
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	7.404	0	
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	446.751	402.297	
<b>V.</b>	<b>Denarna sredstva</b>	<b>863.976</b>	<b>1.038.089</b>	<b>26,2%</b>
<b>C.</b>	<b>KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
	IZVENBILANČNA EVIDENCA	13.261	19.393	

# RAČUNOVODSKO POROČILO

		v EUR		
		2023	2022	%
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>3.299.715</b>	<b>3.298.604</b>	<b>100,0%</b>
<b>A.</b>	<b>KAPITAL</b>	<b>2.273.602</b>	<b>2.218.235</b>	<b>68,9%</b>
<b>I.</b>	<b>Vpoklicani kapital</b>	<b>1.854.989</b>	<b>1.854.989</b>	<b>56,2%</b>
1.	Osnovni kapital	1.854.989	1.854.989	
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0	
<b>II.</b>	<b>Kapitalske rezerve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>III.</b>	<b>Rezerve iz dobička</b>	<b>21.394</b>	<b>17.630</b>	<b>0,6%</b>
1.	Zakonske rezerve	21.394	17.630	
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	10.909	10.909	
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	(10.909)	(10.909)	
4.	Statutarne rezerve	0	0	
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0	
<b>IV.</b>	<b>Presežek iz prevrednotenja</b>	<b>(10.070)</b>	<b>10.635</b>	<b>-0,3%</b>
<b>V.</b>	<b>Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>335.768</b>	<b>334.981</b>	<b>10,2%</b>
<b>VI.</b>	<b>Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>71.521</b>	<b>0</b>	<b>2,2%</b>
<b>B.</b>	<b>REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>589.879</b>	<b>603.216</b>	<b>17,9%</b>
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	469.405	470.115	
2.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	120.474	133.101	
<b>C.</b>	<b>DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>8.853</b>	<b>13.209</b>	<b>0,3%</b>
<b>I.</b>	<b>Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>8.853</b>	<b>13.209</b>	<b>0,3%</b>
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	0	
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	8.853	13.209	
<b>II.</b>	<b>Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0	
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0	
3.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	
<b>III.</b>	<b>Odložene obveznosti za davek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>Č</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>380.952</b>	<b>405.352</b>	<b>11,5%</b>
<b>I.</b>	<b>Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>
<b>II.</b>	<b>Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>4.408</b>	<b>6.185</b>	<b>0,1%</b>
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	0	0	
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	4.408	6.185	
<b>III.</b>	<b>Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>376.544</b>	<b>399.167</b>	<b>11,4%</b>
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0	
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	126.043	91.823	
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	250.501	307.344	
<b>D.</b>	<b>KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>46.429</b>	<b>58.592</b>	<b>1,4%</b>
	IZVENBILANČNA EVIDENCA	13.261	19.393	

## Izkaz poslovnega izida od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

		v EUR	
		2023	2022
1.	Čisti prihodki od prodaje	3.443.131	3.412.498
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	(4.109)	1.871
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.480.307	1.668.487
5.	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>(985.042)</b>	<b>(879.057)</b>
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	(298.359)	(312.129)
b)	Stroški storitev	(686.683)	(566.928)
6.	<b>Stroški dela</b>	<b>(3.711.828)</b>	<b>(3.810.645)</b>
a)	Stroški plač	(2.714.260)	(2.800.588)
b)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	(460.421)	(490.514)
	od tega stroški pokojninskih zavarovanj	(244.697)	(248.233)
c)	Drugi stroški dela	(537.147)	(519.543)
7.	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>(125.757)</b>	<b>(137.193)</b>
a)	Amortizacija	(122.410)	(136.940)
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	(246)	(253)
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	(3.101)	0
8.	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>(7.341)</b>	<b>(9.679)</b>
9.	<b>Finančni prihodki iz deležev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0
č)	Drugi prihodki iz drugih naložb	0	0
10.	<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0
11.	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>353</b>	<b>0</b>
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	353	0
12.	<b>Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13.	<b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>(3.019)</b>	<b>(3.986)</b>
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	(1.637)	(1.686)
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	(1.382)	(2.300)
14.	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>(12.620)</b>	<b>(4.146)</b>
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	(263)	0
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	(12.357)	(4.146)
15.	<b>Drugi prihodki</b>	<b>5.164</b>	<b>9.056</b>
16.	<b>Drugi odhodki</b>	<b>(492)</b>	<b>(2.369)</b>
17.	<b>Davek iz dobička</b>	<b>(3.461)</b>	<b>(20.361)</b>
18.	<b>Odloženi davki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19.	<b>ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>75.285</b>	<b>224.476</b>

## Izkaz denarnih tokov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

		v EUR	
		2023	2022
<b>A.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>166.643</b>	<b>0</b>
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.865.365	
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(4.679.339)	
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	(19.383)	
<b>b)</b>	<b>Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>(74.493)</b>	<b>0</b>
	Začetne manj končne poslovne terjatve	(38.060)	
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	0	
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	
	Začetne manj končne zaloge	6.740	
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	(37.579)	
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	(5.594)	
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	
<b>c)</b>	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)</b>	<b>92.150</b>	<b>0</b>
<b>B.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri investiranju</b>	<b>2.464</b>	<b>0</b>
	Prejemki do dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	2.464	
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri investiranju</b>	<b>(259.971)</b>	<b>0</b>
	Izdatki za pridobitev neopredmetnih sredstev	0	
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(259.971)	
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	
<b>c)</b>	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)</b>	<b>(257.507)</b>	<b>0</b>
<b>C.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri financiranju</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	50.000	
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri financiranju</b>	<b>(58.756)</b>	<b>0</b>
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(3.019)	
	Izdatki za vračila kapitala	0	
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	(55.737)	
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	
<b>c)</b>	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)</b>	<b>(8.756)</b>	<b>0</b>
<b>Č.</b>	<b>KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV (x+y)</b>	<b>863.976</b>	<b>0</b>
<b>x)</b>	<b>Denarni izid v obdobju (Ac+Bc+Cc)</b>	<b>(174.113)</b>	<b>0</b>
<b>y)</b>	<b>Začetno stanje denarnih sredstev</b>	<b>1.038.089</b>	

\*V letu 2022 podatki niso bili revidirani.

## RAČUNOVODSKO POROČILO

	v EUR
<b>DODATEK K IZKAZU DENARNIH TOKOV</b>	
Povečanje opredmetenih osnovnih sredstev, povezano s hkratnim povečanjem osnovnega kapitala s stvarnimi vložki in ne z denarnimi vplačili, kar pomeni naložbenje in financiranje brez posredovanja denarnih sredstev	0
Povečanje nevplačanega vpisanega kapitala, povezano s hkratnim povečanjem osnovnega kapitala, kar pomeni navidezno naložbenje in financiranje brez posredovanja denarnih sredstev	0
Druge pomembnejše spremembe na strani naložbenja in financiranja brez posredovanja denarnih sredstev	0
Sprememba denarnih sredstev zaradi usklajevanja na devizne tečaje ob koncu leta	0

## Izkaz gibanja kapitala

	Vpoklicani kapital		Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj	
	Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta		
A.1.	Stanje 31/12-2022	1.854.989	0	17.630	10.909	(10.909)	0	0	10.635	334.981	0	0	0	2.218.235
A.2.	stanje 1/1-2023	1.854.989	0	17.630	10.909	(10.909)	0	0	10.635	334.981	0	0	0	2.218.235
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	(20.706)	787	0	75.285	0	55.366
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											75.285		75.285
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja								(20.706)	787				(19.919)
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	3.764	0	0	0	0	0	0	0	(3.764)	0	0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta			3.764								(3.764)		0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja 31/12-2023	1.854.989	0	21.394	10.909	(10.909)	0	0	(10.070)	335.768	0	71.521	0	2.273.602
	<b>BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA</b>									<b>335.768</b>	<b>0</b>	<b>71.521</b>	<b>0</b>	<b>407.289</b>

## Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

OPIS	V EUR	
	2023	2022
Čisti posl. izid obrač. obdobja	75.285	224.476
Sprem.rezerv zaradi vrednotenja po poš. vr. (+, -)		
Dobički/izgube ki izhajajo iz pretvorbe račun izk.v tujini		
Aktuarski dobički/izgube programov z določenimi zasluži (+, -)	- 19.919	6.034
Druge sestavine vseobsegajočega donosa (+, -)		
Celotni vseobsegajoči donos obrač. Obdobja	55.366	230.510

## Predstavitev računovodskih usmeritev

---

### I. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pri pripravi bilance stanja na dan 31. 12. 2023 in izkazu poslovnega izida za poslovno leto 2023 so upoštevani Slovenski računovodski standardi (2016-2019) s poudarkom na temeljnih računovodskih načelih in predpostavkah:

- časovna neomejenost poslovanja,
- previdnost pri upoštevanju odhodkov in prihodkov ne glede na izdatke ali prejemke,
- bilanca stanja na začetku poslovnega leta se mora ujemati z bilanco stanja na koncu prejšnjega poslovnega leta.

### II. PREDSTAVITEV RAČUNOVODSKIH USMERITEV

#### Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016-2019) in Zakonom o gospodarskih družbah. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

#### Neopredmetena dolgoročna sredstva

Za neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej njihove nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja – zanje je določena končna doba koristnosti; v bilanco stanja se vpišejo zgolj po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev je treba podrobno presoditi ob koncu vsakega obračunskega obdobja. Če se pričakovana doba koristnosti neopredmetenega dolgoročnega sredstva pomembno razlikuje od prejšnje usmeritve ter če se pomembno spremenijo pričakovanja gospodarskih koristi od sredstva, je treba dobo amortiziranja in metodo amortiziranja ustrezno spremeniti. Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega neopredmetenega dolgoročnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je čista prodajna vrednost višja od knjigovodske vrednosti oziroma med prevrednotovalne odhodke, če je knjigovodska vrednost višja od čiste prodajne vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se zaradi okrepitve ne prevrednotijo, ker zanje običajno deluje trg, na katerem bi bilo mogoče dobiti zadostne dokaze o njihovi

pošteni vrednosti. Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo v primeru, da je nadomestljiva vrednost neopredmetenega dolgoročnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se ta zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek neopredmetenega dolgoročnega sredstva. Neopredmeteno dolgoročno sredstvo, nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

### **Opredmetena osnovna sredstva**

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja njihov kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

V dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti njegova nakupnacena in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost le, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po modelu nabavne vrednosti.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavi zaradi njihove oslabitve. Opredmetena osnovna sredstva se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Samo, če je nadomestljiva vrednost opredmetenega osnovnega sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se knjigovodska vrednost zmanjša. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek. Opredmeteno osnovno sredstvo, nabavljeno v tujini, se lahko prevrednoti le za spremembo tečaja tuje valute, v kateri je bilo nabavljeno, ob upoštevanju še razpoložljive dobe koristnosti.

### **Amortizacija**

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortiziranja. V primeru, da se v obračunskem obdobju spremeni metoda amortiziranja, je treba izmeriti učinke spremembe, jih opisati in navesti razloge za spremembe.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo. Uporabljene amortizacijske stopnje so podane v pojasnilu k opredmetenim osnovnim sredstvom. Med letom se obračunava začasna amortizacija, ki se popravi za medletne spremembe v stanju opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter zaradi spremenjenih okoliščin, ki narekujejo spremembo izbrane metode obračunavanja amortizacije. Na koncu leta in ob statusnih spremembah se sestavi končni obračun amortizacije.

## Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti podjetje – naložbenik v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje. Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora podjetje ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Prevrednotenje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne štejejo pogodbeni pripis obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje finančnih naložb na njihovo pošteno vrednost, tj. prevrednotenje finančnih naložb zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve.

## Zaloge

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Količinska enota proizvoda oz. nedokončane proizvodnje se izvirno vrednoti z načinom zožene lastne cene, ki jo sestavljajo neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški amortizacije, neposredni stroški storitev in nekateri posredni stroški (nakupovanja, prodajanja, skupnih služb).

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncuposlovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvirni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitev se ne prevrednotijo, zaradi oslabitve pa jih prevrednotimo v primeru, ko knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

## Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve. Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti; kot prevrednotenje se ne šteje pogodbeno povečanje oziroma zmanjšanje njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Terjatve, izražene v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto. Povečanje terjatev povečuje finančne prihodke, zmanjšanje terjatev pa povečuje finančne odhodke.

## Kapital

Celotni kapital podjetja je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če podjetje preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšujejo ga izguba

pri poslovanju, odkupljene lastne delnice in lastni poslovni deleži ter dvigi (izplačila). Kapital se obvezno razčlenjuje navpoklicani kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti poslovni izid, revalorizacijske rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana izguba poslovnega leta.

### **Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev**

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Mednje se uvrščajo tudi državne podpore in donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oz. za pokrivanje določenih stroškov (amortizacije). Dolgoročne rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotijo. Na koncu obračunskega obdobja se rezervacije ali pasivne časovnerazmejitve popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

### **Dolgoročni dolgovi**

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni, vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolgoročni dolžniški vrednostni papirji. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve. Dolgoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

### **Kratkoročni dolgovi**

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Lahko so finančni ali poslovni. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani kratkoročni vrednostni papirji razen čekov. Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Kratkoročni dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin. Lahko se kasneje povečajo ali zmanjšajo. Če so kratkoročni dolgovi izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto in tako povečujejo ali zmanjšujejo finančne odhodke ali finančne prihodke.

### **Prihodki in odhodki**

#### **Prihodki družbe:**

##### a) Poslovni prihodki

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki, povezani z olajšavami invalidskemu podjetju,

in prevrednotovalni poslovni prihodki, ki se pojavljajo v zvezi z izterjanimi terjatvami in odpravo oslabitve zalog.

b) Finančni prihodki

Pojavljajo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Finančni prihodki se priznavajo samo, kadar ne obstaja dvom glede njihove velikosti in poplačljivosti. Za obresti se priznavajo v zneskih, ki se nanašajo na pretečeno obdobje.

c) Drugi prihodki

Sestavljajo jih prejete odškodnine in druge neobičajne postavke, ki povečujejo poslovni izid.

**Odhodke** družbe predstavljajo:

a) Poslovni odhodki

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški, nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah, kot so: stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija in drugi poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

b) Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje. Med odhodke za financiranje so zajete vse obračunane obresti od poslovnih bank in leasing pogodb.

c) Drugi odhodki

Sestavljajo jih odškodnine, reklamacije in druge neobičajne postavke, ki zmanjšujejo poslovni izid.

### Denarni tok

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi iz podatkov bilance stanja na dan 31. 12. 2023 obračunskega leta in iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022 ter iz dodatnih podatkov iz knjigovodstva, ki so potrebni za prilagoditev pritokov in odtokov za ustrezno razčlenitev pomembnejših postavk.

## Razkritja posameznih postavk bilance stanja

BILANČNA VSOTA v bilanci stanja znaša 3.299.715 EUR, kar je za 0,04 % več kot v letu 2022.

Neopredmetena osnovna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev so pomanjšana za 4,66 % glede na prejšnje leto kar je posledica amortiziranja. V strukturi vseh sredstev predstavljajo 1,62 % . Izkaz gibanja je predstavljen v naslednji tabeli.

Izkaz gibanja neopredmetenih sredstev in dolgoročno aktivnih časovnih razmejitev:

v EUR

	Dobro ime	Odloženi stroški razvijanja	Premoženjske in druge pravice	Druga neopredmetena sredstva (tudi emisijski kuponi)	Dolgoročno aktivne časovne razmejitev	Kratkoročni predujmi, dani za neopredmetena dolgoročna sredstva	Skupaj:
<b>NABAVNA VREDNOST</b>							
Stanje 01/01-2023	0	0	66.782	0	0	0	66.782
Pridobitve							0
Odtujitve							0
Prevrednotevanje							0
Stanje 31/12-2023	0	0	66.782	0	0	0	66.782
<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>							
Stanje 01/01-2023		0	10.946				10.946
Pridobitve							0
Odtujitve							0
Amortizacija			2.606				0
Prevrednotevanje							0
Stanje 31/12-2023		0	13.552				13.552
Neodpisana vrednost 01/01-2023	0	0	55.836		0	0	55.836
Neodpisana vrednost 31/12-2023	0	0	53.230		0	0	53.230

**Opredmetena osnovna sredstva** so povečana za 7,59 %, kar je posledica investiranja in amortiziranja. Amortizacijska stopnja za gradbene objekte je 1,50 %, za proizvodjalno opremo 5 – 20 % in za računalniško opremo 33,3 - 50,0 %. Amortizacijske stopnje se glede na preteklo leto niso spremenile. V strukturi sredstev predstavljajo 57,4 %. Na leasing kupljena osnovna sredstva znašajo po sedanjih vrednosti 13.837,37 EUR (izvirna nabavna vrednost v višini 24.418,85 EUR).

# RAČUNOVODSKO POROČILO

## Izkaz gibanja opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli	Drobni inventar	Vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	Druge opredmetena osnovna sredstva	Biološka sredstva - večletni nasadi	Biološka sredstva - osnovna čreda	Umetniška dela in drugi predmeti kulturne in/ali zgodovinske vrednosti, ki se ne amortizirajo	Kratkoročni predujmi	Opredmetena osnovna sredstva v izdelavi	Skupaj:
<b>NABAVNA VREDNOST</b>												
Stanje 01/01-2023	533.274	3.577.978	1.322.667	0	0	0	0	0	0	0	36.357	5.470.276
Pridobitve		9.538	100.339								254.612	364.490
Odtujitve			(6.576)									(6.576)
Prenos na druge konte											(109.878)	(109.878)
Stanje 31/12-2023	533.274	3.587.516	1.416.430	0	0	0	0	0	0	0	181.092	5.718.312
<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>												
Stanje 01/01-2023		2.662.253	1.046.124	0	0	0	0	0				3.708.377
Pridobitve												0
Odtujitve			(5.184)									(5.184)
Amortizacija		48.627	71.005									119.632
Oslabitev												
Stanje 31/12-2023		2.710.880	1.111.945	0	0	0	0	0				3.822.825
Neodpisana vrednost 01/01-2023	533.274	915.725	276.543	0	0	0	0	0	0	0	36.357	1.761.899
Neodpisana vrednost 31/12-2023	533.274	876.636	304.485	0	0	0	0	0	0	0	181.092	1.895.487

## Dolgoročne finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe, katerih delež v strukturi sredstev znaša 0,27 %, predstavljajo naložbo v družbo Zaposlitveni center Jadro d. o. o., Dalmatinska ulica 1, Maribor. Višina osnovnega kapitala te družbe znaša 8.763 EUR in je v 100 % lasti podjetja Bodočnost Maribor d. o. o.. V letu 2023 je podjetje Zaposlitveni center Jadro d. o. o. izkazalo 25.590 čistega dobička.

## Izkaz gibanja dolgoročnih finančnih naložb

v EUR

	Delnice in deleži v družbah v skupini	Delnice in deleži v pridruženih družbah in skupaj obvladovanih družbah	Delnice in deleži v drugih družbah	Druge dolgoročne finančne naložbe	Skupaj:
<b>NABAVNA VREDNOST</b>					
Stanje 01/01-2023	12.344	0	0	0	12.344
Pridobitve					0
Zmanjšanja					0
Prevrednotenje					0
Stanje 31/12-2023	12.344	0	0	0	12.344

## RAČUNOVODSKO POROČILO

<b>SLABITVE</b>					
<b>Stanje 01/01-2023</b>	<b>3.581</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.581</b>
Povečanje					0
Zmanjšanje					0
Prevrednotenje					0
<b>Stanje 31/12-2023</b>	<b>3.581</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.581</b>
<b>Vrednost 01/01-2023</b>	<b>8.763</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.763</b>
<b>Vrednost 31/12-2023</b>	<b>8.763</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.763</b>

**Zaloge** so pomanjšane za 24,01 %, v strukturi sredstev predstavljajo 0,73 % sredstev. Na dan 31. 12. 2023 je bilo s popisom ugotovljenih 515,87 EUR popisnih presežkov in 2.936,89 EUR, popisnih primanjkljajev. Za negibne zaloge osnovnega materiala je v letu 2023 oblikovan popravek vrednosti zalog v višini 1.059,54 EUR, pri zalogah gotovih proizvodov oblikovanje popravka vrednosti ni upravičeno.

V EUR

Vrsta zalog	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	2023	2022
Surovine in material	22.058	1.059	18.551	22.058
Nedokončana proizvodnja	8.553		3.453	8.553
Gotovi izdelki	1.109		2.100	1.110
Skupaj	31.720		24.104	31.721

**Terjatve** so v letu 2023 povečane za 12,89 % glede na prejšnje leto, v strukturi predstavljajo 13,77 % delež vseh sredstev podjetja. Terjatve do kupcev niso zavarovane, saj obstaja sodelovanje s temi kupci že dalj časa. Na dan 31. 12. 2023 izkazujemo terjatve do kupcev v višini 403.465 EUR, od tega je zapadlih 41.155 eur. Terjatve do državnih institucij iz naslova refundacij od plač, vračila preveč plačanih akontacij iz naslova davka od dohodkov pravnih oseb, in terjatev za vstopni davek na dodano vrednost znašajo 50.690 eur. Tako so skupne terjatve iz poslovanja izkazane v višini 454.155 EUR. Najpomembnejšo postavko med vsem terjatvami predstavljajo terjatve do kupcev, njihov delež pa znaša 89,22 % vseh terjatev. Terjatve so predstavljene v naslednji preglednici.

	V EUR					
	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne terjatve do družb:		Popr.vr.	31.12.2023	31.12.2022
OPIIS	=	+	+	-	=	+
Kratkoročne terjatve do kupcev	419.270	7.404	411.866	15.804	403.466	356.492
<i>-od tega že zapadle na dan 31.12.</i>	<i>41.155</i>	<i>0</i>	<i>41.155</i>		<i>41.155</i>	
Dani kratkoročni predujmi in varščine						
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun						
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**						
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	50.690		50.690		50.690	45.805

## RAČUNOVODSKO POROČILO

Druge kratkoročne poslovne terjatve						
<b>SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>469.960</b>	<b>7.404</b>	<b>462.556</b>	<b>15.804</b>	<b>454.156</b>	<b>402.297</b>

**Denarna sredstva** so v letu 2023 pomanjšana za 16,77 %, v strukturi sredstev predstavljajo 26,19 % vseh sredstev.

Opis	V EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Denarna sredstva v blagajni, čeki		
Dobroimetje pri bankah	863.976	1.038.089
<b>SKUPAJ</b>	<b>863.976</b>	<b>1.038.089</b>

Denarna sredstva predstavljajo denarna sredstva na transakcijskem računu pri Novi Ljubljanski banki d. d., Ljubljana, na transakcijskem računu pri Addiko bank d. d. Ljubljana, na transakcijskem računu pri BKS bank AG bančna podružnica Ljubljana.

**Osnovni kapital** podjetja znaša 1.854.989 EUR in v letu 2023 nominalno ni povečan. V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavlja 56,22 %.

**Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve** so v letu 2023 pomanjšane za 2,21 %, v strukturi virov sredstev predstavljajo 17,88 %. Družba Bodočnost Maribor d. o. o. je v skladu z zakonskimi predpisi zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlencem ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar je tudi v letu 2023 pripoznala tovrstne rezervacije na osnovi aktuarskega izračuna. Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade na dan bilance stanja. Izračun je pripravljen z uporabo aktuarske metode Projected Unit Credit.

Jubilejna nagrada za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu v višini ustreznih zneskov, kot jih določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (velja od 24. 2. 2023 dalje).

Višina jubilejne nagrade:

Za 10 let	607,18 eur
Za 20 let	910,76 eur
Za 30 let	1.214,35 eur
Za 40 let	1.517,94 eur

Obveznosti družbe za odpravnine ob upokojitvi določa interni pravilnik. Delodajalec je delavcu ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi dolžan izplačati odpravnino v višini 200 % povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece oziroma 200 % povprečne bruto plače delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodneje.

Namen aktuarskega vrednotenja je oceniti sedanjo pričakovano vrednost bodočih obveznosti podjetja, pri čemer se upoštevajo naslednji parametri: vrsta obveznosti, način njihovega določanja, višina osnov, od katerih so odvisne obveznosti in njihovo gibanje v prihodnosti, pričakovane verjetnosti smrtnosti, fluktuacije kadra, upokojitve, invalidnosti, pričakovana stopnja donosnosti naložb. Gibanje tovrstnih rezervacij je predstavljeno v spodnji tabeli.

## RAČUNOVODSKO POROČILO

v EUR

	Rezerv.za odpravnine	Rezerv. za jub.nagr.	Ostalo
Stanje 1. 1. 2023	262.832	90.283	117.000
Stroški obresti ( + )	9.172	3.184	
Stroški preteklega in tekočega službovanja	28.649	11.064	
Izplačila zaslužkov ( - )	17.245	4.727	
Aktuarski dobički/izgube preko IPI		2.383	
Aktuarski dobički/izgube	19.919		
Odprava rezervacij			62.000
Stanje 31. 12. 2023	303.327	102.187	55.000

Podjetje Bodočnost Maribor d.o. o. ima status invalidskega podjetja, za katera veljajo posebne oprostitve in olajšave. Oblikovanje in gibanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev in rezervacij je predstavljeno v naslednji preglednici.

V EUR

OPIS	Rezervacije	Dolg. PČR	SKUPAJ
Stanje 1. 1. 2023	470.115	133.101	603.216
Oblikovanje (+)	83.262	1.132.085	1.215.347
Druga povečanja (+)	-	-	-
Koriščenje (-)	21.972	1.144.712	1.166.684
Odprava (-)	62.000	-	62.000
Druga zmanjšanja (-)	-	-	-
Stanje 31.12.2023	469.405	120.474	589.879

**Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti** so pomanjšane za 32,96 %, v strukturi virov financiranja predstavljajo 0,27 % delež. Na dan bilance stanja dolgoročno finančno obveznost predstavlja finančni najem po leasing pogodbi številka 656829 s podjetjem PORSCHE LEASING SLO d. o. o., Verovškova ulica 74, Ljubljana, na del ki zapade v plačilu v letu 2025 in 2026. Končni rok vračila je 1. 9. 2026 v znesku 457,28 eur glede na zadnji amortizacijski načrt. Obrestna mera znaša 5,50 % in velja na dan sklenitve pogodbe in je sestavljena iz 3-mesečnega EURIBOR-a in marže. EOM 6,09 % veljaven na dan sklenitve pogodbe izračunan z upoštevanjem skupnega zneska financiranja odplačilne dobe, pogodbene obrestne mere, stroškov obdelave in stroškov rizičnega sklada. Dolg je zavarovan z štirimi bianco menicami. Te bianco menice so predstavljene v poglavju zabilančne evidence.

Kratkoročni del obveznosti iz tega naslova znaša 4.408 eur in je predstavljen med kratkoročnimi obveznostmi.

V EUR

OPIS	Stanje 2022	Del ki zapade v 2024	Del ki zap. 2025/26	Stanje 2023
Dolg.fin. obv. do bank				
Finančni najem	13.208	4.408	8.853	13.261
SKUPAJ	13.208	4.408	8.853	13.261

## RAČUNOVODSKO POROČILO

**Kratkoročne obveznosti** so v letu 2023 pomanjšane za 5,58 %, v strukturi vseh virov sredstev znašajo 11,55 % delež. Največji del kratkoročnih obveznosti predstavljajo druge kratkoročne obveznosti ki pomenijo obveznosti do delavcev in do države. Ti dve postavki predstavljata 64,02 % delež teh kratkoročnih obveznosti. Kratkoročne obveznosti so predstavljene v naslednji preglednici.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev družbe v skupini	27.850	18.705
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev druge družbe	98.194	73.118
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov	6.637	9.018
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	243.863	298.539
Kratkoročni del - finančni najem	4.408	4.121
SKUPAJ	380.952	403.501

**Druge kratkoročne poslovne obveznosti** sestavljajo obveznosti do zaposlenih, obveznosti za davke in prispevke, in ostale kratkoročne obveznosti. Glede na prejšnje leto so pomanjšane za 17,97 %, in predstavljajo 65,18 % delež vseh kratkoročnih obveznosti. Prikazane so v naslednji preglednici.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	192.011	181.983
Kratkoročne obveznosti za davke in prispevke	51.193	113.670
Ostale kratkoročne obveznosti (leasing...)	5.067	7.007
SKUPAJ	248.271	302.660

**Kratkoročne pasivne časovne razmejitve** so v letu 2023 pomanjšane za 23,18 %, v strukturi virov sredstev predstavljajo 1,41 % delež, in predstavljajo vrednost še neizkoriščenega letnega dopusta za leto 2023.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Vnaprej vračunani stroški	46.429	60.443
SKUPAJ	46.429	60.443

**Zabilančno** evidenco sestavljajo dane garancije, kot je prikazano v naslednji tabeli: Vrednost danih menic je v preglednici izkazana kot višina obveznosti po leasing pogodbi številka 656829.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Hipoteka	-	-
Menice	13.262	17.329
SKUPAJ	13.262	17.329

## Razkritja posameznih postavk izkaza uspeha

### PRIHODKI

**Redni prihodki** iz poslovanja so v letu 2023 povečani za 0,90 %, v strukturi vseh prihodkov od poslovanja predstavljajo 69,99 % delež.

v EUR

OPIS	Prih. ustv. z družb. v sk.	Pridruženimi	Drugimi	2023	2022
Čisti prih. od prodaje	53.164	-	3.389.967	3.443.131	3.412.498
Sprem. vred. zalog pr in ned. pr.		-	4.110	4.110	1.871
Usredst. lastni pr. In lastne stor.	-	-		-	-
Drugi poslovni prihodki		-	1.480.307	1.480.307	1.668.487
SKUPAJ	53.164	-	4.866.164	4.919.328	5.082.856

**Druge prihodke iz poslovanja** sestavljajo olajšave za invalidska podjetja, prihodki za kritje stroškov amortizacije osnovnih sredstev kupljenih z olajšavami za invalidska podjetja, refundacije od plač, prihodki od projekta sofinanciranje programa socialne vključenosti in prevrednotovalni poslovni prihodki.

Glede na prejšnje leto so pomanjšani za 11,28 %, v strukturi vseh prihodkov iz poslovanja predstavljajo 30,09 % delež.

v EUR

OPIS	2023	2022
Prih. od olajšav za inv. podj.	1.129.832	1.163.449
Prih. od črpanj rezervacij za am.	8.321	8.550
Prih. od refundacij od plač	232.013	181.360
Prih. od sofinanc. soc .vklj.	46.552	45.911
Prevrednotovalni posl. prihodki	1.589	242.046
Prih. od odprave rezerv. ostalo	62.000	-
Prih. zavod za zaposlovanje	-	4.700
Projekt ASI	-	22.471
SKUPAJ	1.480.307	1.668.487

**Finančni prihodki** v letu 2023 znašajo 353 eur, v letu 2022 jih ni bilo. Finančne prihodke sestavljajo finančni prihodki od terjatev.

v EUR

OPIS	2023	2022
Finančni prih. iz deležev	0	0
Finančni prih. iz posl. terjatev	353	0
SKUPAJ	353	0

## RAČUNOVODSKO POROČILO

**DRUGI PRIHODKI** so pomanjšani za 43,02 %, v strukturi vseh prihodkov predstavljajo samo 0,10 % delež. Sestavljajo jih prejete neobičajne postavke manjših vrednosti.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Dotacije, subvencije		
Drugi izr. prihodki	5.164	9.057
SKUPAJ	5.164	9.057

### STROŠKI IN ODHODKI

**Stroški** so v letu 2023 pomanjšani za 0,16 %, v strukturi stroškov in odhodkov predstavljajo 99,60 % delež.

OPIS	Nabav.od družb v sk.	Nabav. od drugih družb	v EUR	
			Skupaj 2023	2022
Stroški materiala		298.359	298.359	312.128
Stroški storitev	328.364	358.320	686.684	566.929
Stroški dela		3.711.828	3.711.828	3.810.645
Amortizacija		122.409	122.409	135.146
Prevrednotovalni posl. odh.		3.346	3.346	245
Drugi poslovni odhodki		741	741	9.679
SKUPAJ	328.364	4.495.003	4.823.367	4.834.772

Prejemki uprave in članov nadzornega sveta so predstavljeni v naslednji preglednici. Prejemki članov organov vodenja in nadzora v poslovnem letu 2023 (294.čl.ZGD).

IME IN PRIIMEK	v EUR		
	Fiksni del	Povračilo stroškov	Neto prejemek
Milena Sisinger, direktor	109.948	738	59.417
Mitja Čander, preds. NS	6.900		5.018
Pavel Gorišek	5.331	553	4.430
Špela Bizjak Svoljšak	4.800		3.491
SKUPAJ	126.979	1.291	72.356

**Znesek (strošek) porabljen za revizorja (ZGD-1, 20. točka 1 odst. 69. člena), znaša za leto 2023 4.450 eur.**

**Finančni odhodki** so v letu 2023 povečani 92,30 %, v strukturi vseh odhodkov predstavljajo 0,32 % delež.

OPIS	v EUR	
	2023	2022
Finančni odh. iz posl.obv.	12.620	5.302
Finančni odh. iz finanč. obv.	3.019	2.830
Finančni odh. iz oslabitve		
SKUPAJ	15.639	8.132

## Razkritja v zvezi s kapitalom

OPIS	V EUR	
	2023	2022
Osnovni kapital	1.854.989	1.854.989
Rezerve za last. deleže	10.908	10.908
Rezerve za last. deleže odb postavka	- 10.908	- 10.908
Zakonske rezerve	21.394	17.630
Prenesen dobiček iz prejšnjih let	335.768	170.138
Druge sest. vseobsegajočega donosa	- 10.070	10.635
Ostanek čistega dobička	71.521	164.843
SKUPAJ	2.273.602	2.218.235

V letu 2023 osnovni kapital ni povečan. Rezerve za lastni delež znašajo 10.908 EUR, kar pomeni 0,59 % osnovnega kapitala. V letu 2000 je bil delničar Kompas sklad 2 PID zainteresiran za odprodajo 1.580 (takrat še) delnic. Nominalna vrednost teh delnic je znašala 65.932 EUR. Nadzorni svet družbe je zato na 13. redni seji dne 22. 9. 2000 sprejel sklep števil. 75, da se odkupijo te delnice po čim nižji vrednosti. Kupnina za celotni paket delnic je znašala 10.015 EUR in je bila plačana 29. 9. 2000. Skupni znesek tega lastnega deleža (delnic) na dan 31. 12. 2000 znaša 10.908 EUR. Razlika 893 EUR predstavlja revalorizacijo lastnega deleža po letu 2000. Sorazmerni delež po aktuarnem izračunu, ki se prenese v breme poslovnega izida 787 EUR za leto 2023 je krita z ugotovljenim dobičkom poslovnega leta 2023 in tako znaša bilančni dobiček na dan 31. 12. 2023 407.289 EUR. V skladu z določilom 4.odstavka 64.člena ZGD je uprava 5% čistega dobička namenila za oblikovanje zakonskih rezerv, ki morajo skupaj s kapitalskimi rezervami dosegati 10% osnovnega kapitala.

## Kazalniki poslovanja

	Vrednost		Vrednost kazalnika		INDEKS TEKOČE/ PRETEKLO LETO
	TEKOČE LETO 2023	PRETEKLO LETO 2022	TEKOČE LETO 2023	PRETEKLO LETO 2022	
<b>1. KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA</b>					
<b>a) stopnja lastniškosti financiranja</b>					
kapital	2.273.602	2.218.235			
obveznosti do virov sredstev	3.299.715	3.298.604	<b>0,69</b>	<b>0,67</b>	102
<b>b) stopnja dolžniškosti financiranja</b>					
dolgovi	1.026.113	1.080.369			
obveznosti do virov sredstev	3.299.715	3.298.604	<b>0,31</b>	<b>0,33</b>	95
<b>c) stopnja dolgoročnosti financiranja</b>					
kapital + dolgoročni dolgovi	2.872.334	2.834.660			
obveznosti do virov sredstev	3.299.715	3.298.604	<b>0,87</b>	<b>0,86</b>	101
<b>č) stopnja kratkoročnosti financiranja</b>					
kratkoročni dolgovi (kratk. PČR)	427.381	463.944			
obveznosti do virov sredstev	3.299.715	3.298.604	<b>0,13</b>	<b>0,14</b>	92
<b>d) stopnja osnovnosti kapitala</b>					
osnovni kapital	1.854.989	1.854.989			
kapital	2.273.602	2.218.235	<b>0,82</b>	<b>0,84</b>	98
<b>e) koeficient dolgovno-kapitalskega razmerja</b>					
dolgovi	1.026.113	1.080.369			
kapital	2.273.602	2.218.235	<b>0,45</b>	<b>0,49</b>	93
<b>2. KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA</b>					
<b>a) stopnja osnovnosti investiranja</b>					
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	1.948.717	1.817.735			
sredstva	3.299.715	3.298.604	<b>0,59</b>	<b>0,55</b>	107
<b>b) stopnja obratnosti investiranja</b>					
obratna sredstva (s kratk. AČR)	1.342.235	1.472.106			
sredstva	3.299.715	3.298.604	<b>0,41</b>	<b>0,45</b>	91
<b>c) stopnja finančnosti investiranja</b>					
dolg., kratk. fin. naložbe+naložb. Nepremičnine	8.763	8.763			
sredstva	3.299.715	3.298.604	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	100
<b>č) stopnja dolgoročnosti investiranja</b>					
dolg. sredstva (brez odloženih terjatev za davek)	1.957.480	1.826.498			
sredstva	3.299.715	3.298.604	<b>0,59</b>	<b>0,55</b>	107
<b>d) stopnja kratkoročnosti investiranja</b>					
kratk. sredstva + kratk. AČR	1.342.235	1.472.106			
sredstva	3.299.715	3.298.604	<b>0,41</b>	<b>0,45</b>	91

# RAČUNOVODSKO POROČILO

<b>e) stopnja odpisanosti osnovnih sredstev</b>					
popravek vrednosti osnovnih sredstev	3.822.825	3.708.377	<b>0,67</b>	<b>0,68</b>	99
nabavna vrednost osnovnih sredstev	5.718.312	5.470.276			
	Vrednost		Vrednost	kazalnika	<b>INDEKS</b>
	<b>TEKOČE</b>	<b>PRETEKLO</b>	<b>TEKOČE</b>	<b>PRETEKLO</b>	<b>TEKOČE/</b>
	<b>LETO</b>	<b>LETO</b>	<b>LETO</b>	<b>LETO</b>	<b>PRETEKLO</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>LETO</b>
<b>3. KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA</b>					
<b>a) kapitalna pokritost osnovnih sredstev</b>					
kapital	2.273.602	2.218.235	<b>1,17</b>	<b>1,22</b>	96
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	1.948.717	1.817.735			
<b>b) kapitalna pokritost dolgoročnih sredstev</b>					
kapital	2.273.602	2.218.235	<b>1,16</b>	<b>1,21</b>	96
dolgoročna sredstva	1.957.480	1.826.498			
<b>c) dolgoročna pokritost dolgoročnih sredstev</b>					
kapital + dolg. dolgovi	2.872.334	2.834.660	<b>1,47</b>	<b>1,55</b>	95
dolgoročna sredstva	1.957.480	1.826.498			
<b>č) dolgoročna pokritost dolgoročnih sredstev in zalog</b>					
kapital + dolg. dolgovi	2.872.334	2.834.660	<b>1,45</b>	<b>1,53</b>	95
dolgoročna sredstva + zaloge	1.981.584	1.858.218			
<b>d) neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)</b>					
likvidna sredstva	863.976	1.038.089	<b>2,27</b>	<b>2,56</b>	89
kratkoročne obveznosti	380.952	405.352			
<b>e) pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)</b>					
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve	1.318.131	1.440.386	<b>3,46</b>	<b>3,55</b>	97
kratkoročne obveznosti	380.952	405.352			
<b>f) kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)</b>					
kratkoročna sredstva	1.342.235	1.472.106	<b>3,52</b>	<b>3,63</b>	97
kratkoročne obveznosti	380.952	405.352			
<b>g) koeficient komercialno terjatveno-obveznostnega razmerja</b>					
kratk. in dolg. terjatve do kupcev	403.465	356.492	<b>3,20</b>	<b>3,88</b>	82
kratk. in dolg. obveznosti do dobaviteljev	126.043	91.823			
<b>h) kratkoročno terjatveno-obveznostno razmerje</b>					
kratkoročne terjatve	454.155	402.297	<b>1,21</b>	<b>1,01</b>	120
kratkoročne obveznosti	376.544	399.167			
<b>4. KAZALNIKI OBRAČANJA</b>					
<b>a) obračanje obratnih sredstev</b>					
poslovni odhodki v poslovnem obdobju	4.834.078	0	<b>3,44</b>	<b>0,00</b>	0
povprečno stanje obratnih sredstev	1.407.171	1.472.106			

# RAČUNOVODSKO POROČILO

<b>b) obračanje osnovnih sredstev</b>					
amortizacija v poslovnem obdobju	122.410	136.940	<b>0,07</b>	<b>0,08</b>	86
povprečna vrednost stanja OS (neodpisana vr.)	1.883.226	1.817.735			
<b>c) obračanje zalog materiala</b>					
porabljen material v obdobju (po nabavni vr.)	155.191	171.372	<b>7,64</b>	<b>7,77</b>	98
povprečna zaloga materiala (po nabavni vr.)	20.305	22.058			
<b>č) obračanje zalog proizvodov</b>					
prodani proizvodi v poslovnem obdobju	4.830.731	0	<b>3010,74</b>	<b>0,00</b>	0
povprečna vrednost zaloge proizvodov	1.605	1.109			
<b>d) obračanje zalog trgovskega blaga</b>					
prodano blago v obdobju (po nabavni vr.)	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>	09
povprečna zaloga blaga (po nabavni vr.)	0	0			
			Vrednost kazalnika		INDEKS
			TEKOČE	PRETEKLO	TEKOČE/
			LETO	LETO	PRETEKLO
			2023	2022	LETO
<b>e) koeficient obračanja terjatev do kupcev</b>					
prejemki od kupcev v poslovnem obdobju	0	0	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0
povprečno stanje terjatev do kupcev	379.979	356.492			
<b>5. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI</b>					
<b>a) gospodarnost poslovanja</b>					
poslovni prihodki	4.923.437	0	<b>1,02</b>	<b>0</b>	0
poslovni odhodki	4.834.078	0			
<b>b) celotna gospodarnost</b>					
prihodki	4.928.955	0	<b>1,02</b>	<b>0</b>	0
odhodki	4.850.209	0			
<b>c) stopnja proizvodne stroškovnosti posl. prih.</b>					
stroški proizvodnje v prodanih količinah	4.830.731	0	<b>0,98</b>	<b>0</b>	0
poslovni prihodki	4.923.437	0			
<b>č) stopnja delovne stroškovnosti posl. prihodkov</b>					
stroški dela	3.711.828	3.810.645	<b>0,75</b>	<b>0</b>	0
poslovni prihodki	4.923.437	0			
<b>d) stopnja materialne stroškovnosti posl. rihodkov</b>					
stroški materiala	298.359	312.129	<b>0,06</b>	<b>0</b>	0
poslovni prihodki	4.923.437	0			
<b>e) stopnja dobičkovnosti poslovnih prihodkov</b>					
poslovni dobiček	89.359	0	<b>0,02</b>	<b>0</b>	0
poslovni prihodki	4.923.437	0			
<b>f) stopnja dobičkovnosti prihodkov</b>					

## RAČUNOVODSKO POROČILO

dobiček (pred obdavčitvijo)	78.746	0	<b>0,02</b>	<b>0</b>	0
prihodki	4.928.955	0			
<b>g) stopnja čiste dobičkovnosti prihodkov</b>					
čisti dobiček	75.285	224.476	<b>0,02</b>	<b>0</b>	0
prihodki	4.928.955	0			
<b>6. KAZALNIKI DONOSNOSTI</b>					
<b>a) čista dobičkonosnost kapitala</b>					
čisti dobiček v poslovnem obdobju	75.285	224.476	<b>0,03</b>	<b>0,10</b>	34
povprečna vr. kapitala (brez č.dobička posl.obd.)	2.210.158	2.218.235			
<b>b) čista dobičkonosnost osnovnega kapitala</b>					
čisti dobiček v poslovnem obdobju	75.285	224.476	<b>0,04</b>	<b>0,12</b>	34
povprečna vrednost osnovnega kapitala	1.854.989	1.854.989			
<b>c) dividendnost osnovnega kapitala</b>					
vsota dividend za poslovno obdobje	0	0	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0
povprečna vrednost osnovnega kapitala	1.854.989	1.854.989			

## **Pomembni dogodki po koncu poslovnega leta 2023**

---

V obdobju od 1. 1. 2024 do izdelave tega računovodskega poročila ni bilo pomembnih poslovnih dogodkov, ki bi kakorkoli pomembno vplivali na računovodske izkaze za leto 2023.

## Izjava uprave

---

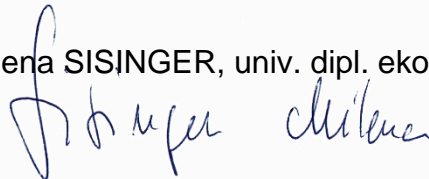
Računovodski izkazi – letno poročilo družbe BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o.

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. 12. 2023, in uporabljene računovodske usmeritve na straneh od 38 do 66 letnega poročila. Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2023.

Maribor, 12. 4. 2024

Direktorica družbe:

Milena SISINGER, univ. dipl. ekon.

Handwritten signature of Milena Sisinger in blue ink, written in a cursive style.

## Izjava o odgovornosti uprave

---

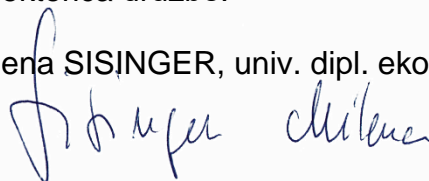
Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Maribor, 12. 4. 2024

Direktorica družbe:

Milena SISINGER, univ. dipl. ekon.

Handwritten signature of Milena Sisinger in blue ink, written in a cursive style.



VALUTA družba za revizijo d.o.o., Slovenska ulica 39, Maribor, tel.: (02) 234 24 80, fax: (02) 234 24 81, e-mail: info@valuta.si

## POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

### SKUPŠČINI DRUŽBE

**BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o., Dalmatinska ulica 1, Maribor**

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o., Maribor, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o., Maribor na dan 31. decembra 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

#### Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe BODOČNOST MARIBOR d.o.o., Maribor, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

### **Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze**

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

### **Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR-ji, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR-ji uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom, izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;

- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo in vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

#### **Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah**

V skladu z zahtevami drugega odstavka 59. člena in osmega odstavka 74. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) smo preverili, ali so javna sredstva, prejeta zaradi zaposlenih invalidov, prikazana na posebnem kontu in je zagotovljena njihova namenska poraba skladna z določbami omenjenega zakona. Na podlagi izvedenih postopkov pomembno napačnih navedb nismo zaznali.

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.  
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor

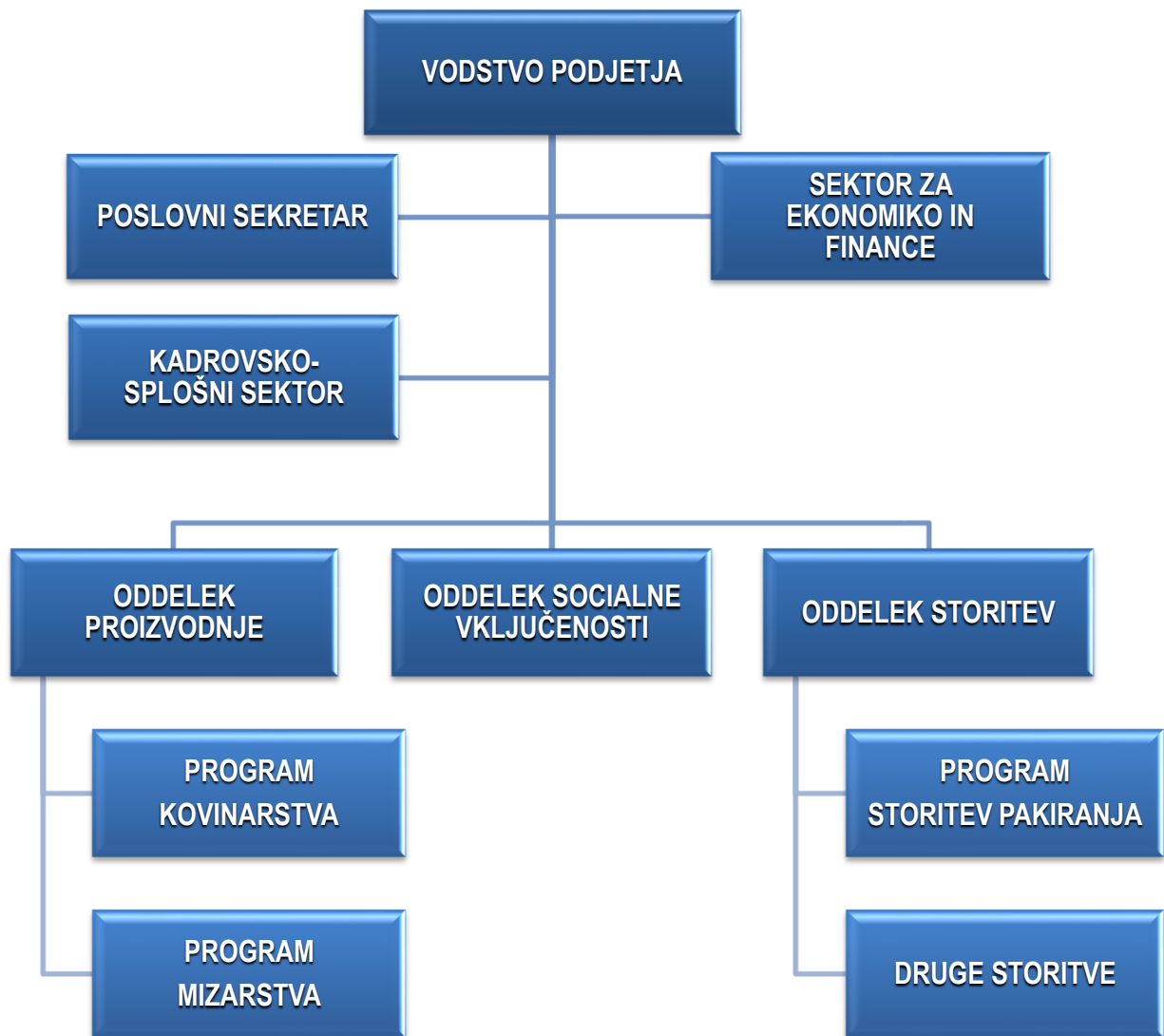
Aleksandra Adorjan  
Pooblaščenka revizorka  
Direktorica



V Mariboru, dne 13. 5. 2024

## Organizacijska shema

---



## Osnovni podatki o družbi

---

Ime: BODOČNOST podjetje za rehabilitacijo in zaposlitev invalidov Maribor d.o.o.

Skrajšano ime: BODOČNOST MARIBOR d. o. o.

Ustanovitev: Dne 19. 03. 1958 kot Zavod za zaposlovanje invalidnih in socialno šibkih oseb. Leta 1990 se je delovna organizacija preoblikovala v družbeno podjetje. Od leta 1996 do 2001 je podjetje poslovalo kot delniška družba, in od 2001 dalje kot družba z omejeno odgovornostjo, vpisana pri Okrajnem sodišču v Mariboru pod vložno številko: 10004600.

Sedež: Dalmatinska ulica 1  
2000 Maribor  
Slovenija

Telefon: (02) 320-65-00

E-pošta: info@bodocnost.com

Spletna stran: <https://bodocnost.com/>

Šifra dejavnosti: 82.920 – Pakiranje.

V skladu s 53. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ima družba status invalidskega podjetja.

Matična številka: 5050391000

Davčna številka: SI44062206

Osnovni kapital: 1.854.989,19 EUR na dan 31. 12. 2023

Število zaposlenih: 146 delavcev na dan 31. 12. 2023